

**Verbale del Consiglio di Corso di Studio in Lettere
Seduta del 17 dicembre 2024
n. 9/2024**

Il Consiglio del Corso di Studio in Lettere dell'Università degli Studi della Campania *Luigi Vanvitelli*, convocato il 9/12/2024, prot. n. 199234 del 09/12/2024, si è riunito in data 17 dicembre 2024 alle ore 10:00 presso l'Aula Appia del Dipartimento di Lettere e Beni Culturali per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione del verbale della seduta precedente;
3. Definizione copertura insegnamenti – II semestre a.a. 2024/2025;
4. Pianificazione delle attività di tutorato del CdS;
5. Iniziative di orientamento del CdS;
6. Accreditamento attività di didattica integrativa;
7. Pratiche didattiche;
8. Pratiche studenti;
9. Varie ed eventuali.

Sono presenti le/i proff. D. Carmosino, G. Celato, M. Civitillo, C. Damiani, S. Fornaro, R. Lattuada, G. Mauro, G. Morrone, C. Perna, E. Porciani, M. Rasulo, F. Scarano, R. Spiezia.

Per la componente dei rappresentanti delle/degli studenti risultano presenti: F. Celestre, A. Raimondo.

Risultano assenti giustificati: C. Buongiovanni, S. Morelli, C. Pingaro,

Risultano assenti: S. De Micco.

Assume la Presidenza la prof.ssa Matilde Civitillo, funge da segretario il prof. Gennaro Celato. La Presidente, verificata la presenza del numero legale, dichiara alle ore 10:10 aperta l'adunanza del Consiglio e procede alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

Omissis

4. Pianificazione delle attività di tutorato del CdS – 2024/2025

La Presidente comunica che con Prot. n. 188965 del 20/11/2024 (Repertorio: MDxCI N. 537/2024) è stata diramata la circolare avente per oggetto l'assegnazione di fondi per attività di tutorato (DDG n. 986/2024). Tali risorse, stanziare nell'ambito del Bilancio Unico di Previsione per l'anno 2024, garantiscono ad ogni Dipartimento una quota fissa pari ad euro 2.000,00 (equivalenti a n. 2 contratti di tutorato da euro 1.000,00 cadauno) e una quota variabile in relazione ai dati statistici più recenti sul numero degli iscritti e degli abbandoni per Dipartimento. Al DiLBeC sono stati quindi assegnati, in totale, **18.067,51 euro**, che dovranno essere utilizzate improrogabilmente entro il 31/12/2025.

A questo proposito, si ricorda che (come da verbale del Consiglio del CdS Lettere n. 6 del 10.11.23, punto 4) per l'a.a. 2023/2024 era stata approvata la seguente pianificazione delle attività di tutorato, distinte in A) *attività di tutorato per l'assolvimento degli OFA* (cfr. Regolamento didattico del CdS in Lettere, articolo 7); B) *Attività di tutorato integrative* e C) *Attività di tutorato disciplinare*, il tutto in linea con l'Azione correttiva n. 4 del RRC 2019-2024 (cfr. anche Regolamento didattico del CdS in Lettere, Articoli 7 e 11):

A) Attività di tutorato per assolvimento degli OFA:

- *Lingua italiana* (30 ore, svolte a partire dal 29/01/2024) – responsabile scientifico: prof.ssa Elena Porciani.

B) Attività di tutorato integrative:

- *Lingua inglese* (30 ore, svolte a partire 05/02/2024) – responsabile scientifico: prof.ssa Margherita Rasulo;
- *Come si scrive una tesi di laurea* (corso condiviso con il CdS in Conservazione dei Beni Culturali: 60 ore divise in 3 cicli di 20 ore, svoltesi tra maggio, giugno e ottobre 2024) – responsabili scientifici: presidenti dei CdS in Lettere e in Conservazione dei Beni Culturali.

C) Attività di tutorato disciplinare:

- *Lingua latina*, 60 ore divise in due tutorati di 30 ore ciascuno (Lingua Latina A e B), svoltisi nei mesi di febbraio e marzo 2024) – responsabile scientifico: prof. Claudio Buongiovanni);
- *Lingua greca*, 60 ore, suddivise in due tutorati di 30 ore ciascuno (Lettorato di greco antico A – Poesia e Lettorato di greco antico B – prosa), svoltisi nei mesi di febbraio e marzo 2024 – responsabile scientifico: prof. Maria Sotera Fornaro;
- *Analisi e comprensione del testo letterario*, 40 ore (2 cicli: il I si è svolto nel mese di febbraio 2024; il II da marzo a maggio 2024 – responsabile scientifico: prof. Elena Porciani.

La presidente ricorda che, come da Regolamento didattico del CdS in Lettere (articolo 7), ai fini dell'attribuzione degli OFA si tiene conto unicamente della sezione a: *Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana*. Ovvero, alle/agli studenti che non superano il test Tolc-SU nella sezione a è attribuito l'OFA in *Lingua italiana* che dovranno assolvere seguendo obbligatoriamente un corso di lingua italiana che si terrà nel periodo gennaio-marzo 2025. Il mancato assolvimento dell'OFA in *Lingua italiana* determina l'impossibilità di sostenere l'esame di profitto relativo all'insegnamento: LETTERATURA ITALIANA. Le altre sezioni del test (*b. conoscenze e competenze acquisite negli studi, c. ragionamento logico, d. lingua inglese*) sono utili all'autovalutazione delle/degli studenti.

Si ricorda, inoltre, che le attività di tutorato disciplinare sono di volta in volta stabilite dal Consiglio di CdS sulla base del monitoraggio delle carriere delle/degli studenti e che la partecipazione a tali attività può essere ritenuta obbligatoria ai fini dell'accesso agli esami di profitto. Struttura e modalità organizzative delle attività di tutorato disciplinare sono esplicitate nel Syllabus degli insegnamenti curriculari di riferimento (cfr. Regolamento didattico del CdS in Lettere, Articolo 11).

A) Quanto all'attività di tutorato per assolvimento degli OFA, ovvero il corso di ***Lingua italiana*** (30 ore), la prof.ssa Elena Porciani conferma l'intenzione di svolgerlo secondo le stesse modalità dello scorso anno. Dalla riunione del Gruppo AQ del CdS in Lettere del 17/11/2024 è venuta la proposta di portare le ore del corso di Lingua italiana da 30 a 40, suddivise in due unità didattiche di 20 ore ciascuno. Il tutorato è condiviso con il CdS in Conservazione dei Beni Culturali. Il Consiglio approva.

B) Per le attività di tutorato integrative:

- La prof.ssa Margherita Rasulo propone un corso, erogato a distanza, di ***Reading in English*** (30 ore), che rappresenta l'abilità più richiesta per poter seguire con profitto i corsi di lingua inglese. Il tutorato è condiviso con il CdS in Conservazione dei Beni Culturali. La prof.ssa Rasulo precisa che nel corso tenutosi l'anno precedente è stato privilegiato lo sviluppo di competenze di ascolto e di comunicazione. Il corso che sarà attivato dal prossimo anno, invece, si focalizzerà sulle



pratiche di lettura e comprensione dei testi. Inoltre, per incentivare la presenza degli/delle studenti, il corso, a partire dal II incontro, sarà erogato in modalità telematica.

- Quanto al corso su ***Come si scrive una tesi di laurea*** (responsabili scientifici: presidenti dei CdS in Lettere e in Conservazione dei Beni Culturali), si ricorda che anch'esso è condiviso con il CdS in Conservazione dei Beni Culturali. È attualmente costituito da 60 ore di lezione divise in 3 cicli di 20 ore, che si sono svolti nei mesi di maggio, giugno e ottobre 2024. Sulla base della distribuzione dei fondi di quest'anno, il corso viene portato a 30 ore da dividere in due cicli. Anche in questa edizione, alcune ore del corso saranno riservate ad impartire competenze informatiche di base per la preparazione dell'elaborato di tesi. Prende la parola il prof. Morrone proponendo di attivare nuovamente un corso di *informatica umanistica*, che negli anni precedenti ha visto la partecipazione di diversi studenti, ma calibrando questa volta il contenuto delle lezioni sulla base del percorso di studio delle/degli studenti, a seconda che essi afferiscano al Cds in Lettere o in Beni culturali. La Presidente esprime la propria disponibilità a discutere, nelle prossime sedute del Consiglio, di questa proposta per l'anno venturo, avanzando anche l'idea di dare al corso una nuova denominazione che ne segnali immediatamente la differenza contenutistica rispetto all'omonimo corso curriculare.

C) Infine, rispetto all'offerta di attività di tutorato disciplinare, la prof.ssa Fornaro (responsabile per *Lingua greca*), il prof. Buongiovanni (responsabile per *Lingua latina*) e la prof.ssa Porciani (responsabile per *Analisi e comprensione del testo letterario*) confermano l'opportunità di confermare le stesse attività erogate lo scorso anno, da svolgere con le stesse modalità, ovvero:

- ***Lingua latina*** (in comune con il CdS in Conservazione dei Beni Culturali): 60 ore divise in due tutorati di 30 ore ciascuno (Lingua Latina A e B);
- ***Lingua greca***: 60 ore, suddivise in due tutorati di 30 ore ciascuno (Lettorato di greco antico A – Poesia e Lettorato di greco antico B – prosa);
- ***Analisi e comprensione del testo letterario***: 40 ore suddivise in due cicli.

A questi tre corsi di tutorato disciplinare promossi dal nostro CdS, si aggiunge la possibilità, per gli studenti di Lettere iscritti al *curriculum* classico, di seguire un'attività di tutorato disciplinare in ***Storia***, di 30 ore, promossa a partire da quest'anno su iniziativa del CdS triennale in Conservazione dei Beni culturali.

Prende la parola la prof.ssa Fornaro chiedendo che, per evitare che le attività di tutorato disciplinare in lingua greca si svolgano dopo le attività didattiche curricolari, i suoi insegnamenti si tengano, a partire dal prossimo anno, nel secondo semestre. La Presidente accoglie la richiesta riservandosi di valutarla e discuterla, in seno al Consiglio, nell'ambito della definizione dell'Offerta Formativa del prossimo anno.

Il consiglio approva.

La Presidente comunica che i bandi per le coperture di tali attività didattiche sono in uscita imminente, affinché ci possano essere i tempi tecnici necessari all'attivazione dei corsi. I periodi di erogazione previsti sono:

- ***Lingua italiana*** (corso OFA): gennaio-marzo 2025;
- ***Come si scrive una tesi di laurea***: febbraio-novembre 2025;
- ***Lettorato di greco A e B; Lingua latina A e B; Analisi e comprensione del testo letterario; Reading in English***: gennaio-giugno 2025.

Il Consiglio prende atto.

Prendendo spunto dal tutorato integrativo su *Come si fa una tesi di Laurea*, la Presidente informa che il Presidente del CdS triennale in Conservazione dei Beni culturali, prof. Nicola Busino, le ha fatto presente l'esigenza, maturata in seno a quel Consiglio, di valutare l'opportunità di individuare, a fianco all'elaborato di tesi canonico, anche altre forme di elaborato finale che possano essere più adeguate alle specificità delle discipline impartite nei due CdS triennali del DiLBeC, nonché meno 'vulnerabili' all'uso sempre più indiscriminato (e acritico) dei software di intelligenza artificiale. Poiché questa esigenza non si è ancora tradotta in proposte specifiche – che dovranno poi, eventualmente, passare al vaglio della Commissione didattica e del Consiglio di Dipartimento – il Presidente Busino sollecita il Consiglio del CdS in Lettere a individuare un rappresentante che possa fare parte di una commissione deputata a discutere della questione. Considerato che il prof. Morrone aveva già intrapreso delle consultazioni informali in merito con il prof. Busino, la Presidente propone che sia lui a rappresentare il Consiglio di CdS in Lettere nella commissione in oggetto. Prende la parola il prof. Del Mastro, chiedendo se forme alternative di elaborato finale potranno comportare l'acquisizione di un numero di CFU diverso da quello previsto per la tesi tradizionale. La Presidente precisa che una variazione del numero di CFU richiederebbe preliminarmente una modifica del regolamento didattico e che, comunque, una eventuale proposta in tal senso dovrà passare al vaglio della Commissione didattica e del Consiglio di Dipartimento. Prende la parola il prof. Morrone, dichiarandosi favorevole a discutere l'opportunità di pensare a forme alternative di elaborato finale, volte soprattutto a evitare casi di plagio. Prende la parola il prof. Lattuada, il quale sottolinea l'opportunità di ritornare a una discussione più ampia e articolata della tradizionale tesi di laurea, incentivando e premiando anche la qualità del percorso formativo e non solo i tempi (regolari o non) in cui si è svolto. Il Consiglio individua il prof. Morrone come rappresentante del Cds per la discussione della proposta avanzata dal prof. Busino.

