

**Verbale del Consiglio di Corso di Studio in Lettere
Seduta del 26 ottobre 2022
n. 5/2022**

Il Consiglio del Corso di Studio in Lettere dell'Università degli Studi della Campania *Luigi Vanvitelli* convocato il 18/10/2022, prot. n. 160041, si è riunito in data 26 ottobre 2022, alle ore 14.30, nell'Aula Appia del Dipartimento di Lettere e Beni Culturali sito in via Raffaele Perla 21 a Santa Maria Capua Vetere, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione del verbale del Consiglio di CdS in Lettere n. 4 del 14/9/2022;
3. Audizione del Nucleo di valutazione del 22/9/2022: resoconto;
4. Approvazione SMA 2022;
5. Esiti prima prova OFA 2022/23;
6. Pianificazione della didattica di primo sostegno OFA del CdS;
7. Proposta di modifica del Regolamento didattico del CdS;
8. Rettifica piani di studio del percorso rallentato;
9. Proposta di rimodulazione dei livelli di accreditamento delle attività di didattica integrativa del CdS;
10. Attività culturali del CdS;
11. Pratiche studenti;
12. Varie ed eventuali.

Sono presenti le/i proff. C. Buongiovanni, D. Carmosino, M. Civitillo, C. Damiani, G. Mauro, S. Morelli, G. Morrone, V. Parisi, C. Pingaro, E. Porciani, M. Rasulo, F. Sielo, R. Spiezia. La prof.ssa M. Fornaro entra alle 15.30.

Per la componente dei rappresentanti delle/degli studenti sono presenti A. D'Angelo, F. Maiello, D. Picozzi.

Risultano assenti giustificati: C. Perna, F. Scarano, L. Di Girolamo.

Assenti i proff. R. Lattuada e G. Del Mastro.

Assume la Presidenza il prof. G. Morrone, funge da segretaria la prof.ssa C. Damiani. Il Presidente, verificata la presenza del numero legale, dichiara aperta l'adunanza del Consiglio e procede alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

Omissis

3. Audizione del Nucleo di valutazione del 22/9/2022: resoconto

Il Presidente informa il Consiglio sugli esiti dell'audizione del Nucleo valutazione di Ateneo che si è tenuta il 22/9/2022. Si è trattato di un'utile occasione di confronto.

Prima dell'audizione il Nucleo aveva inviato al Presidente una scheda sintetica di monitoraggio dei processi e degli indicatori di qualità, dalla quale scaturivano le seguenti osservazioni e richieste (allegato 2):

- a. maggior dettaglio della SMA, avendo cura di esplicitare indicatori attenzionati e strategie in atto;
- b. richiesta di esplicitazione delle strategie volte a superare le criticità;
- c. suggerimento di promuovere il programma Erasmus già al primo anno di corso;
- d. indicazione dell'assenza online delle ultime due relazioni finali della CP relative al CdS;

che il Presidente ha recepito.

Rispetto al punto c, la promozione anticipata del programma Erasmus è stata immediatamente recepita e attuata con la collaborazione del prof. Spiezia, che ha organizzato un incontro informativo per le/gli immatricolate/i il 6/10/2022. Rispetto al punto d, il Presidente rileva che trattasi di una questione che esula dalle competenze del CdS, ma che ha già provveduto a segnalare agli uffici il problema, che è stato prontamente superato. Il Presidente chiede alla prof.ssa Civitillo, delegata del CdS in CP, di monitorare la regolare pubblicazione della relazione finale della CP sul sito di Dipartimento.

Il Consiglio prende atto.

4. Approvazione SMA 2022

Il Presidente comunica che il Gruppo AQ si è riunito prima del Consiglio di CdS per licenziare il testo definitivo della SMA 2022 e ringrazia la prof.ssa Porciani per l'essenziale ruolo di coordinamento svolto, in qualità di referente AQ del CdS, in questo importante passaggio della vita del CdS. La prof.ssa Porciani prende la parola ed espone il commento sintetico secondo il modello seguente (allegato 3):

Premessa

Il commento alla SMA fa riferimento ai dati rilasciati il 18.10.2022.

Dopo alcune osservazioni relative ai dati generali del CdS, si prendono innanzitutto in esame gli indicatori il cui andamento negli scorsi anni ha presentato un trend negativo e su cui il CdS è intervenuto con azioni mirate in conformità al Rapporto di riesame ciclico del 2019.

Il commento è il frutto di interlocuzioni avute con l'intero gruppo AQ.

Analisi degli indicatori

Dagli Indicatori di Monitoraggio risulta che nell'A.A. 2020-2021 le iscritte e gli iscritti sono stati 757 (in leggero calo rispetto all'anno precedente: -15); le immatricolate e gli immatricolati puri 173 (anch'essi leggero calo rispetto all'anno precedente: -7); gli avvii di carriera 223 (+1 rispetto all'A.A. precedente). I dati nel complesso mostrano una fase di assestamento su numeri che, nel contesto ancora di piena emergenza pandemica a cui si riferiscono, sono da considerarsi positivi, nettamente superiori alle medie nazionali e grosso modo in linea con quelle relative all'area geografica.

Riguardo alle carriere degli studenti, si registra una decisa inversione di tendenza rispetto alla criticità che negli scorsi anni è stata più evidente, relativa alla percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno (iC16). Mentre l'anno precedente la percentuale era del 9%, si è adesso pervenuti al 24,4% con un +15,4% che, sebbene ancora inferiore alle medie dell'area geografica (40,7%) e del territorio nazionale (41,8%), riporta il valore ai livelli di cinque anni fa e lascia ben sperare per il futuro. Anche la percentuale di immatricolati che si laureano un anno fuori corso (iC17) appare in crescita: dal 33,8% al 37,4% (+3,9%); si tratta di un dato che non conduce ancora a un pieno recupero dei valori degli anni precedenti (50,0% nell'A.A. 2018-19), ma che segna un'importante inversione di tendenza e riduce la forbice rispetto alle medie dell'area geografica (43,5%) e del territorio nazionale (46,9%),

Un'inversione di tendenza in positivo si è registrata nel 2021 anche nel numero delle laureate e dei laureati entro la durata normale del corso (iC00g), pari a 49 (+ 20 rispetto all'anno precedente) e corrispondente in percentuale al 51,6%, (iC02) un dato nettamente superiore a quello dell'area geografica (42,8%) e in linea con quello nazionale (52%). Anche il numero delle laureate e dei laureati (iC00h, 95: +24) è sensibilmente aumentato (95:

+ 24 rispetto all'anno precedente): non siamo ancora tornati ai livelli pre-pandemia, ma i valori suggeriscono un trend ascensionale.

Nel quadro sostanzialmente positivo del CdS, emerge il dato critico della percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio (iC14), che scende dal 78,4% del 2019-20 al 66,7% (-11,7%), un valore inferiore alle medie sia dell'area geografica (72,4%) che del territorio nazionale (72,9%). Si tratta di un dato che appare fortemente connesso alle difficoltà sociali dovute alla pandemia, così come l'aumento del 2,4% rispetto all'anno precedente degli abbandoni (iC24), pari al 32,1%, una percentuale comunque solo di poco superiore a quello dell'area geografica (29,1%) e quello nazionale (30,5%). Il CdS dovrà monitorare la situazione con il graduale ritorno alla normalità e predisporre eventuali strategie di contenimento.

Conclusioni

L'analisi degli indicatori offre un quadro nell'insieme positivo, con importanti segnali che mostrano, dopo il comprensibile momento di incertezza dovuto al Covid-19, la bontà delle strategie messe in atto dal CdS, in conformità al Rapporto di riesame ciclico del 2019, per contrastare i fenomeni negativi degli anni antecedenti: il miglioramento delle informazioni didattiche (cfr. RRC 2019, quadro 4-c, obiettivo 2), la riorganizzazione dell'offerta formativa con una rimodulazione dei piani di studio e una migliore distribuzione dei carichi didattici nei semestri di insegnamento (cfr. RRC 2019, quadro 5-c, obiettivo 3), l'implementazione dei corsi di primo sostegno, avviata già nelle annualità precedenti e rimodulata a partire dal 2020 in conformità a un ripensamento delle procedure di accertamento degli OFA (cfr. RRC 2019, quadro 5-c, obiettivo 2).