5. Iniziative di orientamento del CdS

- A. La Presidente ricorda ai membri del Consiglio che le linee di intervento del progetto POT *SUL - Scuola e Università per Lettere. Strategie per l'orientamento scolastico e per il tutorato* (coordinamento: prof.ssa Cristina Pepe) approvate dal CdS (cfr. verbali del CdS in lettere nn. 5/2024, punto 12; 6/2024, punto 4; 7/2024, punto 7) sono:
1. Presentazione e somministrazione dei test di autovalutazione per il latino (in corso di perfezionamento);
 2. Presentazione e somministrazione dei test di autovalutazione per l'italiano (in corso di perfezionamento);
 3. Corso di aggiornamento per docenti su questioni di genere (proponenti prof.sse Pepe-Porciani, già realizzato in data 23.10.2024 come giornata di studi dal titolo *Per una didattica di genere tra classico e contemporaneo*, accreditata su piattaforma SOFIA);
 4. Corso di formazione per *tutores* (uno erogato dall'Ateneo, l'altro da organizzare su ambiti disciplinari);
 5. Giornata di orientamento open day (proponente prof. G. Morrone; in corso di definizione).

A queste iniziative si aggiungono tre PCTO, per i quali i/le docenti proponenti delle singole linee di intervento hanno attivato, di concerto con la prof.ssa Pepe, i necessari contatti con le scuole del territorio, ovvero:

1. P.C.T.O *Lingua e cultura francese* (proponente prof. Spiezia). Le scuole coinvolte sono (1) Liceo scientifico L. Da Vine di Vairano Patenora; (2) Liceo Scientifico Statale Gino Segrè



- San Cipriano d'Aversa; (3) ISSS NEVIO di Santa Maria Capua Vetere. Saranno coinvolte due classi per ciascun istituto; il calendario degli incontri è in fase di definizione.
2. P.C.T.O *Campania Landtelling* (proponenti proff. Sielo-Di Girolamo); Le scuole coinvolte sono: (1) Liceo Scientifico Statale Galileo Galilei di Mondragone [50 studenti] e (2) Convitto Giordano Bruno di Maddaloni. È prevista la partecipazione di 30 studenti; il calendario degli incontri è in fase di definizione.
 3. P.C.T.O *Raccontare l'Altro: Oriente e Occidente tra verità e mistificazione nelle narrazioni storiche* (proponenti proff.sse Carmosino-Pingarò). Le scuole coinvolte sono: (1) Istituto Salesiano «Sacro Cuore di Maria» – Caserta; (2) Liceo Scientifico Statale «Galileo Galilei» - Mondragone; (3) Liceo Classico Statale «Federico Quercia» - Marcianise; (4) Liceo Scientifico Statale «Leonardo da Vinci» - Vairano Patenora. Il calendario degli incontri è in fase di definizione.

Al fine di diversificare e arricchire ulteriormente le attività di orientamento in entrata, il Consiglio aveva proposto, nella seduta precedente, di progettare ulteriori attività di orientamento disciplinare da articolare in un pacchetto di lezioni da proporre agli Istituti di istruzione superiore del territorio. Le proposte ricevute sono le seguenti:

1. ***Le nuove tecnologie per lo studio e la conservazione dei manoscritti antichi*** – proponente prof. Gianluca Del Mastro. Breve descrizione dell'attività. Fin dal secolo scorso, le innovazioni tecnologiche sono state applicate allo studio dei manoscritti antichi. Papiri, codici medievali e tutti gli altri materiali scrittori sono stati studiati attraverso gli strumenti più innovativi nei diversi settori della chimica e della fisica. Più di recente, anche l'informatica e, ultimamente, l'intelligenza artificiale, stanno concorrendo in maniera determinante all'analisi dei manoscritti, soprattutto di quelli conservati in condizioni più precarie.
2. ***Creazione e diffusione delle scritture*** – proponente prof.ssa Matilde Civitillo. Breve descrizione dell'attività. Uno dei più resistenti pregiudizi dal quale è stata gravata la visione tradizionale dell'evoluzione della scrittura è che la creazione di un alfabeto fonetico (nello specifico, quello greco) avrebbe costituito uno dei più prodigiosi vettori di civilizzazione e progresso, consentendo lo sviluppo del pensiero logico e critico. Al contrario, lungi dal rappresentare sistemi 'primitivi', i sistemi di scrittura pre- e non alfabetici rappresentano un luogo di osservazione privilegiato per esplorare i rapporti tra cultura e scrittura, nonché per sondare modi di comunicazione scritta alternativa a quella oggi più diffusa in Occidente.
3. ***Teoria e prassi della memoria nella letteratura latina*** – proponente prof. Claudio Buongiovanni. Breve descrizione dell'attività. L'attività si propone di ricostruire il concetto e la funzione civile della memoria attraverso le testimonianze offerte dagli autori latini anche allo scopo di innescare una riflessione condivisa con gli/le studenti sull'importanza della memoria nella società contemporanea.
4. ***Questioni di genere nella letteratura italiana del Novecento*** – proponente prof.ssa Elena Porciani. Breve descrizione dell'attività. Durante la lezione verranno presentate alcune coordinate-base degli studi di genere, per poi passare ad affrontare il tema della scrittura femminile attraverso un approfondimento su alcune autrici.
5. ***Le emozioni: a cosa servono, come si raccontano, come si suscitano attraverso le narrazioni*** – proponente prof.ssa Daniela Carmosino. Breve descrizione dell'attività. La lezione proporrà un viaggio tra narratologia e storytelling, retorica e neuro-retorica
6. ***Singolarizzazione, accelerazione: paradigmi della cultura contemporanea*** – proponente prof. Giovanni Morrone. Breve descrizione dell'attività. Il capitalismo culturale della tarda modernità include i percorsi esistenziali della costruzione dell'identità personale nelle dinamiche del



mercato. Mediante le tecnologie digitali la costruzione del sé diventa sempre di più un'operazione di marketing personale. D'altra parte, proprio l'ansia performativa di costruzione del sé innesca dinamiche di accelerazione che sembrano disgregare proprio quello spazio esistenziale che siamo affannati a costruire. La narcisistica ricerca del sé finisce così per confluire in una società iperaccelerata e iperattiva, in cui nessuno ha più tempo. Andreas Reckwitz e Hartmut Rosa ci forniscono due prospettive per comprendere la società e il tempo in cui viviamo e per posizionarci in esso in maniera critica e consapevole. Due esempi di come le scienze umane aiutano a comprendersi e a comprendere il mondo.

6. Accredimento attività di didattica integrativa

Sono giunte le seguenti richieste di accredimento di attività di didattica integrativa:

- Convegno *Il digitale al servizio delle discipline umanistiche. Metodologie di ricerca accademica e nuove tecnologie: dallo stato dei lavori alle prospettive di sviluppo*, organizzato dai/dalle dottorandi/e del XXXVII ciclo del Dottorato di ricerca in Storia e trasmissione delle eredità culturali del DiLBeC. Il Convegno, si è tenuto il 5/12/2024 in aula Appia. Si accorda 1 CFU alle/ai partecipanti previa frequenza e presentazione di relazione giudicata positivamente.
- *Seminario didattico e di ricerca 'Digital Religion e Intelligenza Artificiale'*, a cura di Claudia Santi, che si è tenuto nelle giornate del 28 novembre e 12 dicembre 2024. Si accorda 1 CFU alle/ai partecipanti previa frequenza e presentazione di relazione giudicata positivamente.

Il Consiglio approva.

Omissis

Non essendoci più nulla da discutere, il Consiglio è sciolto alle ore 11:05.

Il Segretario
Prof. Gennaro Celato

La Presidente del Corso di Studio
Prof.ssa Matilde Civitillo

Verbale del Consiglio di Corso di Studio in Lettere Seduta del 22 gennaio 2025 n. 1/2025

Il Consiglio del Corso di Studio in Lettere dell'Università degli Studi della Campania *Luigi Vanvitelli*, convocato il 16/01/2025, prot. n. 6835 del 16/01/2025, si è riunito in data 22 gennaio 2025 alle ore 10:00 presso l'Aula Appia del Dipartimento di Lettere e Beni Culturali per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

10. Comunicazioni della Presidente;
11. Approvazione del verbale della seduta precedente;
12. Dati definitivi relativi alle immatricolazioni;
13. TOLC-SU: analisi dei risultati;
14. Servizio di tutorato individuale: assegnazioni per le/gli immatricolate/i;
15. Approvazione definitiva del RAD in modalità ordinaria;
16. Accreditemento attività di didattica integrativa;
17. Pratiche didattiche;
18. Pratiche studenti;
19. Varie ed eventuali.

Sono presenti le/i proff. C. Buongiovanni, G. Celato, M. Civitillo, G. Del Mastro, S. Fornaro, G. Mauro, S. Morelli, C. Perna, C. Pingaro, M. Rasulo, R. Spiezia.

Per la componente dei rappresentanti delle/degli studenti risultano presenti: F. Celestre, S. De Micco, A. Raimondo.

Risultano assenti giustificati: R. Lattuada, G. Morrone, E. Porciani, F. Scarano, D. Carmosino.

Assume la Presidenza la prof.ssa Matilde Civitillo, funge da segretario il prof. Gennaro Celato. La Presidente, verificata la presenza del numero legale, dichiara alle ore 10:15 aperta l'adunanza del Consiglio e procede alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

1. Comunicazioni della Presidente

- a. In relazione all'offerta formativa di tutorati approvata nel corso della precedente adunanza, la Presidente informa il Consiglio che le procedure concorsuali per la selezione dei *tutores* sono in corso e che a breve partiranno i primi tutorati. Rispetto all'offerta approvata, tuttavia, si segnala che, in conseguenza della distribuzione interna delle ore finanziate tra le diverse attività di tutorato promosse dai CdS del Dipartimento, il tutorato integrativo 'Come si scrive una tesi di laurea' avrà una durata di 30 ore. Prende la parola la Prof.ssa Fornaro, osservando che spesso coloro che si candidano per tali procedure selettive sembrano travisare la natura dei bandi, i quali attengono ad attività di tutoraggio e non di insegnamento.
- b. È pervenuta la Relazione Annuale (2024) della Commissione Paritetica Docenti Studenti, che contiene un'accurata analisi dei risultati del rilevamento delle opinioni delle/degli studenti, non evidenziando criticità particolari relative al CdS. Nel quadro complessivamente positivo che emerge dai dati presentati, la Commissione consiglia: 1) di perseguire nella virtuosa attività di ascolto e consultazione delle rappresentanze studentesche al fine di continuare a monitorare gli andamenti della valutazione del CdS; 2) di proseguire nell'organizzazione di orientamento e di collaborazione con gli Istituti Superiori, al fine di rafforzare ulteriormente, attraverso il legame con il territorio, il *trend* delle immatricolazioni; 3) di implementare gli sforzi nei settori relativi a strutture e servizi di contesto.
- c. È stata pubblicata la relazione annuale AVA 2024, approvata dal Nucleo di Valutazione in data 25 ottobre 2024. Con riferimento al CdS in Lettere, il Nucleo registra progressi sul piano della numerosità dei questionari compilati, del monitoraggio e della regolarità delle carriere, nonché delle azioni di orientamento e tutorato.
- d. Il CdS è stato invitato a partecipare all'iniziativa 'High School Game', un concorso nazionale rivolto agli/alle studenti delle scuole medie superiori che, quest'anno, è intitolata "AI EVOLUTION: l'intelligenza artificiale entra in aula: esplora il futuro". La partecipazione del CdS

è stata assicurata dal prof. Del Mastro, che ha fornito agli organizzatori materiali relativi all'utilizzo dell'AI nella lettura della documentazione antica.

- e. Quanto alle attività di orientamento previste nell'ambito del PNRR, il 14 febbraio, dalle ore 9:30 circa fino alle 13:00, verranno in visita in Dipartimento gli/le studenti del Liceo Leonardo da Vinci di Vairano Patenora, accompagnati dal tutor dr. Francesco Trasacco. La Presidente sollecita i membri del Consiglio ad assicurare una presenza nei laboratori e a dare massima disponibilità ad accogliere gli/le studenti nelle aule e negli studi.

Omissis

3. Dati definitivi relativi alle immatricolazioni

La Presidente aggiorna il Consiglio sulle iscrizioni, chiuse in data 15/12/2024. Da queste risultano 140 immatricolati/e, distribuiti/e come segue: 117 al *curriculum* moderno, 16 a quello classico e 7 a quello di culture contemporanee. La contrazione rispetto allo scorso anno, in cui si erano registrati 178 avvisi di carriera (cfr. verbale del Consiglio di CdS in Lettere n. 1/2024 del 16/1/2024, punto 3) è pertanto di 38 studenti. Il dato sarà tenuto sotto osservazione, ma sembra almeno in parte da imputarsi, come già rimarcato, ad una redistribuzione degli/delle iscritti/e al DiLBeC determinata dall'istituzione del nuovo CdS Magistrale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria.

La Presidente chiede al prof. Celato, membro del gruppo AQ del CdS, di illustrare al Consiglio i dati più significativi sulla tipologia e sulla composizione dei/delle nuovi/e iscritti/e (**allegato 1**).