Il regime di positività è confermato dal consolidamento del gradimento del CdS espresso dalle e dagli studenti: l'84% si iscriverebbe di nuovo allo stesso corso di studio (iC18), mentre il 98% delle laureati e dei laureati si dichiarano complessivamente soddisfatti del CdS (iC25), tutti dati ampiamente superiori alle percentuali dell'area geografica e del territorio nazionale e che offrono un indubbio riconoscimento all'impegno del CdS nel conseguire l'obiettivo del Consolidamento degli indici positivi di soddisfazione degli studenti (cfr. RRC 2019, quadro 4-c, obiettivo 1).

Il prof. Buongiovanni interviene rilevando come l'alta percentuale di abbandoni sia da interpretare in relazione alle difficoltà economico-sociali degli ultimi anni e alle criticità del territorio di riferimento del CdS. Il Presidente concorda, ricordando che i valori dell'indicatore iC24, pur essendo troppo alti, non si discostano in maniera significativa dalle medie di area geografica e nazionali.

Il Consiglio approva la SMA 2022 all'unanimità e seduta stante.

Omissis

6. Pianificazione della didattica di primo sostegno OFA del CdS

Il Presidente espone al Consiglio che l'alta adesione alla prima prova OFA e i risultati buoni sia del CdS in Lettere che in Conservazione dei Beni Culturali fanno propendere per un accorpamento dei corsi di primo sostegno OFA dei due CdS. Su questa ipotesi il Presidente sta lavorando di concerto con il prof. Busino, Presidente del CdS in Conservazione dei Beni Culturali.

In conformità a quanto precedentemente stabilito saranno erogati a partire da gennaio 2023 i seguenti corsi di primo sostegno OFA:

- latino 60 ore
- italiano 30 ore
- inglese 30 ore
- greco 30 ore

Interviene il prof. Buongiovanni dichiarandosi d'accordo con un eventuale accorpamento di tutti i corsi di primo sostegno dei due CdS triennali del Dipartimento. A questo proposito il prof. Morrone conta di proporre al Presidente del CdS in Conservazione dei Beni Culturali l'accorpamento dei corsi e la tempistica di erogazione compresa fra il 10 gennaio e il 3 marzo 2023 (prima pausa didattica). Il

prof. Morrone invita le/i docenti delle discipline coinvolte nella procedura OFA di coordinarsi con i tutor disciplinari che terranno i corsi di primo sostegno OFA.

Prende la parola la prof. Rasulo per sottolineare che vi sono studenti che non si presentano per alle prove integrative per il recupero degli OFA in inglese e che diventa difficile, in sede di esame identificare chi ha superato le prove di recupero e può quindi sostenere l'esame. Il Presidente fa notare che le/gli studenti che non si presentano ai recuperi potrebbero essere compresi in quel tasso di abbandono di cui la SMA rende conto. Si tratta comunque di una difficoltà logistica destinata ad essere mitigata dai numeri decisamente più gestibili che l'ultima prova OFA ci ha restituito.

7. Proposta di modifica del Regolamento didattico del CdS

Il Presidente riferisce che, dando seguito alla richiesta delle/degli studenti nello scorso Consiglio di CdS, ha avviato un'azione di verifica del Regolamento didattico. Il testo che propone (allegato 5) provvede a superare le ambiguità terminologiche sul processo di definizione del pds e delle sue successive modifiche, eliminando il limite di una variazione, ritenuto troppo restrittivo dalle/dagli studenti. Si è provveduto pertanto a una completa riformulazione del comma 5 dell'articolo 4. Si è provveduto inoltre ad adeguare il Regolamento alle modifiche procedurali dell'accertamento OFA precedentemente stabilite. L'art. 7 è dunque in buona parte riformulato. Ulteriori modifiche sono di scarso rilievo e tendono sempre ad allineare il regolamento ai corrispondenti quadri SUA. Sono state proposte ulteriori limature in direzione di un linguaggio rispettoso delle differenze di genere.

Il Presidente ringrazia il prof. Buongiovanni per la collaborazione all'elaborazione delle modifiche. Il prof. Buongiovanni prende la parola per ribadire che conserva le proprie perplessità in riferimento all'eliminazione del limite di una variazione del pds e pertanto preannuncia l'astensione sull'approvazione della variazione del comma 5 dell'art. 4. Il prof. Buongiovanni approva tutte le altre modifiche apportate al Regolamento.

Le/i rappresentanti delle/degli studenti ritengono che le modifiche apportate al Regolamento didattico recepiscano in pieno le proprie richieste.

Il Consiglio approva seduta stante la proposta di modifica del Regolamento didattico del CdS secondo il testo dell'allegato 5, con l'eccezione del prof. Buongiovanni, che si astiene unicamente in merito alla variazione del comma 5 dell'art. 4.

Omissis

Non essendovi altro da deliberare, la seduta del Consiglio è sciolta alle ore 16:15.

La Segretaria

Prof.ssa Concetta Damiani



Il Presidente

Prof. Giovanni Morrone



**Verbale del Consiglio di Corso di Studio in Lettere
Seduta del 24 gennaio 2023
n. 1/2023**

Il Consiglio del Corso di Studio in Lettere dell'Università degli Studi della Campania *Luigi Vanvitelli* convocato il 17/01/2023, prot. n. 5498, si è riunito in data 24 gennaio 2023, alle ore 15.00, nell'Aula 4 del Dipartimento di Lettere e Beni Culturali sito in via Raffaele Perla 21 a Santa Maria Capua Vetere, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Approvazione del verbale della seduta precedente;
3. Rendicontazione sulle azioni poste in essere per il superamento di rilievi della CEV.
4. Situazione immatricolazioni e profilo delle/degli immatricolate/i;
5. Proposta nomina gruppo di lavoro per aggiornamenti RAD;
6. Esiti della riunione del Comitato Indirizzo del 15/12/2022;
7. Tirocini curriculari: nuove convenzioni e possibili strategie di promozione;
8. Aggiornamento composizione Gruppo AQ;
9. Tutorato individuale 2022/23.
10. Accreditamento attività di didattica integrativa del CdS;
11. Pratiche studenti;
12. Varie ed eventuali.

Sono presenti le/i proff. D. Carmosino, M. Civitillo, C. Damiani, L. Di Girolamo, M. Fornaro, G. Mauro, G. Morrone, G. Pardini, V. Parisi, C. Pingaro, E. Porciani (dalle ore 16), M. Rasulo (dalle ore 16:15), F. Scarano, F. Sielo, R. Spiezia (dalle ore 16).

Per la componente dei rappresentanti delle/degli studenti sono presenti A. D'Angelo, F. Maiello.

Risultano assenti giustificati: C. Buongiovanni, G. Del Mastro, C. Perna, R. Lattuada, S. Morelli, D. Picozzi.

Assume la Presidenza il prof. G. Morrone, funge da segretaria la prof.ssa C. Damiani. Il Presidente, verificata la presenza del numero legale, dichiara alle ore 15:10 aperta l'adunanza del Consiglio e procede alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

Omissis

3. Rendicontazione sulle azioni poste in essere per il superamento di rilievi della CEV.

In data 12/1/23 è pervenuta tramite Titulus la richiesta da parte del Nucleo di Valutazione di Ateneo di rendicontazione delle azioni poste in essere dal CdS per il superamento di rilievi della CEV, in occasione della visita del dicembre 2019, in merito all'incoerenza riscontrata nella composizione dei quadri *A2a*, *A2b*, *A4a* della SUA-CdS, inerenti alle funzioni, competenze e sbocchi occupazionali e professionali. Il Presidente ricorda al Consiglio che il problema è stato superato con l'ultima modifica di RAD del CdS, perfezionata nella primavera 2021. La rendicontazione delle azioni intraprese è stata effettuata con il contributo del prof. Buongiovanni ed è stata trasmessa, unitamente alla documentazione di supporto, agli uffici preposti.