Le/gli studenti immatricolati al Corso di studi in Lettere nell'a.a. 2024/25 provengono per il 29% dal Liceo delle scienze umane (41 studenti), per il 20% dal Liceo classico (28 studenti) e per il 19% dal Liceo scientifico (27 studenti). La restante parte, invece, proviene da Istituti tecnici (14%), dal Liceo linguistico (7%), da Istituti professionali (6%), dal Liceo artistico (4%) e dal Liceo musicale e coreutico (1%). Se analizziamo la provenienza delle/degli studenti sulla base dei *curricula* scelti, notiamo che l'88% degli immatricolati al *curriculum* in Lettere classiche proviene dal Liceo classico (14 studenti su 16), mentre solo due studenti provengono rispettivamente dal Liceo scientifico e dal Liceo delle scienze umane. Molto più articolata è, invece, la provenienza scolastica degli studenti immatricolati al *curriculum* in Lettere moderne: il 33% proviene dal Liceo delle scienze umane (39 studenti su 117), il 20% dal Liceo scientifico (24 studenti), il 15% da Istituti tecnici (17 studenti), il 12% dal Liceo classico (14 studenti), il 9% dal Liceo linguistico (10 studenti) e il 6% da Istituti professionali (7 studenti), con una parte residuale che proviene dal Liceo artistico (5 studenti) e dal Liceo musicale e coreutico (1 studente). Altrettanto variegata è la provenienza delle/degli studenti immatricolati al *curriculum* in Culture contemporanee (2 dal Liceo scientifico, 2 da Istituti tecnici, 1 dal Liceo delle scienze umane, 1 dal Liceo artistico e 1 dall'Istituto professionale), ma, in questo caso, il numero esiguo di immatricolati rende difficile rilevare una qualche tendenza.

Molto netto appare il risultato dell'indagine condotta sulla provenienza geografica delle/degli studenti immatricolati: l'87% di loro, infatti, risiede nella provincia di Caserta, mentre solo il 9% risiede in quella di Napoli. Ridotta al solo 3% è la provenienza da altre province campane. Si segnala, infine, l'immatricolazione di un solo studente proveniente da province non campane. Un ultimo dato statistico riguarda il voto di maturità riportato dalle/dagli studenti: 66 studenti su 140 hanno riportato una votazione compresa tra 90 e 100, 38 una votazione compresa tra 80 e 89, 29 una votazione tra 70 e 79 e 7 una votazione tra 60 e 69. Se andiamo poi a rapportare i dati sul voto di maturità con i *curricula* scelti dagli immatricolati notiamo che per il percorso in Lettere classiche 14 studenti su 16 hanno conseguito una votazione compresa tra i 90 e i 100 punti. Per Lettere moderne, invece, il quadro appare, anche in questo caso, più variegato: 48 studenti su 117 hanno conseguito un voto compreso tra 90 e 100, 36 un voto tra 80 e 89, 27 un voto tra 70 e 79, 6 un voto tra 60 e 69. La maggioranza degli immatricolati al *curriculum* in Lettere moderne, dunque, risulta aver conseguito un voto di maturità compreso tra i 70 e i 90 punti. Infine, per il *curriculum* in Culture contemporanee abbiamo i seguenti risultati: 4 studenti hanno conseguito una votazione tra i 90 e i 100 punti, 2 tra gli 80 e gli 89 e 2 tra i 70 e i 79.

Tali dati e, soprattutto, la percentuale significativa di studenti provenienti da indirizzi tecnico/scientifici, confermano una peculiarità ormai consolidata del corpo studentesco del CdS, con l'unica variazione, rispetto allo scorso anno, di un significativo aumento degli/delle studenti provenienti dal Liceo delle scienze umane (20% nel 2023/2024 a fronte del 29% nel 2024/2025). La Presidente ribadisce l'opportunità di tenere adeguatamente conto delle caratteristiche specifiche dell'utenza del CdS in sede di aggiornamento dell'offerta formativa curricolare e integrativa.

Prende la parola il Prof. Del Mastro, il quale osserva che la maggior parte delle/degli studenti immatricolati provengono da indirizzi scolastici che risultano meno coinvolti nelle attività di orientamento svolte dai docenti del CdS. Interviene il Prof. Buongiovanni, sottolineando l'ottima tenuta, in termini numerici, del CdS e l'incremento significativo del numero gli immatricolati residenti nella provincia di Napoli, segno di una maggiore capacità attrattiva acquisita dal CdS.

4. TOLC-SU: analisi dei risultati

La presidente, quindi, sottopone alla discussione i dati attualmente disponibili relativi al TOLC-SU (Test OnLine CISIA - Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso). Sul totale dei 140 iscritti/e, 11 risultano esentati per carriera pregressa e 26 non si sono sottoposti al test. Dunque, dei 103 studenti che hanno svolto il test, 53 (51%) non l'hanno superato, mentre hanno conseguito un risultato positivo in 50 (49%). Comparando questi risultati a quelli dello scorso anno (2023/2024), si osserva innanzitutto un aumento della percentuale degli/delle studenti che si sono sottoposti al test (il 75% rispetto al 50% ca.), che è un dato positivo, ma anche di quella di coloro i quali hanno maturato OFA. Infatti (cfr. verbale Consiglio di CdS in Lettere n. 1/2024 del 16/1/2024, allegato 2) nel 2023/2024 aveva superato il test il 55,91% dei partecipanti (rispetto al 49% di quest'anno), a fronte del restante 44,09% che aveva riportato un risultato negativo (rispetto al 53% di quest'anno). Più nello specifico, sul totale dei 93 partecipanti l'11,83% non aveva superato la sola prova di Inglese, mentre il 43,01% non aveva superato la sola prova di Italiano (a fronte del 53% di quest'anno). Si ricorda, tuttavia, che allora si prevedeva che gli/le immatricolati/e fossero valutati sia in relazione ai quesiti relativi alla lingua italiana sia alla lingua inglese; diversamente, il regolamento didattico del CdS in Lettere 2024/2025 (articolo 7) prevede una valutazione degli/delle esaminandi/e solo nella sezione *a* (Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana).

Da una parte, dunque, la campagna di sensibilizzazione portata avanti dal CdS in relazione alla necessità di sottoporsi al TOLC-SU sta avendo ottimi risultati; dall'altra, la preparazione di base degli/delle immatricolati/e risulta in calo rispetto allo scorso anno, presumibilmente collegata anche alla provenienza degli/delle iscritti/e (*supra*). Naturalmente, si può facilmente che ciò avrà delle ripercussioni anche sulle valutazioni negli esami di profitto e sulla regolarità delle carriere degli/delle studenti.

Il Consiglio prende atto.

La Presidente comunica che l'elenco di coloro i quali hanno maturato l'OFA è stata pubblicata sul sito del DiBeC alla pagina del CdS in Lettere (link: <https://www.letterebeniculturali.unicampania.it/didattica/tutorato-didattico-e-attivita-di-sostegno-e-recupero/cds-lettere>). Rispetto alla prima pubblicazione, del 19 dicembre 2024, è seguito, in data 13 gennaio 2025, un *errata corrige* reso necessario da un aggiornamento dei dati forniti dalla segreteria. Il Consiglio prende atto.

5. Servizio di tutorato individuale: assegnazioni per le/gli immatricolate/i

La Presidente comunica al Consiglio le assegnazioni dei/delle nuovi/e immatricolati/e ai docenti *tutores* individuali. L'elenco immatricolati per tutorato individuale 2024-2025 è stato pubblicato

all'indirizzo <https://www.lettereunicampania.it/didattica/corsi-di-studio/lettere#tutor-disponibili> nella sezione 'tutor disponibili'. La Presidente raccomanda la rappresentanza studentesca di dare ampia informazione alle/agli studenti del CdS in merito al servizio di tutorato individuale. Il Consiglio approva.

Omissis

7. Accredimento attività di didattica integrativa

È giunta la seguente richiesta di accredimento di attività di didattica integrativa:

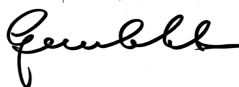
- Convegno '*Penne beffarde: rappresentazione delle istituzioni e del potere nella satira politica, prima e dopo l'unità d'Italia*', che si svolgerà nell'intera giornata del 5 febbraio 2025. Il convegno, organizzato dal prof. Giuseppe Pardini, rientra nell'ambito del Progetto di ricerca IMPUDENS finanziato dall'Ateneo nel 2024. Proponente: prof. Giuseppe Pardini. Si accorda 1 CFU alle/ai partecipanti previa frequenza e presentazione di relazione giudicata positivamente.
- Giornata di studio sul tema '*Acqua in Terra di Lavoro*', organizzata con il coordinamento del prof. Giovanni Mauro, che si svolgerà il 18 febbraio 2025. Proponente: prof. Giovanni Mauro. Si accorda 1 CFU alle/ai partecipanti previa frequenza e presentazione di relazione giudicata positivamente.
- Giornata di studi internazionale dal titolo '*Rappresentazioni e prospettiva del lavoro femminile in Campania (1945-2025)*', che si terrà il giorno 12.2.2025 avrà luogo presso l'Aula Appia del DiLBeC. La Giornata è pensata come momento conclusivo del progetto di durata semestrale Wo.R.C. – *Working Women and their Representations in Campania since 1945*, finanziato nell'ambito del 'Finanziamento di progetti di ricerca fondamentale ed applicata dedicato ai docenti e ai ricercatori non destinatari di altri finanziamenti' (Misura in attuazione dell'azione r1.S4 del Piano strategico di ateneo 2021-2023). La Giornata di studi costituirà anche un'attività dei Gruppi di ricerca BEYOND e RECEPT. Proponente: prof.ssa Elena Porciani. Si accorda 1 CFU alle/ai partecipanti previa frequenza e presentazione di relazione giudicata positivamente.

Il Consiglio approva.

Omissis

Non essendoci più nulla da discutere, il Consiglio è sciolto alle ore 10:50.

Il Segretario
Prof. Gennaro Celato



La Presidente del Corso di Studio
Prof.ssa Matilde Civitillo



**Verbale del Consiglio di Corso di Studio in Lettere
Seduta del 26 marzo 2025
n. 2/2025**

Il Consiglio del Corso di Studio in Lettere dell'Università degli Studi della Campania *Luigi Vanvitelli* convocato il 18/03/2025, prot. n. 55869, si è riunito in data 26 marzo 2025 alle ore 09:30 tramite piattaforma Microsoft Teams, ai sensi del D.R. n. 206 del 16.03.2020 recante la "*Disciplina transitoria delle riunioni in modalità telematica presso l'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli*", per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni della Presidente;
2. Approvazione del verbale della seduta precedente;
3. Monitoraggio delle attività di tutorato per l'assolvimento degli OFA;
4. Nomina del/della Referente per le attività di tirocinio;
5. Attività di orientamento del CdS;
6. Comunicazione web relativa alle attività di tutorato;
7. Accredimento attività di didattica integrativa;
8. Pratiche didattiche;
9. Pratiche studenti;
10. Varie ed eventuali.

Sono presenti le/i proff. C. Buongiovanni, D. Carmosino, G. Celato, M. Civitillo, S. Fornaro, R. Lattuada, G. Mauro, S. Morelli, G. Morrone, C. Perna, C. Pingaro, E. Porciani, M. Rasulo, F. Scarano.

Risultano assenti giustificati: G. Del Mastro, R. Spiezia, F. Celestre (quest'ultimo, per la componente studentesca).

Risultano assenti: S. De Micco.

Assume la Presidenza la prof.ssa Matilde Civitillo, funge da segretario il prof. Gennaro Celato. La Presidente, verificata la presenza del numero legale, dichiara alle ore 9:35 aperta l'adunanza del Consiglio e procede alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

Omissis

3. Monitoraggio delle attività di tutorato per l'assolvimento degli OFA 2024/25

La Presidente espone al Consiglio il monitoraggio delle attività di tutorato per l'assolvimento degli OFA 2024/25, limitati alla sezione *a*: Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana.

Aveva riportato l'OFA il 51% degli immatricolati che si sono sottoposti al test, ovvero il 75% degli iscritti. A fronte di questa alta percentuale, il 67,5% degli/delle studenti che hanno seguito il tutorato in Lingua italiana hanno recuperato le lacune in entrata. Tali rapporti percentuali non sono molto dissimili da quelli dello scorso anno, poiché il confronto va operato tenendo conto che la percentuale di chi si è sottoposto al test quest'anno (75%) è del 25% più elevata rispetto allo scorso anno (ca. 50%). Inoltre, i dati di quest'anno sono calcolati sugli/sulle studenti che si sono effettivamente sottoposti al test, mentre quelli dell'anno scorso sono ricavati sul totale degli immatricolati. Bisognerà

attendere il prossimo anno per avere dati omogenei da confrontare e per valutare con maggiore precisione l'andamento di questo importante indicatore.

Anno accademico **2024/25**

Otengono l'OFA in italiano:	51% immatricolati che si sono sottoposti al test
Recuperano l'OFA in italiano:	67,5 % [52 su 77]
Restano con l'OFA non assolto in italiano:	32,5% [25 su 77]

Anno accademico **2023/24** (cfr. Verbale del CdS in Lettere 1.2024 del 16/1/24 e allegati)

Otengono l'OFA in italiano:	43% immatricolati
Recuperano l'OFA in italiano:	51%
Restano con l'OFA non assolto in italiano:	29 %

Anno accademico **2022/23**

Otengono l'OFA in italiano:	24% immatricolati
Recuperano l'OFA italiano:	32%
Restano con l'OFA italiano:	16%

In ogni caso, il dato relativo alle competenze in entrata si mostra preoccupante. A fronte di questo, tuttavia, la Presidente sottolinea l'efficacia dei corsi di tutorato per le/gli studenti effettivamente frequentanti, che recuperano i debiti in entrata della percentuale del 67,5%. D'altra parte, continua a sussistere il grave problema degli/delle studenti che non seguono il corso di tutorato per il recupero degli OFA o non lo superano (il 32,5%) e di quali azioni intraprendere per costoro. A seguito delle riflessioni, già imbastite dallo scorso anno, finalizzate a introdurre meccanismi sanzionatori efficaci al fine di rendere effettivo l'obbligo di seguire il corso OFA, la Presidente ricorda che è stato introdotto il blocco, da parte della segreteria studenti, alla possibilità di iscriversi all'appello di LETTERATURA ITALIANA per coloro i quali hanno maturato OFA, che andrà revocato solo dopo aver seguito e superato la prova finale prevista per il corso di *Lingua italiana*.

Quanto alle altre attività di tutorato, che erano state approvate e per le quali erano state successivamente portate a conclusione le procedure valutative per l'individuazione dei *tutores*, si comunica che le attività di tutorato disciplinare in *Lingua latina* (A e B, propedeutico al sostenimento dell'esame di profitto in Lingua e letteratura latina), laddove il tutorato di didattica integrativa in *Lingua greca* (Lettorato di greco antico A – Poesia e Lettorato di greco antico B – prosa) e il *Reading in English* stanno per concludersi. Invece, il tutorato di didattica integrativa in *Come si scrive una tesi di laurea* (30 ore divise in 2 cicli) si terrà a maggio e in autunno; quello in *Analisi e comprensione del testo letterario* (40 ore divise in 2 cicli) a marzo in autunno.

La Presidente anticipa al Consiglio che, una volta concluse tutte le attività di tutorato e aver valutato il numero di studenti che abbiano effettivamente seguito i corsi offerti, si potrà valutare se lasciare questa offerta invariata anche per il prossimo anno o apportarvi delle modifiche.

4. Nomina del/della Referente per i Tirocini

Come noto, a partire dall'A.A. 2023-2024, l'ordinamento didattico del CdS in Lettere prevede l'acquisizione obbligatoria di almeno 2 CFU nell'ambito di attività di tirocinio curriculare da

svolgere all'esterno del Dipartimento. In seguito a un recente monitoraggio della scheda SUA-CdS da parte del Presidio di Qualità dell'Ateneo è emersa la necessità di nominare, in seno ai membri del CdS, un referente per i Tirocini. Alla richiesta al Consiglio di esprimere un/una suo/sua candidato/a risponde, offrendo la sua disponibilità, il prof. Giovanni Mauro. Il Consiglio approva.

5. Attività di orientamento del CdS

Al fine di diversificare e arricchire le attività di orientamento in entrata, il Consiglio aveva deliberato (Verbale CdS Lettere 9.2024 del 17.12.24), anche sulla base delle richieste pervenute in seno al Comitato di indirizzo, di progettare una serie di attività di orientamento disciplinare articolate in un pacchetto di lezioni da proporre agli Istituti di istruzione superiore del territorio. Finora sono stati già calendarizzati nove incontri, alcuni dei quali si sono già tenuti. Infatti, il Liceo statale 'Salvatore Pizzi' di Capua ha richiesto la lezione della prof.ssa Carmosino (*Le emozioni: a cosa servono, come si raccontano, come si suscitano attraverso le narrazioni* – tenutasi in data 26/02/2025); l'ISS 'AMALDI-NEVIO' di Santa Maria Capua Vetere, le lezioni del prof. Del Mastro (*Le nuove tecnologie per lo studio e la conservazione dei manoscritti antichi*, 24.03.2025), Buongiovanni (*Teoria e prassi della memoria nella letteratura latina*, maggio 2025), Porciani (*Questioni di genere nella letteratura italiana del Novecento*, 01.04.2025), Civitillo (*Creazione e diffusione delle scritture*) e Mauro (*Rappresentare il territorio: il GPS e la piattaforma Google My Maps*, 03.04.2025); il Liceo classico Cn. Nevio di Santa Maria Capua Vetere quelle del prof. Del Mastro (*Le nuove tecnologie per lo studio e la conservazione dei manoscritti antichi*, 05.05.2025), Buongiovanni (*Teoria e prassi della memoria nella letteratura latina*, 09.05.2025) e Porciani (*Questioni di genere nella letteratura italiana del Novecento*, 15.04.2025).

La Presidente si dice soddisfatta di questo risultato, auspicando per il prossimo anno un'offerta che comprenda anche altri settori disciplinari.

Il Consiglio prende atto.

6. Comunicazione web relativa alle attività di tutorato

La Presidente comunica che si è proceduto ad ottimizzare la pagina web relativa alle attività di tutorato (<https://www.dilbec.unicampania.it/didattica/attivita-di-tutorato#cds-in-lettere>), inserendo per ciascuna tipologia di tutorato (individuale, integrativa e disciplinare) una breve introduzione generale dell'attività prevista, comprensiva dell'indicazione del/della referente scientifico/a, fatta seguire dalla descrizione dell'attività da svolgersi nell'anno corrente e dall'archivio di quelle svoltesi negli A.A. precedenti.

7. Accredimento attività di didattica integrativa

Sono giunte le seguenti richieste di accredimento di attività di didattica integrativa, tutte di Laboratori di didattica integrativa o di Cicli di seminari offerti annualmente dal CdS, giunti alla loro quarta o quinta edizione:

- Laboratorio di didattica integrativa in *Archivistica* (terza edizione, febbraio-marzo 2025), dal titolo *Andare per archivi e biblioteche: esperienze di descrizione, comunicazione e uso dei patrimoni documentali*, a cura di Paola Zito. Il Laboratorio prevede cinque incontri da 2 ore e 30 min. ciascuno. La frequenza del laboratorio e la presentazione del progetto secondo le modalità concordate consente alle/agli studenti del CdS in Lettere l'acquisizione di 2 CFU.
- Laboratorio di didattica integrativa di *Filosofia della Cultura* (quarta edizione, marzo 2025) dal titolo *Postmodernismo. Cultura e capitalismo*, a cura di Giovanni Morrone. Quest'anno, il laboratorio è strutturato in due incontri di carattere laboratoriale, una giornata di studi e in

- un incontro finale di presentazione dei progetti delle/degli studenti. La frequenza del laboratorio e la presentazione del progetto secondo le modalità concordate consente alle/agli studenti del CdS in Lettere l'acquisizione di 2 CFU.
- Laboratorio di didattica integrativa di *Antropologia della scrittura* (quarta edizione, aprile-maggio 2025) dal titolo *Narrazioni della scrittura*, a cura di Matilde Civitillo. Il laboratorio, della durata complessiva di 10 ore, sarà strutturato in tre incontri dedicati all'esposizione dei temi oggetto dell'edizione di quest'anno, in uno di carattere laboratoriale e in un incontro finale di presentazione dei progetti delle/degli studenti. La frequenza del laboratorio e la presentazione del progetto secondo le modalità concordate consente alle/agli studenti del CdS in Lettere l'acquisizione di 2 CFU.
 - Laboratorio di didattica integrativa di *Critica di genere* (sesta edizione, marzo-maggio 2025). Il Laboratorio prevede cinque incontri pomeridiani con presentazione di un lavoro finale. La frequenza del laboratorio e la presentazione del progetto secondo le modalità concordate consente alle/agli studenti del CdS in Lettere l'acquisizione di 2 CFU.
 - Ciclo di seminari di Linguistica, aperto a studenti di lettere del II e III anno, da titolo *Teorie metodi e dati nella ricerca linguistica* (terza edizione), a cura di Domenico Proietti, Margherita Rasulo, Raffaele Spiezia e Simona Valente. Il ciclo di seminari (28.03, 11.04, 8.05, 22.05) si inquadra nelle attività del Gdr *Linguistic varieties in Campania: past and present* - Laboratorio In(ter)lingua. Questo prevede quattro incontri da tenersi tra la fine di marzo e la fine di maggio 2025. La frequenza del laboratorio e la presentazione del progetto secondo le modalità concordate consente alle/agli studenti del CdS in Lettere l'acquisizione di 2 CFU.
 - Mattinata di studi (19/03/2025), a cura della prof.ssa Fornaro, che ha previsto la presentazione libro *Corpo* di Anna Maria Urso (Inschibboleth edizioni, 2023) e quella dei risultati del progetto *EmBo: Embodied experience of Emotions in Homer and beyond* (Call for proposal for the funding of fundamental and applied research projects dedicateci to researchers not recipients of other funding). La frequenza della Giornata e la presentazione di una relazione giudicata positivamente secondo le modalità concordate da Consiglio consente alle/agli studenti del CdS in Lettere l'acquisizione di 1 CFU.
 - Giornata di studi (08/04/2025), a cura della prof.ssa Santi, dal titolo *Narrare e vivere la migrazione*, che prevedrà anche i risultati della ricerca condotta nell'ambito del progetto «Miti e riti delle migrazioni tra civiltà antiche e mondo contemporaneo». La frequenza della Giornata e la presentazione di una relazione giudicata positivamente secondo le modalità concordate da Consiglio consente a max. 20 studenti del CdS in Lettere l'acquisizione di 1 CFU.

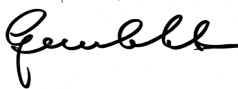
Il Consiglio approva.

Omissis

Non essendoci più nulla da discutere, il Consiglio è sciolto alle ore 10:00.

Il Segretario
Prof. Gennaro Celato

La Presidente del Corso di Studio
Prof.ssa Matilde Civitillo



Verbale del Consiglio di Corso di Studio in Lettere
Seduta del 14 aprile 2025
n. 3/2025

Il Consiglio del Corso di Studio in Lettere dell'Università degli Studi della Campania *Luigi Vanvitelli* convocato il 04/04/2025, prot. n. 65864 in composizione allargata per la discussione dell'oggetto del punto 3 dell'odg, si è riunito in data 14 aprile 2025 in presenza, presso l'Aula Appia del Dipartimento di Lettere e Beni Culturali per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni della Presidente;
2. Approvazione del verbale della seduta precedente;
3. Analisi requisiti AQ della didattica 2025;
4. Offerta Formativa programmata ed erogata;
5. Accreditemento di attività di didattica integrativa;
6. Pratiche didattiche;
7. Pratiche studenti;
8. Varie ed eventuali.

Sono presenti le/i proff. C. Buongiovanni, D. Carmosino, G. Celato, M. Civitillo, R. Lattuada, G. Mauro, G. Morrone, E. Porciani, M. Rasulo, F. Scarano, R. Spiezia, F. Celestre (per la componente studentesca), S. De Micco (per la componente studentesca). F. Celeste e S. De Micco lasciano la riunione alle 15.15.

Risultano assenti giustificati: G. Del Mastro, S. Fornaro, S. Morelli, C. Perna, C. Pingaro.

Per la componente allargata sono presenti le/i proff. G. Brevetti, A. Pellicano, G. Morpurgo, S. Valente

Risultano assenti giustificati: E. Lucchese, G. Pardini, N. Busino
Risultano assenti: N. Barrella, E. Caldelli, T. D'urso, L. Loreto, M. Lupi, P. Maione, G. Nardiello, D. Proietti, C. Rescigno, M. Rinaldi, C. Santi, F. Sielo, G. Sodano, D. Solvi

Assume la Presidenza la prof.ssa Matilde Civitillo, funge da segretario il prof. Gennaro Celato. La Presidente, verificata la presenza del numero legale, dichiara alle ore 14:55 aperta l'adunanza del Consiglio e procede alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

Omissis

3. Analisi requisiti AQ della didattica 2025 (allegato 1)

Nell'ottica del miglioramento continuo della qualità ed efficacia dei processi di assicurazione della qualità, la sezione 'qualità della didattica' del Presidio di Qualità dell'Ateneo ha effettuato un dettagliato lavoro di monitoraggio dei requisiti dell'AQ della didattica in riferimento a: scheda SUA-cds, SMA, *syllabus* e attività dei comitati di indirizzo (nota prot. N. 61708 del 27.03.2025). Tale monitoraggio è stato oggetto di discussione durante un incontro con il PQA svoltosi in data 31.03.2025 (prot. n. 51203 dell'11/03/2025), con la partecipazione del direttore di dipartimento, dei presidenti dei CCDS, della presidente della CPDS, del delegato dipartimentale della sezione qualità della didattica PQA, del referente per la qualità della didattica, dei segretari amministrativi di dipartimento e del responsabile di area didattica.