4. Situazione immatricolazioni e profilo delle/degli immatricolate/i;

Il Presidente espone al Consiglio un'analisi della dinamica delle immatricolazioni/iscrizioni e del profilo delle/degli immatricolate/i.

La situazione pressoché definitiva delle/degli immatricolate/i è la seguente:

271 nuovi immatricolati al cds (da SIGMA risultano 266)

Si registra un incremento di + 48 studenti (+21%) rispetto all'a.a. 21/22.

Il Presidente ricorda che si tratta del massimo storico raggiunto dal CdS, che supera ampiamente i massimi precedenti relativi all'a.a. 2019/20 (243).

Alla luce degli ultimi dati il CdS in Lettere registra nel presente a.a.

- il 51% degli iscritti dei 4 corsi di studio del Dilbec;
- il 56 % degli immatricolati dei 4 corsi di studio del Dilbec.

In particolare rispetto a quest'ultimo dato si registra un incremento dell'8% rispetto all'a.a. 2021/22, in cui il CdS in Lettere registrava il 47% degli immatricolati dei 4 corsi di studio del Dilbec.

L'aumento in termini assoluti degli immatricolati di Lettere nell'ultimo a.a. è pari a 48.

L'aumento in termini assoluti degli immatricolati dei 4 corsi di studio del Dilbec nell'ultimo a.a. è pari a 14.

Questo significa che il CdS cresce nell'a.a. in corso in controtendenza rispetto agli altri corsi di studio del Dilbec.

Profilo delle/degli immatricolati

Statistica per sesso

215 F 80%

51 M 20%

Statistica per tipologia di diploma

Vedi grafici Allegato 1.

Tipologia titolo scuola superiore	Immatricolati
LICEO DELLE SCIENZE UMANE, Sociali, Psico-pedagogico, Magistrale	54
MATURITÀ CLASSICA	59
MATURITÀ LINGUISTICA	27
MATURITÀ SCIENTIFICA	63
LICEO ARTISTICO Musicale, architettonico	7
MATURITÀ TECNICA, PROFESSIONALE COMMERCIALE, Alberghiero, Ragioneria	54

ESTERI	2
Totale	266

Statistica curricula (dati segreteria)

Vedi grafici Allegato 1.

Curriculum europeo 11
 Curriculum moderno 240
 Curriculum classico 20
 Tot 271

Sintesi dell'analisi dei dati proposta dal Presidente:

- Quasi la metà delle/degli immatricolate/i proviene da studi a carattere scientifico-tecnologico-professionale;
- Si rileva l'esigenza di ricalibrare le strategie di orientamento alla luce dei dati di provenienza delle/degli immatricolate/i, allargando la platea degli istituti da coinvolgere in attività di orientamento;
- Si rileva l'esigenza di coordinare i futuri sviluppi dell'OFF con la dinamica delle immatricolazioni e con il 44% di studenti che proviene da studi a carattere scientifico-tecnologico-professionale;
- Si rileva l'esigenza di una profonda revisione del curriculum europeo, che se opportunamente operata potrebbe rappresentare una risposta efficace alla diversificata tipologia di formazione delle/degli immatricolate/i.

Segue dibattito, nel corso del quale la prof.ssa Carmosino evidenzia un difetto di coordinamento "verticale" del curriculum europeo nel raccordarsi ai corsi di studio magistrale, mentre la prof.ssa Fornaro ritiene che il problema non sia da collegare ad una mancata connessione con i corsi di studio magistrale ma al problema della dispersione (che però resta allineato al dato nazionale, come ricorda il Presidente). La prof.ssa Civitillo sottolinea la debolezza di caratterizzazione che contraddistingue il curriculum allo stato attuale. La prof.ssa Pingaro, infine, pur constatando l'esiguità numerica delle/degli iscritte/i, si esprime positivamente sulla vivacità intellettuale delle studentesse e degli studenti.

Omissis

6. Esiti della riunione del Comitato Indirizzo del 15/12/2022;

Il 15/12/2022 si è tenuta la riunione del Comitato di Indirizzo congiunto di Lettere e Filologia. Il verbale è disponibile sul sito Dilbec. La riunione è stata preceduta da un'interlocuzione con singoli membri del CdI al fine di ampliare l'offerta di convenzioni finalizzate allo svolgimento del tirocinio curriculare nei campi dell'istruzione dell'editoria. Si è registrata un'ampia disponibilità da parte dei

soggetti interpellati e sono state avviate le procedure per la sottoscrizione di convenzioni finalizzate allo svolgimento del tirocinio curriculare con i seguenti istituti:

Liceo “Nifo” di Sessa Aurunca,

Liceo “Segrè” di San Cipriano di Aversa

Liceo “Fermi” di Aversa

Liceo “Diaz” di Caserta

Liceo “Cirillo” di Aversa

Il Liceo Nevio di S. Maria CV e Tab edizioni hanno dato disponibilità a sottoscrivere una convenzione per tirocini curricolari. La convenzione con Guida editori è stata già sottoscritta su iniziativa della prof.ssa Barrella.

Omissis

7. Tirocini curricolari: nuove convenzioni e possibili strategie di promozione;

Il Presidente ricorda che la criticità della scarsa adesione delle/degli studenti del CdS al tirocinio curriculare è stata oggetto di riflessione già nei due consigli di CdS precedenti. Il Presidente ricorda inoltre che si è proceduto già alla rimodulazione dei livelli di accreditamento delle attività di didattica integrativa, al fine di limitarne la discrepanza rispetto alle modalità di accreditamento dei tirocini. Le azioni messe in atto di concerto con il Comitato d’Indirizzo consentiranno a breve un miglioramento dell’offerta di tirocini in ambiti del tutto coerenti con i percorsi di studio di lettere. È necessario pertanto insistere nella promozione dei tirocini, nella consapevolezza che si tratta di un’occasione particolarmente significativa di completamento del percorso formativo individuale e di definizione delle aspirazioni professionali.

Il Presidente ritiene però che solo intervenendo sul regolamento didattico del CdS e prevedendo un numero minimo obbligatorio di CFU da dedicare esclusivamente ai tirocini curricolari si potranno raggiungere livelli adeguati di adesione delle/degli studenti. Il Presidente propone pertanto di prevedere, a partire dall’a.a. 2023/24 nell’ambito dell’attività formativa

A422793 – TIROCINI E LABORATORI 5 cfu

un numero minimo di 2 CFU da dedicare esclusivamente a tirocini curricolari esterni al Dipartimento. La verifica di questa condizione sarà eseguita a cura del Presidente del CdS all’atto della registrazione del modulo Tirocini e Laboratori.

Il Consiglio approva.

La delibera sarà recepita nel Regolamento didattico e nei piani di studio relativi all’a.a. 2023/24.

8. Aggiornamento composizione Gruppo AQ;

Il Presidente propone il seguente avvicendamento nell’ambito del gruppo AQ.

Al posto del prof. Del Mastro subentra il prof. Sielo. Il gruppo AQ è pertanto così composto

Prof.ssa Elena Porciani (referente aq del Cds in Lettere)

Prof. Giovanni Morrone (presidente del cds)

Prof.ssa Valeria Parisi

Prof. Francesco Sielo

Il Consiglio approva seduta stante

Il Presidente ringrazia il prof. Del Mastro per l'impegno profuso nel gruppo AQ negli anni scorsi.

9. Tutorato individuale 2022/23.

Sono stati pubblicati gli elenchi e le assegnazioni relativi al servizio di tutorato individuale. Il Presidente ritiene che il servizio sia andato a regime e che non occorra continuare con la pratica della rendicontazione. Il Presidente raccomanda di scrivere a tutti le/gli studenti che sono stati assegnati ai tutors, informandoli dell'esistenza del servizio di tutorato e delle possibilità che esso offre. Il Presidente invita inoltre ad individuare secondo il bisogno le modalità di volta in volta più efficaci per espletare il servizio (presenza/distanza/riunione individuale o collettiva).