In merito ai dati relativi al CdS in Lettere, che la Presidente illustra al Consiglio, per l'A.A. 2024/2025 risultano compilati in maniera completa tutti i quadri della SUA-CdS tranne che in due casi, ovvero (nel QUADRO B5) quelli relativi all'Orientamento e tutorato in itinere e all'Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage). In entrambi i casi, la situazione è stata sanata; nel I, con il completamento dei dati da parte della Presidente e, nel II, con la nomina, nella scorsa seduta del Consiglio (CdS in Lettere 2.2025 del 26/03/2025) del Referente per le attività di tirocinio. La valutazione dei requisiti del Comitato di indirizzo è risultata pienamente positiva, così come quella relativa alla compilazione della SMA. Quanto ai *Syllabi* degli insegnamenti, risultano non compilati solo alcuni quadri relativi ad insegnamenti tenuti da colleghi/e non afferenti al CdS, che la Presidente provvederà ad avvisare.

Uniche criticità appaiono quelle relative a sette (iC02, iC13, iC17, iC19, iC22, iC27, iC28) dei 9 indicatori più strettamente oggetto di valutazione. Tali dati, basati su quelli rilasciati il 05/10/2024, sono stati già discussi in seno al consiglio del CdS in Lettere del 6 novembre 2024 n. 8/2024 (punto 5 e allegato 2), nonché dalla Commissione Paritetica Docenti Studenti del CdS (cfr. Relazione annuale CPDS 2024). Inoltre, sono stati ridiscussi nell'ambito di un incontro del Gruppo AQ svoltosi in data 08/04/2025 (cfr. verbale del Gruppo AQ del CdS in Lettere 1.2025).

Nello specifico:

- Quanto all'indicatore **iC02** (percentuale di laureati entro la durata normale del corso), il cui valore per l'anno 2023 è 38,5%, ovvero inferiore alla media regionale e in peggioramento rispetto all'anno 2022 (42,9%), tale dato negativo viene considerato parzialmente bilanciato da altri indicatori inerenti alle carriere delle/degli studenti. Tra questi, è da segnalare il cospicuo miglioramento della percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studi (iC14, + 13,5% rispetto all'a.a. precedente) e il consolidamento del *trend* positivo della percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno (iC16). Ciò conferma la bontà delle strategie avviate dal CdS in conformità al Rapporto di riesame ciclico del 2019-2024, come l'implementazione delle attività di tutorato (individuali, integrative e disciplinari) e di svariate attività di didattica integrativa. L'efficacia di tali strategie è mostrata anche dalla ripresa nel 2023 dell'indicatore relativo al numero delle laureate e dei laureati (iC00h; 91: +14) accompagnato da un primo aumento delle laureate e dei laureati entro la durata normale del corso (iC00g; 35: +2). Si ipotizza, dunque, che tali miglioramenti si riflettano a breve anche sull'indicatore **iC02**, riportandolo a valori più alti.
- Lo stesso può dirsi dell'indicatore **iC22** (percentuale di immatricolati che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del corso), al 15,1% in miglioramento (era 12,7%) e dell'indicatore **iC17** (percentuale di immatricolati che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio), passato nell'A.A. 2022/23 dal 33% al 29,5% (-3,5%). Si tratta di oscillazioni che lasciano anch'esse intravedere un processo di assestamento in corso, nel quale si percepiscono gli effetti delle iniziative intraprese dal CdS nell'ambito della qualità della didattica; al contempo, non è un aspetto da trascurare il fatto che un ribasso del 4,4% (dal 46,5% al 42,1%) si registi anche a livello nazionale mentre nell'area meridionale il calo è persino superiore (da 43,7% a 38,1%, ossia - 5,6%).
- Quanto all'indicatore **iC13** (% di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire), il suo valore è basso (50%, ovvero sotto la media regionale) ma in miglioramento (nell'anno precedente era 39,5%). Anche in questo caso, si apprezzano i miglioramenti derivanti dai correttivi già applicati, quali la migliore distribuzione degli insegnamenti tra il I e il II anno. In aggiunta a ciò, dall'A.A. 2025/2026 si provvederà anche a una più equilibrata distribuzione degli insegnamenti del I anno tra I e II semestre. In ogni caso, il CdS continuerà ad erogare con

puntualità tutte le attività di tutorato previste, oltre a fornire periodici incontri di orientamento in itinere. Nell'ambito del gruppo AQ, come in quello di questo Consiglio, tuttavia, si è più volte lamentato che tali attività non registrano una adeguata partecipazione da parte degli/delle studenti sebbene siano ben pubblicizzate, la pagina web ad esse relativa sia stata ulteriormente implementata di recente (cfr. verbale del CdS in Lettere 2.2025 del 26.03.2025, punto 6) ed esse stesse vengano, in alcuni casi, da richieste specifiche degli/delle studenti avanzate in sede in CPDS.

- Infine, rispetto agli indicatori **iC27** (rapporto studenti iscritti/docenti complessivo, pesato per le ore di docenza), **iC28** (rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno, pesato per le ore di docenza) e **iC19** (percentuale di ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata), il CdS dipende dalle possibilità di reclutamento del Dipartimento. Tuttavia, un primo miglioramento del valore dell'indicatore è già assicurato dalle procedure attualmente in corso.

Il Consiglio approva.

Omissis

Non essendoci più nulla da discutere, il Consiglio è sciolto alle ore 16:00.

Il Segretario
Prof. Gennaro Celato



La Presidente del Corso di Studio
Prof. Prof.ssa Matilde Civitillo



**Verbale del Consiglio di Corso di Studio in Lettere
Seduta del 28 maggio 2025
n. 4/2025**

Il Consiglio del Corso di Studio in Lettere dell'Università degli Studi della Campania *Luigi Vanvitelli* convocato il 12/05/2025, prot. n. 81996, si è riunito in data 28 maggio 2025 in presenza, presso l'Aula Appia del Dipartimento di Lettere e Beni Culturali, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni della Presidente;
2. Approvazione del verbale della seduta precedente;
3. Audizione con il Nucleo di Valutazione del 06.05.2025;
4. Aggiornamento dei Quadri SUA-CdS A1.b, A3.b, A4.b.2, A5.b, B1, B4, B5, D1, D2 e D3 della

sezione Qualità;

5. Approvazione in via definitiva dei Piani di Studio 2025-2026;
6. Piani di studio 2025-2026 rallentati;
7. Pianificazione delle attività di didattica integrativa;
8. Calendario didattico 2025-2026;
9. Regolamento didattico del CdS in Lettere 2025-2026;
10. Manifesto degli Studi del CdS in Lettere 2025-2026;

11. Monitoraggio delle attività di tutorato 2024-2025;
12. Iniziative di orientamento del CdS;
13. Accreditamento di attività di didattica integrativa;
14. Pratiche didattiche;
15. Pratiche studenti;
16. Varie ed eventuali.

Sono presenti le/i proff. C. Buongiovanni, D. Carosino, G. Celato, M. Civitillo, G. Del Mastro, S. Fornaro, R. Lattuada, G. Mauro, S. Morelli, G. Morrone, C. Perna, E. Porciani, C. Pingaro, R. Spiezia, F. Celestre (per la componente studentesca).

Risultano assenti giustificati: M. Rasulo, F. Scarano, S. De Micco (per la componente studentesca). Assume la Presidenza la prof.ssa Matilde Civitillo, funge da segretario il prof. Gennaro Celato. La Presidente, verificata la presenza del numero legale, dichiara alle ore 14:50 aperta l'adunanza del Consiglio e procede alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

Omissis

3. Audizione con il Nucleo di Valutazione del 06.05.2025

In data 06/05/2025 si è svolta un'audizione con il Nucleo di Valutazione (convocata con prot. n. 68226 del 09/04/2025) che ha previsto la presenza dei Presidenti CDS, dei Referenti AQ Ricerca Didattica e Terza Missione, del Coordinatore del Dottorato, della Presidente della Commissione Paritetica, del responsabile Area Didattica e di due rappresentanti degli/delle studenti in CPDS e Consiglio di Dipartimento. Il Nucleo aveva inoltrato un Modulo di audizione, da compilare tenendo conto di quanto previsto dal *Modello Anvur di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari*. Tale documento è stato oggetto di analisi e compilazione da parte del Gruppo AQ del CdS, riunitosi in data 08/04/2025 (**allegato 1**). La documentazione consultata per la compilazione è consistita nei verbali dei Consigli del CdS, nella scheda SUA-CdS, nella SMA, nelle relazioni della CPDS, nonché nei siti SisValDidat e AlmaLaurea. I punti sui quali è stata richiesta l'autovalutazione sono i seguenti:

I. Parte prima CdS:

- a. **D.CDS.1 – L'AQ nella progettazione del CdS:** D.CDS.1.1 Progettazione del CdS e consultazione delle parti interessate; D.CDS.1.2 Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita; D.CDS.1.3 Offerta formativa e percorsi; D.CDS.1.4 Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento; D.CDS.1.5 Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS.
- b. **D.CDS.2 – L'AQ nell'erogazione del CdS:** D.CDS.2.1 Orientamento e tutorato; D.CDS.2.2 Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze; D.CDS.2.3 Metodologie didattiche e percorsi flessibili; D.CDS.2.4 Internazionalizzazione della didattica; D.CDS.2.5 Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento.
- c. **D.CDS.3 – La gestione delle risorse nel CdS:** D.CDS.3.1 Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor; D.CDS.3.2 Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica; D.CDS.4.1 Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS; D.CDS.4.2 Revisione dei percorsi formativi.

II. Parte seconda CdS (monitoraggio del CdS):

- a. Il CdS ha preso in carico di eventuali suggerimenti del NdV?

- b. Il CdS ha preso in carico dei suggerimenti della CPDS?
- c. Il CdS ha preso in carico dei suggerimenti del PQA?
- d. Il CdS ha monitorato gli obiettivi del Riesame Ciclico?
- e. Il CdS ha monitorato gli obiettivi della Scheda di Monitoraggio Annuale?
- f. Il CdS ha verificato lo stato di aggiornamento della SUA CdS?
- g. Il CdS ha verificato lo stato di aggiornamento del Regolamento Didattico?
- h. Il Cds ha verificato il contenuto dei sillabi corsi e dei siti web?

III. Parte terza CdS:

- a. Breve descrizione dei punti di forza;
- b. Breve descrizione dei punti di debolezza e cause;
- c. Breve descrizione di eventuali azioni correttive poste in essere e dei risultati realizzati.

La valutazione da parte del Nucleo di Valutazione del documento prodotto dal CdS in Lettere è stata largamente positiva. L'allineamento delle tre piattaforme (SUA, SharePoint e sito web) che assicurano il monitoraggio, l'aggiornamento, la trasparenza e la pubblicità del flusso documentale è stato giudicato adeguato. L'unica osservazione che è stata avanzata riguarda la valutazione dell'opportunità di inserire un commento, sul sito web, (1) ai dati sulle opinioni degli studenti, per i quali si rinvia alla piattaforma SisvalDidat e (2) un monitoraggio delle attività di tutorato. Nel primo caso, la Presidente propone di aggiungere, sulla pagina del sito web del CdS dedicata (<https://www.letterebeniculturali.unicampania.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita/qualita-della-didattica/assicurazione-della-qualita-corso-di-studio-in-lettere#opinioni-degli-studenti>), un documento che contenga gli *omissis* dei Verbali del CdS relativi all'argomento, i Quadri B6 e B7 della SUA-CdS e i Quadri A, B e C della Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti. Nel secondo caso, quello relativo alle attività di tutorato, la Presidente propone una soluzione analoga, ovvero di chiedere di aggiungere, sul sito web, un pulsante denominato 'Monitoraggio delle attività di tutorato' sulla pagina relativa a queste ultime (<https://www.dilbec.unicampania.it/didattica/attivita-di-tutorato#cds-in-lettere>), caricandovi un documento contenente gli *omissis* dei Verbali del Consiglio del CdS e del Gruppo AQ sull'argomento. Il Consiglio approva.

4. Aggiornamento dei Quadri SUA-CdS A1.b, A3.b, A4.b.2, A5.b (Obiettivi della formazione), B1, B4, B5 (Esperienza dello studente), D1, D2 e D3 della sezione Qualità (allegato 2)

Sono state aggiornate le seguenti sezioni della scheda SUA e si è verificato che i link funzionino correttamente:

- A1.b:** Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive);
- A3.b:** Modalità di ammissione;
- A4.b.2:** Conoscenza e comprensione; Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio, dove gli insegnamenti erogati sono suddivisi per aree (ovvero area delle lingue e delle letterature classiche, area della letteratura italiana e delle letterature comparate, area linguistica, area filologica e area storico-geografica);
- A5.b:** Modalità di svolgimento della prova finale;
- B1:** Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso);
- B4:** Infrastrutture (Aule, Laboratori e Aule informatiche, Sale studio, Biblioteche);
- B5:** Servizi di contesto (Orientamento in ingresso, Orientamento e tutorato in itinere, Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'estero, Assistenza e accordi per la mobilità

internazionale degli/delle studenti, Accompagnamento al lavoro, Eventuali altre iniziative);
D1: Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo;
D2: Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio;
D3: Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative.

Il Consiglio approva.