Omissis

Non essendovi altro da deliberare, la seduta del Consiglio è sciolta alle ore 16:20.

La Segretaria

Prof.ssa Concetta Damiani



Il Presidente

Prof. Giovanni Morrone



Verbale del Consiglio di Corso di Studio in Lettere Seduta del 4 aprile 2023 n. 2/2023

Il Consiglio del Corso di Studio in Lettere dell'Università degli Studi della Campania *Luigi Vanvitelli* convocato il 27/03/2023, prot. n. 51919, si è riunito in data 4 aprile 2023, alle ore 15.30, nell'Aula Appia del Dipartimento di Lettere e Beni Culturali sito in via Raffaele Perla 21 a Santa Maria Capua Vetere, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Approvazione del verbale della seduta precedente;
3. Monitoraggio della distribuzione dei carichi didattici 2022/23;
4. Offerta formativa 2023/24;
5. Attività di tutorato del CdS;
6. Accredimento attività di didattica integrativa del CdS;
7. Pratiche studenti;
8. Varie ed eventuali.

Sono presenti le/i proff. C. Buongiovanni, D. Carmosino, M. Civitillo (dalle ore 16), G. Del Mastro, L. Di Girolamo, G. Morrone, G. Pardini, V. Parisi, E. Porciani, M. Rasulo, C. Perna, F. Sielo, R. Spiezia.

Per la componente dei rappresentanti delle/degli studenti sono presenti A. D'Angelo, F. Maiello, D. Picozzi.

Risultano assenti giustificati: G. Mauro, C. Pingaro, C. Damiani, M. Fornaro, F. Scarano, S. Morelli.
Risultano assenti: R. Lattuada.

Risultano altresì presenti: E. Lucchese, A. Pellicano, S. Valente.

Assume la Presidenza il prof. G. Morrone, funge da segretaria la prof.ssa L. Di Girolamo. Il Presidente, verificata la presenza del numero legale, dichiara alle ore 15:35 aperta l'adunanza del Consiglio e procede alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

Omissis

3. Monitoraggio della distribuzione dei carichi didattici 2022/23;

Il Presidente presenta il Monitoraggio della distribuzione dei carichi didattici 2022/23 predisposto da gruppo AQ e sottolinea che, da un'attenta analisi dell'offerta, si evince un bilanciamento ottimale dei carichi didattici.

Omissis

5. Attività di tutorato del CdS;

Il Presidente presenta al Consiglio la proposta articolata di attività di tutorato da erogare nell'anno accademico in corso. La proposta prevede le seguenti attività didattiche:

a. Come si scrive una tesi di laurea?

(coordinamento a cura dei presidenti dei Corsi di Studio in Lettere e Conservazione dei Beni Culturali)

45 ore (3 moduli da 15 ore distribuiti nel corso dell'anno)

- introduzione alla ricerca scientifica
- fondamenti di metodo dei saperi storici/umanistici
- strumenti della ricerca bibliografica
- la scrittura scientifica
- tecniche della citazione
- applicazioni laboratoriali

b. Tutorato di latino

(coordinamento prof. Buongiovanni)

35 ore di affiancamento all'insegnamento curricolare

- esercitazioni
- tutorato individuale
- recuperi mirati

c. Tutorato di inglese

(coordinamento prof.ssa Rasulo)

30 ore di affiancamento all'insegnamento curricolare

- esercitazioni
- tutorato individuale

- recuperi mirati

d. *Fondamenti di informatica per gli studi umanistici*
(coordinamento presidente del CdS in Lettere)

30 ore

- uso di MS Office

Il prof. Spiezia chiede delucidazioni in merito al tutorato in informatica ed espone i propri dubbi sulla sua effettiva utilità. Il Presidente ricorda che l'ultima indagine Alma Laurea segnalava significative difficoltà da parte delle laureate e dei laureati del CdS nell'ambito delle competenze informatiche. Il prof. Buongiovanni prende la parola esprimendo il proprio sostegno al tutorato di informatica umanistica, che ritiene utile. Buongiovanni sottolinea, inoltre, l'utilità del tutorato per la tesi di laurea e auspica che le/gli studenti consegnino con un anticipo congruo ai relatori copia cartacea della tesi di laurea, evitando di farlo a ridosso della discussione. Il Presidente chiede ai rappresentanti delle/degli studenti di esprimersi sulla proposta relativa alle attività di tutorato. Il sig. Maiello si dichiara d'accordo. Maiello suggerisce inoltre di rivedere il piano didattico del modulo Informatica umanistica (3 CFU) per renderlo più in linea con gli interessi e le esigenze formative del CdS in Lettere. Interviene il sig. Picozzi, il quale rammenta la scarsa frequenza registrata dal corso di Informatica umanistica durante l'anno accademico 2021/22. Nel complesso la rappresentanza studentesca si dichiara favorevole alla proposta relativa alle attività di tutorato.

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta relativa alle attività di tutorato.

Il Presidente si impegna a trasmettere al Direttore la proposta appena approvata e a sollecitare gli uffici per un rapido avvio delle procedure di attivazione dei bandi e dei relativi contratti.

Omissis

Non essendovi altro da deliberare, la seduta del Consiglio è sciolta alle ore 16:30.

La Segretaria

Prof.ssa Lucia Di Girolamo



Il Presidente

Prof. Giovanni Morrone



Verbale del Consiglio di Corso di Studio in Lettere
Seduta del 29 maggio 2023
n. 3/2023

Il Consiglio del Corso di Studio in Lettere dell'Università degli Studi della Campania *Luigi Vanvitelli* convocato il 22/05/2023, prot. n. 73464, si è riunito in data 29 maggio 2023, alle ore 14.30, nell'Aula Appia del Dipartimento di Lettere e Beni Culturali sito in via Raffaele Perla 21 a Santa Maria Capua Vetere, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Approvazione del verbale della seduta precedente;
3. Monitoraggio processo OFA 2022/23;
4. Adesione al consorzio Cisia per la verifica dei requisiti d'accesso al CdS tramite TOLC-SU;
5. Modifiche del Regolamento didattico del CdS;
6. Aggiornamenti SUA-CDS 2023/24;
7. Pianificazione dell'offerta didattica integrativa del CdS per l'a.a. 2023/24
8. Manifesto degli studi 2023/2024
9. Pratiche studenti;
10. Varie ed eventuali.

Sono presenti le/i proff. C. Buongiovanni, D. Carosino, M. Civitillo, C. Damiani, G. Del Mastro, L. Di Girolamo, M. Fornaro, G. Morrone, G. Pardini, V. Parisi, M. Rasulo, S. Morelli, R. Spiezia, G. Mauro, C. Pingaro, F. Scarano.

Per la componente dei rappresentanti delle/degli studenti sono presenti A. D'Angelo, F. Maiello.

Risultano assenti giustificati: R. Lattuada, E. Porciani, F. Sielo, D. Picozzi.

Risultano assenti: C. Perna.

Risultano altresì presenti: G. Brevetti, E. Lucchese, A. Pellicano.

Assume la Presidenza il prof. G. Morrone, funge da segretaria la prof.ssa L. Di Girolamo. Il Presidente, verificata la presenza del numero legale, dichiara alle ore 14:35 aperta l'adunanza del Consiglio e procede alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

Omissis

3. Monitoraggio processo OFA 2022/23;

Il Presidente presenta il Monitoraggio OFA 2022/23 (allegato 2: monitoraggio OFA) predisposto da gruppo AQ. Il Presidente esprime apprezzamento per gli sforzi messi in atto e la serietà dimostrata dalla docenza del CdS nella valutazione delle conoscenze in ingresso.

Il monitoraggio della procedura OFA 2022/23 ha evidenziato una serie di difficoltà derivanti (in sintesi):

- dall'alta percentuale di studenti che si sottraggono alla prova;
- dalla alta percentuale di studenti che non recuperano l'OFA, probabilmente perché non frequentano i corsi di recupero;
- dall'indisponibilità di strumenti informatici per la gestione della procedura OFA.

Il Presidente conclude che tali difficoltà tendono a invalidare parzialmente gli sforzi del corpo docente del CdS volti a conseguire un'efficace valutazione delle conoscenze in ingresso e al recupero delle lacune. Pertanto il Presidente suggerisce l'opportunità di valutare una modifica della procedura OFA in discussione nel punto 4 all'OdG.

4. Adesione al consorzio Cisia per la verifica dei requisiti d'accesso al CdS tramite TOLC-SU;

Il Presidente ricorda che l'adesione al Tolc-SU è già stata deliberata dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 18/4/2023 e propone di recepirla nei regolamenti del CdS.

Il Presidente sottolinea i vantaggi dell'adesione al Tolc:

- maggiore accessibilità e flessibilità nella tempistica;
- funzione di orientamento nella scelta degli studi da parte delle/degli studenti. La prima sessione Tolc è infatti disponibile già a maggio di ogni anno, dunque prima dell'inizio del periodo utile all'immatricolazione;
- gestione informatica del test e dei suoi risultati che saranno coordinati dalle segreterie studenti, le quali provvederanno a inserire eventuali OFA nelle carriere delle/degli studenti;
- impossibilità di sottrarsi all'accertamento delle conoscenze in ingresso. L'attestato con i risultati del test sarà infatti richiesto all'atto dell'immatricolazione;
- adesione ad uno standard nazionale di valutazione.

Il Presidente sottolinea altresì le problematiche connesse all'adozione del Tolc-SU:

- il costo per le/gli studenti;
- assenza dell'accertamento delle conoscenze in ingresso in latino e greco.

Alla luce dei vantaggi e delle problematiche ricordate il Presidente propone l'adesione al Tolc-SU e al Regolamento Tolc con le modalità di seguito elencate. Il Presidente ricorda che la proposta è stata discussa ed elaborata in collaborazione con il gruppo AQ e sentite/i le/i docenti delle discipline coinvolte nell'attuale processo OFA.

Proposta di adesione al Tolc-SU:

Il CdS in Lettere adotta come strumento di valutazione delle conoscenze in ingresso il Tolc-SU nelle sue 3 sezioni:

- a. Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana
- b. Conoscenze e competenze acquisite negli studi
- c. Ragionamento logico

alle quali segue una sezione aggiuntiva:

- d. Lingua inglese.

Ai fini dell'attribuzione degli OFA, si propone, tuttavia, di non tenere in considerazione la sezione c (Ragionamento logico).

Criteri di valutazione del test Tolc-SU (sezioni a-b):

1 punto per ogni risposta corretta;

0 punti per ogni risposta non data

- 0,25 per ogni risposta errata.

La prova sarà considerata superata se la/lo studente risponderà esattamente al 50% dei quesiti.

Criteri di valutazione del test in Lingua inglese (sezione d):

1 punto per ogni risposta corretta;

0 punti per ogni risposta non data o errata.

La prova sarà considerata superata se la/lo studente risponderà esattamente al 50% dei quesiti.

Alle/agli studenti che non superano il test Tolc-SU nelle sezioni a-b sarà attribuito l'OFA in *italiano* che dovranno assolvere seguendo obbligatoriamente un corso di 30 ore in *Comprensione del testo*.

Alle/agli studenti che non supereranno il test di Lingua inglese sarà attribuito l'OFA in *inglese* che dovranno assolvere seguendo obbligatoriamente un corso di 30 ore in *Lingua inglese*.

Il mancato assolvimento dell'OFA in *italiano* determina l'impossibilità di sostenere l'esame di profitto relativo all'insegnamento:

A422767 – ISTITUZIONI DI STORIA DELLA LETTERATURA ITALIANA

Il mancato assolvimento dell'OFA in *inglese* determina l'impossibilità di sostenere l'esame di profitto relativo agli insegnamenti (a seconda dei diversi curricula):

A422768 - LINGUA E CULTURA INGLESE

A2534A - LINGUA INGLESE ABILITA'

A422773 - LINGUA INGLESE PER LA COMUNICAZIONE INTERCULTURALE

Il Presidente propone infine di compensare il mancato accertamento in ingresso in latino e greco con il potenziamento delle attività di tutorato disciplinare. Ricorda che il tutorato disciplinare si svolgerà indipendentemente dal processo di verifica degli OFA, verrà coordinato delle/dai docenti di riferimento delle discipline coinvolte e potrà essere ritenuto obbligatorio per l'accesso agli esami di profitto dei singoli insegnamenti.

Il prof. Spiezia chiede le motivazioni dell'esclusione dalla valutazione del Tolc-SU della sezione c (ragionamento logico). Il Presidente risponde che la motivazione è connessa all'esigenza di semplificare la prova e alla poca dimestichezza che le/gli studenti generalmente hanno con i quesiti di logica. Si tratta tuttavia di una scelta revocabile nei prossimi anni alla luce della valutazione dei primi risultati. Il prof. Buongiovanni ricorda che questo tipo di prove nascono in ambiti diversi da quelli umanistici. La prof.ssa Fornaro osserva che è importante comunicare chiaramente agli/le studenti che la prova di logica non concorre alla valutazione e chiede inoltre informazioni sulla disponibilità di fondi da destinare alle attività di tutorato. Il prof. Buongiovanni interviene, informando il Consiglio che nel presente anno accademico la disponibilità di fondi per il tutorato è stata maggiore che in passato. Buongiovanni inoltre ringrazia il Presidente per l'ottimo lavoro svolto e ricorda che, per quanto attiene all'insegnamento di Latino, l'accertamento delle conoscenze in ingresso sarà ritenuto obbligatorio. La prof.ssa Fornaro interviene, ribadendo l'utilità del tutorato e l'opportunità di prevederlo anche in riferimento all'apprendimento della lingua greca. Il Presidente specifica l'importanza di assicurare un'adequata frequenza alle attività di tutorato.

Dopo approfondita discussione il Consiglio approva la proposta di adesione al Tolc-SU nelle modalità descritte dal Presidente.

5. Modifiche del Regolamento didattico del CdS;

Il Presidente ricorda che le modalità di adesione al Tolc-SU sono già state recepite nella proposta di aggiornamento del Regolamento didattico del CdS in approvazione al punto 5 dell'OdG (allegato 3: Regolamento).

Il Presidente informa che gli artt. 7 e 11 del Regolamento sono stati riscritti completamente in seguito all'aggiornamento delle modalità ammissione al CdS approvate al punto 4 dell'OdG. Il prof. Buongiovanni propone di aggiungere nell'art. 7 il riferimento alla conoscenza della lingua greca per le competenze di base consigliate per l'accesso al curriculum classico. La prof.ssa Fornaro osserva che non è utile scoraggiare l'iscrizione al CdS delle/degli studenti che non hanno conoscenze pregresse della lingua greco. Il Presidente fa notare che nel Regolamento si parla di conoscenze "utili", dunque

non necessarie, alla frequenza dei percorsi di studio delineati nei curricula del CdS. Pertanto propone al Consiglio di accogliere l'integrazione segnalata dal prof. Buongiovanni, riservandosi alla prossima occasione utile di ottimizzare l'allineamento fra Regolamento didattico modificato e i quadri RAD relativi alle conoscenze in ingresso. Il Presidente elenca le ulteriori modifiche su questioni già deliberate dal Consiglio di CdS, ma non ancora confluite nel testo del Regolamento: obbligo di conseguire almeno 2 CFU nell'ambito di tirocini curriculari (art. 2.8); riferimento ai tirocini interni (art. 2.9); rimodulazione dei criteri di accreditamento delle attività di didattica integrativa (art. 2.5). Dopo approfondita discussione il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante il Regolamento didattico del CdS per l'anno accademico 2023/24.