Omissis

7. Pianificazione delle attività di didattica integrativa.

Le attività laboratoriali di didattica integrativa (d.i.) attivate per l'anno accademico 2024/2025 sono state:

- *Laboratorio d.i. di Antropologia della scrittura* (responsabile scientifico: Matilde Civitillo)
- *Laboratorio d.i. di Archivistica* (responsabile scientifico: Concetta Damiani)
- *Laboratorio d.i. di Critica di genere* (responsabili scientifici: Elena Porciani e Cristina Pepe)
- *Laboratorio d.i. di Filosofia della cultura* (responsabile scientifico: Giovanni Morrone)
- *Laboratorio d.i. di Geo/ecocritica* (responsabile scientifico: Francesco Sielo)
- *Laboratorio d.i. di Storia delle donne* (responsabile scientifico: Serena Morelli)
- *Laboratorio d.i. di Sostenibilità ambientale* (responsabile scientifico: Giovanni Mauro)
- *Laboratorio d.i. di Teatro classico* (responsabile scientifico: Cristina Pepe)
- *Laboratorio d.i. di Storia e linguaggi del giornalismo* (responsabile scientifico: Giuseppe Pardini)
- *Laboratorio d.i. "Storytelling and Rethorical Communication"* (responsabile scientifico: Daniela Carmosino)

La Presidente chiede al Consiglio e ai responsabili scientifici di ciascuna attività di volerne dare conferma per il prossimo anno, 2025-2026. Quanto al Laboratorio di didattica integrativa in archivistica, al momento è cessato il contratto della docente che era responsabile scientifico. Si attende l'inizio del prossimo Anno Accademico per confermarne o meno la programmazione. Tutti gli altri sono confermati.

Il Consiglio approva.

Omissis

10. Manifesto degli Studi del CdS in Lettere 2025-2026 (allegato 6)

La Presidente espone al Consiglio le modifiche al Manifesto degli Studi del CdS in Lettere 2025/2026 che riguardano il punto 2, il calendario didattico e i piani di studio. Il Regolamento era stato precedentemente trasmesso al Consiglio. Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante il Regolamento didattico 2025/2026.

11. Monitoraggio delle attività di tutorato 2024-2025

Al fine di monitorare l'andamento delle attività di tutorato e aprire la discussione su eventuali miglioramenti, la Presidente comunica al Consiglio i dati sulla frequenza alle attività erogate nell'A.A. in corso.

A) Attività di tutorato integrative:

- *Reading in English* (30 ore). Il tutorato, condiviso con il CdS in Conservazione dei Beni Culturali e svoltosi nei mesi di febbraio e marzo, non è stato seguito da nessuno studente.

- *Come si scrive una tesi di laurea* (30 ore suddivise in due cicli da 15 ore). Del tutorato, condiviso con il CdS in Conservazione dei Beni Culturali, si è svolto il primo ciclo nei mesi di aprile e

maggio. Gli iscritti risultano essere nove, ma hanno partecipato con continuità in cinque.

B) Attività di tutorato disciplinare:

- *Lingua latina*, 120 ore divise in due tutorati di 60 ore ciascuno (Lingua Latina A e B). Il tutorato,

obbligatorio, svoltosi da febbraio a marzo, è stato seguito da 64 studenti. Si segnalano 5 studenti che non hanno superato il test di ingresso e non hanno completato il Tutorato e 2 che non hanno sostenuto il test di ingresso e non hanno completato il Tutorato.

- *Lingua greca*, 60 ore, suddivise in due tutorati di 30 ore ciascuno (Lettorato di greco antico A – Poesia e Lettorato di greco antico B – prosa). Il tutorato, svoltosi nei mesi di febbraio e marzo, è stato seguito da 13 studenti.
- *Analisi e comprensione del testo letterario*, 40 ore suddivise in due cicli. Del tutorato si è svolto il primo ciclo nei mesi di marzo e aprile ed è stato seguito da uno studente.
- *Storia*, 30 ore. Il tutorato, promosso dal CdS in Conservazione dei Beni Culturali e condiviso con esso, si è svolto da gennaio a febbraio ed è stato seguito da uno studente.

La Presidente osserva che se, da una parte, la frequenza da parte di 13 studenti (sui 16 iscritti per il 24/25 all'indirizzo classico) al tutorato in *Lingua greca* e quella di 64 studenti a quello di *Lingua latina* sono risultati ottimi o buoni, continua a registrarsi una scarsa partecipazione alle altre attività di tutorato che, si ribadisce, sono stati espressamente chiesti dagli/dalle studenti in diverse sedi. Piuttosto sconcertante è la diserzione al corso di *Reading in english*, che necessita, dunque, un ripensamento nelle modalità di erogazione o nella sua pubblicizzazione.

La Presidente consiglia, per il prossimo anno, di potenziare il tutorato relativo alla comprensione del testo italiano, in modo che questo possa essere impiegato anche come soluzione strutturale per coloro i quali non abbiano seguito il tutorato in *Lingua italiana* per il recupero degli OFA. Si propone, dunque, che il tutorato disciplinare in *Analisi e comprensione del testo letterario*, ora di 40 ore suddivise in due cicli, passi a 60 ore, anch'esse suddivise in due cicli, dei quali uno da svolgersi in primavera e uno in autunno, come già calendarizzato per quest'anno.

Inoltre, si chiede al Consiglio di prendere in considerazione l'ipotesi che, per incentivarne la frequenza, si possano attivare meccanismi premiali, come l'accreditamento di CFU per la frequenza di tali attività. Tuttavia, si ricorda che gli/le studenti immatricolati/e a partire dall'A.A. 2023-2024 devono obbligatoriamente svolgere, per raggiungere i 5 CFU previsti per la voce 'Tirocini e Laboratori', un Tirocinio esterno per 2 CFU (ovvero della durata di 50 ore). Di conseguenza, rimarrebbero loro solo 3 CFU da conseguire attraverso la frequenza di altre attività, quali Laboratori di d.i., altre attività didattiche accreditate (quali convegni, seminari, giornate di studio etc.) ed eventuali tirocini accreditati.

La prof.ssa Fornaro prende la parola per segnalare una criticità nei bandi per i tutorati, com'è noto riservati a studenti iscritte/i a CdS Magistrali o dottorande/i. Data l'importanza dei corsi di tutorato, il cui successo o insuccesso può influenzare in maniera determinante il proseguimento della carriera universitaria degli studenti, la prof.ssa Fornaro ritiene che i bandi dovrebbero essere aperti a un pubblico di candidati più esteso e soprattutto specializzato in didattica delle lingue antiche. Inoltre, sottolinea che i bandi di tutorato non sono bandi per contratti di insegnamento, e che pertanto si dovrebbero richiedere ai potenziali candidati il possesso di titoli specifici inerenti all'insegnamento delle lingue antiche, nonché di prendere contatto con il responsabile scientifico prima di presentare domanda per la selezione. Chiede pertanto che si lavori a una modifica dei bandi, soprattutto eliminando la presentazione, da parte dei candidati, di un 'piano didattico' redatto in autonomia,

perché il piano didattico di un tutorato che è sotto la responsabilità scientifica di un titolare di insegnamento non può che essere concordato in precedenza con il responsabile scientifico stesso oppure risultare superfluo, quindi non suscettibile di valutazione. Infine la prof.ssa Fornaro sottolinea l'inadeguatezza del compenso, se si prevede che i tutorati possano essere tenuti, in presenza, da dottorandi che potenzialmente possono venire da tutta Italia. La Presidente fa presente che il *tutor*, una volta selezionato, dovrà necessariamente riferirsi al referente scientifico del tutorato in questione e che dovrà seguire le sue direttive nell'impostazione della didattica e negli argomenti che costituiranno l'oggetto del corso stesso. In ogni caso, si ricorda che i bandi in questione sono emessi dall'Ateneo. Di conseguenza, qualsiasi decisione nel merito di una proposta di eventuale modifica nelle procedure di valutazione dei *tutores* spetterà al CdD, che è l'organo deliberante preposto. Si stabilisce che la questione sarà nuovamente valutata in sede di consiglio del CdS in sede di pianificazione delle attività di tutorato per l'a.a. 2025/2026.

Il Consiglio prende atto.

12. Iniziative di orientamento del CdS

Sono ancora disponibili ca. 3000 euro sul finanziamento del progetto POT *SUL - Scuola e Università per Lettere. Strategie per l'orientamento scolastico e per il tutorato*, coordinato dalla prof.ssa Cristina Pepe. Tali fondi devono essere spesi entro la fine del 2025 e potrebbero essere impiegati per attività quali: un ulteriore PCTO con attività da svolgersi in autunno; corsi di formazione per docenti (con la possibilità di rimborsare i/le relatori/relatrici); corsi di formazione disciplinare per *tutores*. La Presidente, dunque, chiede ai membri del Consiglio di voler pensare a possibili azioni da mettere in campo e di contattare, in questo caso, la prof.ssa Pepe.

Il Consiglio prende atto.

13. Accredimento di attività di didattica integrativa

Il prof. Giovanni Mauro ha presentato richiesta di accredimento di un CFU, previa valutazione positiva di un elaborato finale, per una Giornata di studi che si terrà presso il Dipartimento il prossimo 4 giugno che verterà su temi di sostenibilità ambientale e territorio proprie del Laboratorio di didattica integrativa di cui è referente. Il titolo della Giornata di studi, che prevedrà la partecipazione sia di docenti del DiLBeC sia di ospiti esterni, è *Cibo in Terra di Lavoro: territorio, storia, lingua, alimentazione e potenzialità economiche*. I lavori, divisi in quattro sezioni, dureranno l'intera giornata.

Il Consiglio approva.

Omissis

Non essendoci più nulla da discutere, il Consiglio è sciolto alle ore 16:00.

Il Segretario
Prof. Gennaro Celato



La Presidente del Corso di Studio
Prof. Prof.ssa Matilde Civitillo



**Verbale del Consiglio di Corso di Studio in Lettere
Seduta del 9 luglio 2025
n. 5/2025**

Il Consiglio del Corso di Studio in Lettere dell'Università degli Studi della Campania *Luigi Vanvitelli* convocato il 24/06/2025, prot. n. 113826, si è riunito in data 09 luglio 2025 alle ore 10:00 tramite piattaforma Microsoft Teams, ai sensi del D.R. n. 206 del 16.03.2020 recante la “*Disciplina transitoria delle riunioni in modalità telematica presso l'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli*”, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni della Presidente;
2. Approvazione del verbale della seduta precedente;
3. Monitoraggio attività di tirocinio;
4. AQ: proposta di implementazione del sito web (piani di studio);
5. Accreditamento di attività di didattica integrativa;
6. Pratiche didattiche;
7. Pratiche studenti;
8. Varie ed eventuali.

Sono presenti le/i proff. C. Buongiovanni, D. Carmosino, G. Celato, M. Civitillo, G. Del Mastro, S. Fornaro, R. Lattuada, G. Mauro, S. Morelli, G. Morrone, C. Perna, C. Pingaro, M. Rasulo, F. Scarano, R. Spiezia.

Risultano assenti giustificati: E. Porciani, F. Celestre (per la componente studentesca).

Risultano assenti: S. De Micco (per la componente studentesca).

Assume la Presidenza la prof.ssa Matilde Civitillo, funge da segretario il prof. Gennaro Celato. La Presidente, verificata la presenza del numero legale, dichiara alle ore 10:05 aperta l'adunanza del Consiglio e procede alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

Omissis

3. Monitoraggio attività di tirocinio

Il prof. Giovanni Mauro, docente Referente delle attività di tirocinio per il CdS in Lettere, ha prodotto, su richiesta della Presidente, un monitoraggio accurato dell'offerta tali attività e delle opinioni espresse dagli/dalle studenti iscritti/e al Corso di Studi in oggetto in merito a esse. Gli enti con i quali l'Ateneo ha stipulato convenzioni che permettono lo svolgimento di attività di tirocinio da parte degli studenti del CdS (presenti alla pagina: https://www.letterebeniculturali.unicampania.it/images/elenco_convenzioni_tirocini_AGGIORNATO_al_11.06.2025.pdf), in totale 63, sono tipologicamente così composti:

- Biblioteca 14
- Istituto di istruzione superiore 12
- Agenzie/ditte/altro 8
- Associazione culturale 8
- Museo 5
- Editoria 3
- Fondazioni (cultura, teatro, ecc.) 4
- Archivio 4
- Soprintendenza BC 2

- Enti ricerca nazionale 2
- Sito UNESCO 1

I tirocini svolti da studenti del CdS in Lettere sono stati, finora, 28, di cui il maggior numero si è distribuito tra: Sito UNESCO (Reggia di Caserta), con 7 tirocinanti; Istituti di istruzione superiore, 4 tirocinanti; Archivi, 4 tirocinanti; Biblioteche, 3 tirocinanti. Seguono Musei, Case editrici e altri enti e/o Fondazioni con un tirocinante ciascuno.

Si ricorda che il numero dei/delle tirocinanti è destinato a un rapido incremento, essendo stato previsto, a partire dalla coorte di immatricolate/i nel 2023/2025, l'obbligo di conseguire almeno 2 CFU in attività di tirocinio. Di conseguenza, è necessario rendere il percorso chiaro e agile e informare con precisione della loro articolazione tutti gli attori coinvolti in tali attività, dai docenti individuati, per i singoli soggetti ospitanti, come *tutores* interni al DiLBeC (ovvero come *tutores* per il soggetto promotore) fino agli/alle studenti.