6. Aggiornamenti SUA-CDS 2023/24;

Il Presidente ricorda che l'aggiornamento ai quadri SUA recepisce gli aggiornamenti delle modalità di ammissione al CdS e le modifiche al Regolamento didattico approvate ai punti 5 e 4 all'OdG. Ulteriori aggiornamenti riguardano le/i docenti di riferimento del CdS, il report sulle attività di Orientamento e di Placement.

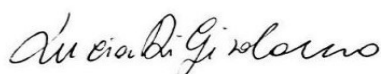
Il Consiglio prende atto.

Omissis

Non essendovi altro da deliberare, la seduta del Consiglio è sciolta alle ore 16:20.

La Segretaria

Prof.ssa Lucia Di Girolamo



Il Presidente

Prof. Giovanni Morrone



Verbale del Consiglio di Corso di Studio in Lettere Seduta del 19 luglio 2023 n. 4/2023

Il Consiglio del Corso di Studio in Lettere dell'Università degli Studi della Campania *Luigi Vanvitelli* convocato il 11/07/2023, prot. n. 111753, si è riunito in data 19 luglio 2023, alle ore 14.30, nell'Aula Appia del Dipartimento di Lettere e Beni Culturali sito in via Raffaele Perla 21 a Santa Maria Capua Vetere, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Approvazione del verbale della seduta precedente;
3. Andamento indicatori di qualità del CdS: rilascio 1/4/2023;
4. Norme di editing per la tesi di laurea;

5. Proposta di aggiornamento dell'ordinamento didattico del CdS (RAD);
6. Pratiche studenti;
7. Varie ed eventuali.

Sono presenti le/i proff. M. Civitillo, C. Damiani, G. Del Mastro, L. Di Girolamo, M. Fornaro, G. Mauro, G. Morrone, G. Pardini, V. Parisi, C. Perna, C. Pingaro, E. Porciani, M. Rasulo, F. Sielo, R. Spiezia.

Per la componente dei rappresentanti delle/degli studenti è presente D. Picozzi.

Risultano assenti giustificati: R. Lattuada, S. Morelli, D. Carosino, C. Buongiovanni, F. Scarano, A. D'Angelo, F. Maiello.

Assume la Presidenza il prof. G. Morrone, funge da segretaria la prof.ssa L. Di Girolamo. Il Presidente, verificata la presenza del numero legale, dichiara alle ore 14:35 aperta l'adunanza del Consiglio e procede alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

Omissis

3. Andamento indicatori di qualità del CdS: rilascio 1/4/2023

Il Presidente cede la parola alla prof.ssa Porciani che propone un'analisi dell'aggiornamento degli indicatori di qualità del corso. I dati che sono in miglioramento riguardano gli indicatori iC16 e iC14. In relazione all'indicatore iC16 – percentuale delle/degli studenti che proseguono al secondo anno di corso di studi avendo acquisito almeno 40 CFU – si è passati da un 24.4% del 2020 al 30,1% del 2021, dato che segna un avvicinamento alla media di area (39,3%). L'indicatore iC14 – percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio – passa dal 63.3 % al 68.8%. Una lieve flessione registrano invece i dati relativi alla regolarità in uscita, per i quali c'è da aspettarsi a breve una regolarizzazione analoga a quella degli indicatori del primo anno. Progressi si notano anche in relazione all'internazionalizzazione, anche se in questo ambito le medie nazionali sono ancora lontane.

La prof.ssa Fornaro interviene per informare il Consiglio sugli esiti delle indagini CENSIS sull'università italiana, che registrano un buon risultato per l'Ateneo Vanvitelli (che scala diverse posizioni nella classifica). Un dato negativo si registra invece per i corsi di studio di area umanistica dell'Ateneo, che si assestano in fondo alla classifica. La prof.ssa Fornaro osserva che bisognerebbe cercare di comprendere e di analizzare le ragioni di questo risultato deludente.

Il prof. Pardini ricorda che nella formazione delle classifiche CENSIS influiscono fattori non necessariamente connessi alla qualità dell'offerta formativa, come il numero delle aule, la logistica, i trasporti e i servizi.

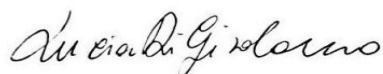
Il Presidente – ricordando che il risultato dell'indagine CENSIS non riguarda unicamente il CdS in Lettere, ma l'intero gruppo dei corsi di studio umanistici dell'Ateneo – assume l'impegno di approfondire la questione e riproporre la discussione sul tema nelle prossime adunanze.

Omissis

Non essendovi altro da deliberare, la seduta del Consiglio è sciolta alle ore 16:10.

La Segretaria

Prof.ssa Lucia Di Girolamo



Il Presidente

Prof. Giovanni Morrone



**Verbale del Consiglio di Corso di Studio in Lettere
Seduta del 9 ottobre 2023
n. 5/2023**

Il Consiglio del Corso di Studio in Lettere dell'Università degli Studi della Campania *Luigi Vanvitelli* convocato il 02/10/2023, prot. n. 148323, si è riunito in data 9 ottobre 2023, alle ore 14.30, nell'Aula Appia del Dipartimento di Lettere e Beni Culturali sito in via Raffaele Perla 21 a Santa Maria Capua Vetere, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Approvazione del verbale della seduta precedente;
3. Risultati rilevazioni delle opinioni delle/degli studenti a.a. 2022/23;
4. Aggiornamenti quadri SUA B6, B7, C1, C2, C3;
5. Accreditamento attività di didattica integrativa;
6. Pratiche studenti;
7. Varie ed eventuali.

Sono presenti le/i proff. M. Civitillo, C. Damiani, G. Mauro, G. Morrone, V. Parisi, C. Perna, C. Pingaro, M. Rasulo, R. Spiezia, R. Lattuada, S. Morelli, D. Carmosino, C. Buongiovanni.

Per la componente dei rappresentanti delle/degli studenti è presente D. Picozzi.

Risultano assenti giustificati: F. Scarano, G. Del Mastro, L. Di Girolamo, S. Fornaro, G. Pardini, E. Porciani, F. Sielo.

Assume la Presidenza il prof. G. Morrone, funge da segretaria la prof.ssa C. Damiani. Il Presidente, verificata la presenza del numero legale, dichiara alle ore 14:39 aperta l'adunanza del Consiglio e procede alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

Omissis

3. Risultati rilevazioni delle opinioni delle/degli studenti a.a. 2022/23;

Il Presidente propone di esporre il seguente punto nell'ambito della discussione al punto 4 dell'OdG, relativo all'aggiornamento del quadro B6 della SUA CdS.

4. Aggiornamenti quadri SUA B6, B7, C1, C2, C3;

Il Presidente ringrazia il gruppo AQ del CdS (Porciani, Parisi, Sielo) per l'ottimo lavoro svolto nell'analisi dei dati e nell'aggiornamento della SUA CdS. Il Presidente e la prof.ssa Parisi espongono gli aggiornamenti ai quadri SUA B6, B7, C1, C2, C3 (in conformità all'allegato 1) al presente verbale:

Aggiornamento quadro B6 – Opinioni studenti

Dagli esiti del questionario di valutazione della didattica somministrato nell'a.a. 2022-23 emergono dati che, restando in linea rispetto a quelli del Dipartimento, segnano una leggera flessione rispetto agli anni precedenti, attestandosi comunque su livelli molto alti di soddisfazione. Questa flessione è comunque da interpretare alla luce del notevole incremento nel numero di schede compilate, ulteriormente aumentate rispetto all'a.a. precedente, che pure aveva registrato un passo in avanti rispetto al passato: nell'a.a. 2022-23 sono state compilate 2599 schede, più della metà dell'intero Dipartimento (4524) e con una crescita di + 947 rispetto all'a.a. 2021-22. Le aree relative all'insegnamento e alla docenza continuano a presentare medie molto alte, in linea o leggermente superiori alla media del Dipartimento, tranne per i punti D7 (esposizione chiara degli argomenti, - 0,22 rispetto all'anno scorso), D8 (efficacia delle attività didattiche integrative, - 0,03) e D9 (coerenza dell'insegnamento con quanto dichiarato sul sito, - 0,12), che si rivelano leggermente inferiori. La flessione più notevole è al punto D17, riguardante l'interesse provato per gli argomenti affrontati nel corso, che segna un - 0,27 rispetto all'altissimo risultato dell'anno scorso (8,98), risultando comunque superiore alla media del Dipartimento (8,71 rispetto a 8,67). Una flessione non eccessiva si registra anche in relazione al quesito D1 (adeguatezza delle conoscenze preliminari per la comprensione degli argomenti previsti nei programmi d'esame, - 0,14), che in passato ha costituito il principale punto critico e che si attesta sul valore di 7,82. Si ha invece un incremento positivo del gradimento in quasi tutti i settori relativi a strutture e servizi di contesto, come i servizi informatici (D13), i locali per le attività didattiche integrative (D14) e i servizi della biblioteca (D16). Notevole l'aumento della soddisfazione per i servizi della segreteria, che registra un + 0,36, raggiungendo quota 7,97, superiore alla media dipartimentale di 7,8. Da notare è però la flessione del gradimento per le postazioni informatiche (- 0,1) e soprattutto per le aule (- 0,22). Complessivamente i valori più bassi si registrano ai punti D13 (servizi informatici) e D1 (adeguatezza delle conoscenze preliminari), mentre i valori più alti sono ai punti D10 (disponibilità del docente) e D5 (rispetto degli orari). Dall'analisi delle medie sembra risultare comunque la necessità di implementare gli sforzi nei settori relativi a strutture e servizi di contesto, che nell'insieme registrano il maggior numero di medie inferiori a 8.

Aggiornamento quadro B7 – Opinione delle laureate e dei laureati

Le opinioni delle/dei laureate/i del corso di studi triennale in Lettere sono desumibili dalla XXV Indagine sul profilo delle laureate e dei laureati 2022 svolta da AlmaLaurea. Poiché il tasso di compilazione del questionario è pari al 94,7%, i dati possono essere considerati ampiamente attendibili. Riguardo alle caratteristiche anagrafiche della popolazione di riferimento, su un totale di 76 laureate/i per il 2022 si registra ancora la netta prevalenza del genere femminile (78,9%), anche se con una flessione del 2,8% rispetto all'anno precedente, a favore del genere maschile che si attesta al 21,1%. L'età media delle/dei laureate/i è pari a 24,1 anni, con un trascurabile innalzamento rispetto al 2020 e al 2021 (23,9 anni), ma il numero delle/dei laureate/i con meno di 23 anni (39,5%) è sceso rispetto all'anno precedente (46,2%), pur tenendosi al di sopra della soglia del 2020 (35,1%). Si conferma anche la nettissima prevalenza di laureate/i residenti nella stessa provincia della sede di studi (93,4%). Per l'origine sociale, come per il 2021, un'alta percentuale di laureate/i proviene da un nucleo familiare in cui nessuno dei genitori è in possesso di laurea (72,2%) e il 40,3% dei genitori ha un diploma di scuola secondaria di secondo grado; la provenienza dalla classe media si attesta al 52,8% (impiegatizia: 41,7%, autonoma: 11,1%), seguita dalla classe del lavoro esecutivo (29,2%). Le/i laureate/i provengono per un'amplessima percentuale dai licei (90,8%) con un sostanziale equilibrio tra classico (35,5%) e scientifico (31,6%), seguito dal liceo delle scienze umane (21,1%) mentre nel 2021 si era registrata la prevalenza del liceo scientifico (38,5%) sul classico (29,8%); solo

il 2,6% proviene dal liceo linguistico. La media del voto di diploma è 86,3/centesimi. Per il quadro relativo alla riuscita negli studi universitari, le motivazioni considerate importanti per la scelta del corso di laurea sono imputate a fattori sia culturali sia professionalizzanti (62,5%); da segnalare che nessuno indica i fattori prevalentemente professionalizzanti come determinanti per la scelta del percorso universitario. L'8,3% ha avuto una precedente esperienza universitaria non portata a termine. L'età di immatricolazione è regolare o con 1 anno di ritardo per l'85,5% delle/gli intervistate/i. Il punteggio medio degli esami è pari a 26,3/trentesimi, sostanzialmente immutato rispetto al 2021 e al 2020, la media del voto di laurea in centesimi è pari a 100,7 e perfettamente coincidente con quella dell'anno precedente. Restano stabili rispetto al 2021 anche la durata media degli studi (4,2 anni), il ritardo alla laurea (1,2 anni) e l'indice di ritardo (0,41). Si conferma anche la percentuale di studenti che si laurea in corso (35,5%), ma aumenta il numero di coloro che si laureano al II anno fuori corso (21,1% contro il 12,5% del 2021) mentre diminuisce quello di chi si laurea al I anno fuori corso (34,2% contro 40,4%). Per le condizioni di studio, tra gli altri, si rileva un dato estremamente positivo relativo alla regolare frequenza dei corsi (l'81,9% dichiara di aver frequentato regolarmente più del 75% degli insegnamenti previsti), mentre ha margini di miglioramento la percentuale di chi ha usufruito del servizio di borse di studio (41,7%). Resta critico il dato relativo a coloro che hanno svolto periodi di studio all'estero durante il corso di studio, poiché nessun laureato/a ha risposto positivamente, contro il 3% del 2021. La percentuale di studenti che dichiarano di non aver avuto esperienze di lavoro durante il corso di studi (54%) è di poco superiore a quella di coloro che l'hanno avuta (45,8%), ma gli effettivi lavoratori-studenti sono pari solo al 2,8%. Riguardo al giudizio sull'esperienza universitaria, il livello di soddisfazione per il corso di laurea resta estremamente alto, come già nel 2021, con le risposte positive che complessivamente si attestano al 95,8% (61,1% "decisamente sì" + 34,7% "più sì che no"), e così pure è giudicato molto positivamente il rapporto con i docenti. Il gradimento per il corso di laurea è esito finale anche dei giudizi molto positivi registrati su singole voci quali l'adeguatezza delle aule, delle postazioni informatiche, dei servizi di biblioteca, delle attrezzature per altre attività didattiche, degli spazi per lo studio individuale, sulle segreterie studenti, e non da ultimo sull'organizzazione degli esami (per il 56% soddisfacente "sempre o quasi sempre", per il 36% "per più della metà degli esami"). Tra coloro che hanno usufruito dei servizi di orientamento allo studio post-laurea (62,5%), delle iniziative di orientamento al lavoro (63,9%), di sostegno alla ricerca del lavoro (63,9%) e dell'ufficio/servizi di job placement (81,9%), una percentuale compresa tra il 15,3% e il 26,1% dichiara tuttavia nel grado di soddisfazione "più no che sì". L'equilibrata ripartizione degli insegnamenti e dei programmi d'esame nei curricula del corso di studi emerge anche dal 91,7% (55,6% "decisamente sì" + 36,1% "più sì che no") delle/dei laureate/i che considera il carico di studi adeguato alla durata del percorso formativo. Per le prospettive di studio, un buon risultato è il 78,6% delle/dei laureate/i che dichiara di volersi iscrivere ad una laurea magistrale nello stesso Ateneo in cui ha conseguito la laurea di primo livello. Riguardo alle prospettive di lavoro, le/i laureate/i mostrano di preferire il settore pubblico (72%) rispetto al privato, mentre un dato interessante riguarda il tipo di relazione contrattuale che vede percentuali significative valutare l'opzione del part-time e del telelavoro/smart-working in alternativa al tempo pieno; si preferirebbe restare a lavorare nella stessa regione in cui si sono compiuti gli studi (70,8%) ma con una sufficiente disponibilità anche alla mobilità in Italia settentrionale (44,4%), centrale (52,8%) e meridionale (40,3%) e negli stati europei (36,1%). Nelle lingue straniere in cui si è dichiarata conoscenza pari o superiore al livello B2, prevale l'inglese, scritto (37%) e parlato (33,3%), come già nel 2021, seguito da francese e spagnolo, con la stessa percentuale (1,4%). Per gli strumenti informatici, i dati 2022 mostrano un trend positivo rispetto a quelli dell'anno precedente: è dichiarata una conoscenza "almeno buona" soprattutto della

navigazione in Internet e della comunicazione in rete (90,3%), seguita dall'uso di word processor (69% rispetto al 56% del 2021), fogli elettronici (54,2% rispetto al 36% del 2021), strumenti di presentazione (65% rispetto al 48% del 2021) e sistemi operativi (68% rispetto al 54% del 2021).