Le valutazioni (20) degli/delle studenti che hanno risposto al questionario di valutazione finale dell'attività di tirocinio sono state tutte estremamente positive, riportando i seguenti punteggi:

- Accoglienza dei tutor: 5/5
- Integrazione e coinvolgimento 4,93/5
- Condivisione del percorso formativo: 4,71/5
- Sostegno all'attività: 4,96/5
- Pertinenza alle attività rispetto agli obiettivi condivisi: 4,93/5
- Momenti di condivisione dell'esperienza con tutor: 4,93/5
- Informazioni sulla valutazione intermedia: 4,64/5
- Congruenza sulla valutazione: 4,86/5
- Informazioni sull'organizzazione: 4,68/5
- Informazioni sugli obiettivi da raggiungere: 4,96/5
- Disponibilità degli strumenti: 4,75/5
- Guida all'apprendimento: 4,96/5
- Aiuto nel passaggio teoria/pratica: 4,96/5
- Feed-back continuo sulle attività svolte: 4,86/5
- Informazioni sulla valutazione finale: 4,89/5

Il giudizio finale dell'esperienza di tirocinio è stato, in media, di 4,93/5.

Questi dati sono stati oggetto di analisi e discussione nell'ambito dell'ultima riunione del Gruppo AQ del CdS in Lettere che si è riunito in data 18.06.2025 (2.2025). Ci si è proposti di intercettare altri soggetti ospitanti di attività di tirocinio, con particolare riguardo alle case editrici – come da richiesta specifica delle/degli studenti; di calendarizzare in autunno una giornata di orientamento *in itinere* per illustrare nuovamente le finalità e le modalità di svolgimento dei tirocini; di tenere costantemente informati i *tutores* interni che afferiscono al CdS in Lettere su tutti gli aspetti, organizzativi e formativi, di tali attività. Si ricorda che, tra i membri del Consiglio del CdS, risultano *tutores* per attività di tirocinio i proff. Buongiovanni, Carosino, Civitillo, Morrone, Perna e Porciani.

Il Consiglio prende atto.

4. AQ: proposta di implementazione del sito web (piani di studio)

Da una precedente riunione del Gruppo AQ (1.2024 del 27.11.2024) era venuta la proposta di implementare il sito web del CdS con una nuova sezione dedicata alle procedure di elaborazione (per gli/le immatricolati) e modifica dei piani di studio. Dall'esperienza della commissione didattica del CdS, infatti, emerge ancora, da parte delle/degli studenti, una certa difficoltà a orientarsi tra le scelte

possibili degli insegnamenti caratterizzanti e/o ‘affini o integrativi’ e nelle richieste di modifica dei piani di studio negli anni successivi al primo. La proposta, dunque, consisteva nel predisporre un *vademecum* per la scelta dell’indirizzo, la compilazione e la modifica dei Piani di studio da pubblicare sulla pagina <https://www.lettereбенiculturali.unicampania.it/didattica/corsi-di-studio/lettere>.

In vista dell’apertura delle immatricolazioni per il prossimo anno accademico, il Gruppo ha quindi prodotto il *vademecum* (**Allegato 1**), articolato in 10 punti, che – già precedentemente inoltrato – la Presidente espone nel dettaglio ai membri del Consiglio:

1. Com’è strutturato e come si compila il piano di studio?;
2. Attività obbligatorie e a scelta;
3. *Curriculum* classico;
4. *Curriculum* moderno;
5. *Curriculum* ‘culture contemporanee’;
6. Posizione degli insegnamenti a scelta nel piano di studio;
7. Attività comuni ai tre *curricula*;
8. Sezione ‘Tirocini e laboratori’;
9. Quando e come si può modificare il piano di studi negli anni successivi al primo?;
10. Cos’è il piano di studio rallentato?
11. Contatti.

Prende la parola la prof.ssa Fornaro per suggerire una modifica alla slide 17, laddove si dice: “In quella sede, dovrà portare tutta la documentazione (Libretto di tirocinio, altri attestati) che dimostri il raggiungimento di tale tetto di Crediti Formativi Universitari, che verranno registrati e aggiunti alla carriera della/dello studente esclusivamente in quella sede”. La prof.ssa Fornaro propone di modificare “esclusivamente in quella sede” con “esclusivamente durante quell’appello”.

Il Consiglio approva.

5. Accredimento di attività di didattica integrativa

È giunta richiesta di accredimento del Laboratorio di didattica integrativa in *Storytelling* (referente scientifico prof.ssa Daniela Carmosino) seconda edizione, che si svolgerà nel mese di settembre 2025. Il Laboratorio prevede quattro incontri da 2 ore ciascuno; la frequenza ad almeno tre incontri e la presentazione di un progetto, una presentazione o una relazione finale, secondo le modalità cge saranno concordate con la referente scientifica, consente alle/agli studenti del CdS in Lettere l’acquisizione di 2 CFU.

La Presidente informa, inoltre, che la II parte (15 ore) dell’attività di tutorato integrativa in *Analisi e comprensione del testo letterario*, pure accreditata per 2 CFU, si svolgerà tra la seconda metà di settembre e la prima settimana di ottobre.

Il Consiglio approva.

Omissis

Non essendoci più nulla da discutere, il Consiglio è sciolto alle ore 11:40.

Il Segretario
Prof. Gennaro Celato



La Presidente del Corso di Studio
Prof.ssa Matilde Civitillo



Verbale del Consiglio di Corso di Studio in Lettere
Seduta del 15 settembre 2025
n. 6/2025

Il Consiglio del Corso di Studio in Lettere dell'Università degli Studi della Campania *Luigi Vanvitelli* convocato il 09/09/2025, prot. n. 158474, si è riunito in data 15 settembre 2025 alle ore 11:00 tramite piattaforma Microsoft Teams, ai sensi del D.R. n. 206 del 16.03.2020 recante la “*Disciplina transitoria delle riunioni in modalità telematica presso l'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli*”, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni della Presidente;
2. Approvazione del verbale della seduta precedente;
3. Analisi dei risultati SISValDidat 2024/25;
4. Aggiornamento SUA: quadri B6, B7, C1, C2, C3 (scadenza: 15.09.2025);
5. Accreditamento di attività di didattica integrativa;
6. Pratiche didattiche;
7. Pratiche studenti;
8. Varie ed eventuali.

Sono presenti le/i proff. C. Buongiovanni, D. Carmosino, G. Celato, M. Civitillo, G. Del Mastro, G. Mauro, S. Morelli, C. Perna, C. Pingaro, E. Porciani, M. Rasulo, F. Scarano, R. Spiezia, F. Celestre (per la componente studentesca), S. De Micco (per la componente studentesca). Risultano assenti giustificati: R. Lattuada, G. Morrone, S. Fornaro.

Assume la Presidenza la prof.ssa Matilde Civitillo, funge da segretario il prof. Gennaro Celato. La Presidente, verificata la presenza del numero legale, dichiara alle ore 11:08 aperta l'adunanza del Consiglio e procede alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

Omissis

3. Analisi dei risultati SISValDidat 2024/25

All'indirizzo <https://sisvaldidat.it/> sono stati pubblicati i risultati delle elaborazioni della *Rilevazione delle opinioni dei docenti e degli studenti sulle attività didattiche* dell'anno accademico 2024/25 (**Allegato 2**). I dati sono già stati discussi nell'ambito di una lunga riunione del Gruppo AQ del CdS svoltasi in data 09/09/2025. Da questi si osserva che le schede compilate sono state 2.094, in lieve decremento rispetto al 2023/2024 (2.648), in maniera corrispondente a un lieve calo nelle iscrizioni (*infra*). Fermo restando questo dato, il numero delle schede compilate dagli/dalle studenti del CdS in Lettere è quasi la metà del numero totale delle schede totali raccolte dal Dipartimento (4.600).

I risultati delle 2094 schede compilate per il 2024/2025 mostrano livelli di apprezzamento molto elevati, con punte spiccatamente positive nella sezione Docenza e Insegnamento. Inoltre, si rivelano superiori alle medie di Dipartimento su svariati quesiti, ovvero D4, D11, D12, D13, D14, D15 e D16. Tali valori evidenziano un'offerta formativa di altissima qualità, ben strutturata e focalizzata sulle esigenze degli studenti. Se ne può proporre la sintesi che segue:
Docenza:

- I punteggi migliori si registrano per il rispetto degli orari (D5, 8.91), la reperibilità del docente (D10, 8.83), la coerenza rispetto al programma dichiarato (D9, 8.82) e la chiarezza espositiva (D7, 8.78). Questi dati, dunque, testimoniano una gestione didattica molto efficace e una forte attenzione alla componente relazionale.

- La capacità di motivare (D6, 8.72) e l'utilità delle attività integrative (D8, 8.33) consolidano il quadro di una docenza coinvolgente e attenta alle dinamiche di apprendimento.

Insegnamento

- I dati dimostrano un'ottima preparazione iniziale e una forte adeguatezza del materiale didattico (D3, 8.54), così come una grande chiarezza nella descrizione delle modalità di esame (D4, 8.65), elementi fondamentali per la riuscita formativa.
- Il carico di studio proporzionato ai crediti (D2, 8.19) mostra un buon equilibrio tra impegno richiesto e valore attribuito agli esami. Servizi e Strutture
- Si conferma l'adeguatezza ambientale delle aule (D11, 8.44) e delle attrezzature informatiche (D12, 8.15). I servizi di ateneo e supporto burocratico (D13-D16) mantengono valutazioni intorno a 8, con le punte più alte per la presenza di locali e attrezzature per la didattica integrativa (D14, 8.15), per la segreteria (D15, 8.14) e per le biblioteche (D16, 8.09), segnalando solidità organizzativa.
- Solo i servizi informatici (D13, 7.94) ottengono un punteggio leggermente inferiore, pur restando abbondantemente sopra la sufficienza.

Interesse

- Il livello di interesse personale verso gli argomenti dell'insegnamento (D17, 8.61) si conferma altissimo, dimostrando una forte attrattiva degli insegnamenti e validità della proposta didattica.

I dati mostrano nel passaggio tra il 2023/2024 e il 2024/2025 una situazione di sostanziale stabilità, con alcuni miglioramenti soprattutto nell'area delle attività integrative e nei servizi di contesto. Questi incrementi testimoniano l'efficacia di interventi mirati e la volontà di progredire costantemente nella qualità dell'offerta formativa.

Miglioramenti più significativi:

- Attività didattiche integrative (D8, +0,06) e attrezzature per attività integrative (D14, +0,06): sono tra gli ambiti che registrano una maggiore crescita. Ciò evidenzia un potenziamento di esercitazioni, laboratori e tutorati, migliorando supporto pratico e risorse.
- Servizi informatici di Ateneo (D13, +0,14) e postazioni informatiche (D12, +0,13): il miglioramento più marcato riguarda le infrastrutture digitali per la didattica, segnalando un investimento efficace su tecnologia e ambienti digitali per studenti.
- Servizio di supporto segreteria (D15, +0,08) e servizio biblioteche (D16, +0,07): la qualità delle strutture amministrative e delle biblioteche si conferma in crescita. La maggiore accessibilità e disponibilità dei servizi favorisce la produttività accademica.
- Docente stimola/motiva l'interesse (D6, +0,02): il corpo docente ha rafforzato lievemente la propria capacità di coinvolgere e incentivare gli studenti.
- Carico di studio proporzionato (D2, +0,01) e chiarezza delle modalità d'esame (D4, +0,01): miglioramenti seppur minimi, rafforzano la percezione di organizzazione e trasparenza.

Lievissime flessioni, sempre inferiori al punto percentuale, pur a fronte di una valutazione molto alta, si registrano in relazione a reperibilità del docente (D10, -0,1), rispetto degli orari (D5, -0,03), chiarezza espositiva (D7, -0,03), coerenza tra quanto dichiarato nei programmi dei corsi e quanto attuato (D9, 0,04) e interesse personale delle/degli studenti (D17, -0,08).

A conclusione, le valutazioni più elevate riguardano principalmente la docenza e la chiarezza organizzativa, con punte di eccellenza nei rapporti docente-studente e nella trasparenza della didattica. Ciò testimonia un'esperienza studentesca molto positiva e una qualità del CdS allineata con le migliori pratiche nazionali.