Aggiornamento quadro C1 – Dati d'ingresso, percorso, uscita

Dagli Indicatori di Monitoraggio aggiornati al 01.07.2023 nell'a.a. 2021-22 risultano 818 iscritti, 270 avvii di carriera e 216 immatricolati puri. Si tratta di dati in forte crescita (rispettivamente, +63, + 47, + 43 rispetto all'a.a 2020-21), più alti delle medie nazionali e di quelle relative all'area geografica, che mostrano come la capacità di attrazione del CdS abbia raggiunto livelli nettamente superiori rispetto al periodo precedente l'emergenza pandemica. Riguardo alle carriere delle/degli studenti, continua la positiva inversione di tendenza della percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno (iC16): dopo il + 15,4% che ha fatto risalire il dato dal 9,0 % del 2019 al 24,4% del 2020, si è registrato un consolidamento del + 5,7% che nel 2021 ha portato il valore a un complessivo 30,1%, con un ulteriore avvicinamento alle medie nazionali (40,9%) e a quelle relative all'area geografica (39,3%). A questo dato positivo si connette il miglioramento del valore dell'indicatore iC14, relativo alla percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio, che passa dal 63,3 % al 68,8% (+ 5,5%). Si tratta di dati che confermano il successo delle strategie avviate dal CdS, in conformità al Rapporto di riesame ciclico del 2019, per contrastare i fenomeni negativi degli anni antecedenti, come l'implementazione dei corsi di primo sostegno, avviata già nelle annualità precedenti e rimodulata a partire dal 2020 in conformità a un ripensamento delle procedure di accertamento degli OFA (cfr. RRC 2019, quadro 5-c, obiettivo 2). Al contempo, i valori danno fiducia riguardo alla ripresa nei prossimi anni della crescita della percentuale di laureati entro la durata normale del corso (iC02), che nel 2022 ha fatto registrare una flessione dell'11,9% (dal 51,6% al 39,7%). Il dato, infatti, sconta ancora le criticità relative al dato iC16 del 2019 e appare influenzato dalle problematiche relative al Covid-19. Progressi si registrano nell'ambito dell'internazionalizzazione, anche se le medie nazionali e di area geografica sono ancora distanti. Continua a mantenersi su altissimi valori di positività la percentuale di soddisfazione del CdS da parte delle/degli studenti (95,8%).

Aggiornamento quadro C2 – Efficacia esterna

Il Corso di studio triennale in Lettere offre tradizionalmente le conoscenze e le competenze necessarie e propedeutiche al prosieguo degli studi nel secondo livello di formazione, che, nella maggior parte dei casi, si realizza nella scelta di una laurea magistrale in discipline filologiche e letterarie utile per l'accesso ai percorsi di abilitazione all'insegnamento nel mondo della scuola. Il dato delle/degli studenti che intendono proseguire gli studi dopo il conseguimento del titolo è in aumento rispetto al 2021 (da 94,1% al 100%). Aumenta anche il dato relativo a coloro che intendono iscriversi ad un corso magistrale nel medesimo ateneo (da 70,3% a 78,9%). Se peggiora leggermente il tasso di occupazione (che scende dal 17,6% al 15,4% a 1 anno dalla laurea), si registra un aumento significativo nella percentuale delle/dei laureate/i che non lavorano ma sono iscritte/i a una laurea di secondo livello (dal 76,5% all'81,4%). Prosegue il calo della percentuale di laureate/i che proseguono un'attività lavorativa iniziata prima della laurea che passa dal 55,6% al 50%. Continua il miglioramento della percentuale di laureate/i che hanno iniziato a lavorare dopo la laurea, che passa dal 33,3% al 36,4%. In sintesi i dati confermano un trend statistico positivo in relazione alla situazione lavorativa delle/dei laureate/i del CdS e alla loro propensione a proseguire gli studi nell'ambito dello stesso Ateneo.

Aggiornamento quadro C3 – Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Il CdS in Lettere prevede tirocini curricolari in enti e aziende pubbliche e private (l'elenco è consultabile al link sottoindicato). Il Consiglio del Corso di Studio ha lavorato all'implementazione e all'aumento delle convenzioni stipulate in stretta collaborazione con il Comitato d'Indirizzo. In particolare nel corso del 2022 è stata migliorata l'offerta di tirocini negli ambiti strategici dell'istruzione e dell'editoria. Il Dilbec utilizza un Diario di Tirocinio messo a punto dall'Ufficio Attività Studentesche dell'Ateneo - Sezione Placement, che sta consentendo, attraverso un'adeguata articolazione della sua struttura, di conoscere le opinioni del Soggetto Ospitante, della/del tirocinante e della/del tutor universitario. Composto da 40 pagine, il Diario permette di seguire analiticamente il percorso formativo della/dello studente presso le aziende e gli enti ospitanti e di monitorare il grado di soddisfazione dei diversi protagonisti dell'azione formativa. Per le aziende e gli enti viene monitorato: 1) il rispetto dei regolamenti aziendali; 2) l'adeguatezza della formazione della/dello studente agli obiettivi del progetto formativo; 3) la capacità della/del tirocinante di comprendere pienamente gli obiettivi formativi; 4) il pieno raggiungimento degli obiettivi; 5) il valore aggiunto all'impresa del progetto formativo; 6) la possibilità di ulteriori forme di collaborazione con la/il tirocinante 7) la qualità della collaborazione con l'Università; 8) la possibilità di continuare rapporti di collaborazione con l'Università. Il CdS ha registrato nel corso del 2021/22 una non adeguata partecipazione delle/degli studenti alle attività di tirocinio. Ciò rende non significativa l'elaborazione statistica dei questionari. Correttivi strutturali a tale situazione sono stati attuati nel corso dell'a.a. 2022/23 e avranno effetto a partire dall'a.a. 2023/24.

Interviene la prof.ssa Morelli la quale segnala al Consiglio di aver introdotto nell'ambito del proprio insegnamento di Storia medievale due prove intercorso al fine di consentire alle/agli studenti uno studio modulare del programma di studi e dunque un approccio più agevole all'esame di profitto. La prof.ssa Morelli rileva esiti molto positivi di questa metodologia, che ha consentito un significativo aumento del numero di esami sostenuti rispetto agli anni precedenti. Il rappresentante degli studenti sig. Picozzi interviene confermando la soddisfazione delle/degli studenti per le soluzioni didattiche messe in campo nell'ambito dell'insegnamento di Storia medievale dalla prof.ssa Morelli. Il Presidente esprime il proprio compiacimento per l'iniziativa della Collega e per gli sforzi di tutte/i le/i docenti del CdS che hanno consentito di ottenere in poco tempo importanti miglioramenti nei dati sulla regolarità delle carriere. Il Presidente ribadisce altresì la necessità di continuare con le sperimentazioni e le innovazioni didattiche per far fronte a situazioni ed esigenze formative in costante evoluzione.

Omissis

Non essendovi altro da deliberare, la seduta del Consiglio è sciolta alle ore 15:30.

La Segretaria

Prof.ssa Concetta Damiani

Concetta Damiani

Il Presidente

Prof. Giovanni Morrone

Giovanni Morrone