Prende la parola il prof. Buongiovanni, ringraziando la Presidente per l'accuratezza con cui ha analizzato e presentato i dati, i quali confermano un elevato livello di qualità del CdS. Osserva inoltre

che il calo delle schede compilate rispetto allo scorso anno accademico è riconducibile anche a una problematica più ampia: la diminuzione della frequenza dei corsi da parte delle/degli studenti. Tale fenomeno, accentuatosi negli ultimi due anni, richiede una riflessione approfondita e l'elaborazione di strategie efficaci per invertirne la tendenza. Replica la Presidente, facendo notare come negli ultimi anni si sia registrato anche un aumento delle/degli studenti lavoratori, tendenzialmente restii a intraprendere un percorso di studi rallentato. Prende quindi la parola la prof.ssa Carmosino, suggerendo che, per incentivare la partecipazione ai corsi, si potrebbe prevedere un'attestazione della frequenza tramite raccolta firme, oltre a un carico didattico più consistente per i non frequentanti. Interviene la prof.ssa Morelli, ritenendo che uno strumento efficace per favorire la frequenza possa essere l'introduzione di prove intercorso. Segue l'intervento del prof. Mauro, che si dichiara d'accordo con la proposta della prof.ssa Morelli: nei corsi con un numero elevato di studenti, la raccolta firme potrebbe risultare poco praticabile, mentre le prove intercorso rappresenterebbero una soluzione più funzionale. Conclude la prof.ssa Rasulo, osservando che l'introduzione del tirocinio obbligatorio ha contribuito, in parte, a contrastare la scarsa frequentazione dei corsi.

4. Aggiornamento SUA: quadri B6, B7, C1, C2, C3

La Presidente comunica che, come da DD 2711 del 22 11 2021, viene richiesto al CdS l'aggiornamento dei quadri SUA B6, B7, C1, C2, C3 entro il 15 settembre. Anche questo punto è stato discusso in seno alla riunione del Gruppo AQ summenzionata.

Il Quadro **B6** raccoglie l'analisi delle opinioni degli studenti, di cui al punto precedente. Il Quadro **B7**, invece, fa riferimento ai dati desumibili dalla XXVII Indagine sul profilo delle laureate e dei laureati 2024 svolta da AlmaLaurea (**Allegato 3**), che vengono contestualmente illustrati.

Il tasso di compilazione del questionario è pari al 91,7%, in leggero decremento rispetto all'annualità precedente (95,7%), ma che comunque si attesta su una percentuale molto alta. Certamente significativo è che il numero dei/delle laureati/e segni un incremento, ovvero 108 a fronte di 93. Riguardo alle **caratteristiche anagrafiche** della popolazione di riferimento, sul totale dei 108 laureate/i per il 2024 si registra ancora la netta prevalenza del genere femminile (84,3%), anche se in diminuzione rispetto all'anno precedente (88,2%). L'età media delle/dei laureate/i è pari a 24,5 anni, in sostanziale continuità rispetto agli anni precedenti (24,4), che evidentemente sconta ancora le difficoltà del periodo pandemico. Diminuisce la percentuale di laureate/i residenti nella stessa provincia della sede di studi (88,0% a fronte del 95,7% del 2023), mentre aumenta significativamente la percentuale di laureati/e provenienti da altra provincia della stessa regione (11,1% a fronte del 3,2%), un dato certamente positivo per l'apertura sul territorio del CdS. Rimane stabile rispetto al 2023, per quanto in diminuzione rispetto alle annualità precedenti, la percentuale di laureate/i che proviene da un nucleo familiare in cui nessuno dei genitori è in possesso della laurea (69,7%). Quanto all'**origine sociale**, la provenienza dalla classe media impiegatizia sale al 32,3% (rispetto al 30,3%), mentre si abbassa quella dalla classe media autonoma (20,2% rispetto al 21,3%), seguita quella dalla classe del lavoro esecutivo, che rimane sostanzialmente stabile (24,7% nel 2023 e 24,2% nel 2024).

Per quanto riguarda gli **studi secondari di secondo grado**, le/i laureate/i provengono per un'amplissima percentuale dai licei (92,6%), sebbene in diminuzione rispetto al 2023 (96,8%), con un pareggiamento, per la prima volta, tra studenti provenienti dal classico e dallo scientifico (28,7% in entrambi i casi). In aumento appaiono gli/le iscritti provenienti dal Liceo delle scienze umane (21,3% nel 2024 a fronte del 19,4% nel 2023), così come quelli provenienti dal liceo linguistico (12,0% a fronte del 7,5%). Infine, risulta raddoppiata la provenienza dagli istituti tecnici (4,6% nel 2024 a fronte del 2,2% nel 2023).

In merito al quadro relativo alla **riuscita negli studi universitari**, le motivazioni considerate importanti per la scelta del corso di laurea sono imputate a fattori sia culturali sia professionalizzanti

(55,6%, tuttavia in calo rispetto al 64% del 2023), ma aumenta in maniera significativa l'indicazione di fattori prevalentemente professionalizzanti come determinanti per la scelta del percorso universitario, che si attesta al 2,0% a fronte dello 0% del collettivo 2023. In diminuzione (12,1% a fronte del 16,9% - che era una percentuale raddoppiata rispetto al 2022) sono coloro i quali hanno avuto una precedente esperienza universitaria non portata a termine. L'età di immatricolazione è regolare o con 1 anno di ritardo per l'88,2% delle/gli intervistate/i, in sostanziale conformità con i dati del 2023. Il punteggio medio degli esami è pari ai 26,4 trentesimi, immutato rispetto al 2023 e analogo a quello degli anni precedenti. La media del voto di laurea è progressivamente in lieve aumento, ovvero pari a 101,1% rispetto al 100,9% dell'anno precedente. Tuttavia, in ulteriore ma lieve crescita rispetto al 2022 e al 2023 risulta anche la durata media degli studi (4,6 rispetto a 4,5 anni), il ritardo alla laurea (1,6 rispetto a 1,5 e 1,4 anni) e, di conseguenza, l'indice di ritardo (0,54 rispetto allo 0,49 e allo 0,41). Tali dati potrebbero essere ancora inquadrati all'interno dell'onda lunga dei ritardi e delle difficoltà legate al periodo pandemico. Contemporaneamente, infatti, aumenta lievemente anche la percentuale di studenti che si laureano in corso (31,5% rispetto allo 30,1%, laddove nel 2022 la percentuale era del 35,5%). Si osservano dati, dunque, che mostrano da una parte un processo di stabilizzazione in corso e, dall'altra, fisiologiche fluttuazioni statistiche.

Quanto alle **condizioni di studio**, si rileva una flessione della regolare frequenza dei corsi (il 74%, a fronte dell'80,9%, dichiara di aver frequentato regolarmente più del 75% degli insegnamenti previsti), mentre aumenta la percentuale di chi ha usufruito del servizio di borse di studio (45,5% rispetto al 40,4%). In aumento è anche il dato relativo a coloro che hanno svolto periodi di studio all'estero durante il corso di studio (2,0% rispetto all'1,1%); il dato, dunque, è in ulteriore crescita rispetto al 2022. In aumento è anche la percentuale di coloro i quali dichiarano di aver svolto un tirocinio curriculare riconosciuto dal CdS (15,2% rispetto all'11,2%). Si osserva che, essendo stato il tirocinio curriculare reso obbligatorio dall'a.a. 2023/2024, il dato è destinato a salire ulteriormente.

La percentuale di studenti che dichiarano di aver avuto esperienze di **lavoro durante gli studi** (49,5%) è in netta diminuzione rispetto al collettivo 2023 (60,7%) e più in linea con quello del 2022 (45,8%). In crescita progressiva, tuttavia, è la percentuale dei lavoratori-studenti, che passa dal 2,8% del 2022 al 6,7% del 2023 al 7,1% del 2024.

Riguardo al **giudizio sull'esperienza universitaria**, il livello di soddisfazione rispetto al Corso di Studio si conferma alto, sebbene in diminuzione rispetto al 2023: al quesito circa l'indice di soddisfazione, il 47,5% (a fronte del 61,8%) risponde "decisamente sì", mentre il 46,5% (rispetto al 31,5% del 2023) risponde "più sì che no". È giudicato molto positivamente anche il rapporto con le/i docenti: al quesito "Sono soddisfatti dei rapporti con i docenti in generale" risponde "decisamente sì" il 31,3% e "più sì che no" il 60,6%. Percentuali positive si registrano anche in riferimento all'adeguatezza delle aule, delle postazioni informatiche, dei servizi di biblioteca, delle attrezzature per altre attività didattiche, degli spazi per lo studio individuale, sulle segreterie studenti, dell'organizzazione degli esami, dei servizi di orientamento allo studio post-lauream o al lavoro. In leggero calo è il giudizio circa l'adeguatezza del carico di studi: l'85,9% (a fronte del 88,7%) delle/dei laureate/i considera il carico di studi adeguato alla durata del percorso formativo (39,4% a fronte del 43,8%: "decisamente sì" + 48,5%, a fronte del 44,9%: "più sì che no"). Ottimo riscontro in termini di coordinamento verticale fra i diversi corsi di studio del dipartimento è il dato sulle le prospettive di studio post-lauream.

In linea con il collettivo 2023, nelle **lingue straniere** in cui si è dichiarata conoscenza pari o superiore al livello B2, prevale l'inglese, scritto (37,4%) e parlato (36,4%), seguito da francese e spagnolo. In riferimento alle competenze nell'uso degli strumenti informatici, i dati 2024 mostrano un trend in miglioramento.

Quanto alle **prospettive di studio**, il 97% dichiara di voler proseguire gli studi dopo il conseguimento del titolo, e di volerlo fare iscrivendosi a un corso di laurea magistrale biennale (92,9%). Il 79%

delle/dei laureate/i dichiara di volersi iscrivere ad una laurea magistrale nello stesso Ateneo in cui ha conseguito la laurea di primo livello. Il dato è in leggero calo rispetto al 2023 (82%), ma comunque in crescita rispetto al 78,6% del 2022. Infine, riguardo alle **prospettive di lavoro**, le/i laureate/i mostrano di preferire il settore pubblico (76%, in crescita a fronte del 73% del 2023) rispetto al privato, e una sede di lavoro nella stessa regione o provincia di residenza (62,6%), ma con una buona disponibilità anche alla mobilità.

In sintesi, dall'indagine presentata emergono dati di significativo interesse che delineano un bilancio complessivamente positivo, pur con alcune aree di lieve criticità che richiedono attenzione. In primo luogo, si conferma la crescita del numero complessivo dei laureati, pari a 108 contro i 93 dell'anno precedente, con un tasso di compilazione del questionario ancora molto elevato (91,7%). Sul piano delle provenienze scolastiche, si segnala una crescente diversificazione dei percorsi formativi: accanto all'ampia prevalenza dei licei e al pareggiamento tra studenti provenienti dal classico e dallo scientifico, crescono le percentuali di studenti provenienti dal liceo linguistico, dal liceo delle scienze umane e dagli istituti tecnici. Per quanto concerne il rendimento accademico, il punteggio medio agli esami si mantiene stabile (26,4/30), mentre il voto di laurea registra un ulteriore miglioramento (101,1/110). Positivi risultano anche i dati relativi al sostegno economico e alle opportunità formative: sono in crescita gli studenti che hanno usufruito di borse di studio, coloro che hanno svolto tirocini curriculari riconosciuti e, seppur in percentuale ancora contenuta, gli studenti che hanno avuto esperienze di studio all'estero. Molto positivo appare, inoltre, il giudizio sul rapporto con i docenti, nonché sull'adeguatezza delle strutture e dei servizi universitari, elementi che consolidano la qualità percepita dell'offerta formativa. Sul versante delle prospettive, la quasi totalità dei laureati dichiara l'intenzione di proseguire gli studi, prevalentemente con l'iscrizione a un corso di laurea magistrale biennale, nella maggioranza dei casi all'interno dello stesso Ateneo. Accanto a questi elementi positivi si rilevano, tuttavia, alcune aree di criticità. Si osserva un progressivo aumento della durata media degli studi e dei ritardi alla laurea, nonché una flessione della frequenza regolare ai corsi. Richiede, inoltre, attenzione il calo del livello di soddisfazione complessiva rispetto all'anno precedente, sebbene questo rimanga su valori ampiamente positivi. Tali dati suggeriscono la necessità di un monitoraggio costante e di interventi mirati a rafforzare la fidelizzazione degli/delle studenti al percorso formativo.

Il Quadro C1 (dati di ingresso, di percorso e di uscita), richiede un'analisi della Scheda del Corso di Studio, sulla base degli ultimi indicatori di Monitoraggio aggiornati al 15.07.2024 (**Allegato 4**). La Presidente invita la prof.ssa Elena Porciani, referente per la qualità del CdS, a esporre e a commentare i dati.

Dagli Indicatori di Monitoraggio aggiornati al 15.07.2025 risulta che nell'a.a. 2024/25 gli iscritti e le iscritte al CdS sono stati 684 (iC00d), con un significativo calo di 109 studenti rispetto all'a.a precedente (793): una cifra che si mantiene nettamente superiore alla media nazionale (+ 74,1) ma che posiziona il CdS al di sotto della media dell'area geografica di riferimento (- 59,1). A questo dato al ribasso ha contribuito la consistente diminuzione degli avvii di carriera (iC00a) dell'a.a. 2024/25: 137, di cui 101 immatricolati puri (iC00b), rispettivamente -49 e -39 in confronto all'a.a. precedente, quando erano stati 186 e 140.

È questo un dato sul quale appare opportuno interrogarsi per comprenderne le ragioni più profonde. In primo luogo, risulta significativo il confronto con l'altissima percentuale di laureande e laureandi complessivamente soddisfatti del CdS (iC25) nel 2024, pari al 93,9% (+ 0,6 rispetto all'anno precedente), che comprova la bontà delle iniziative di miglioramento della qualità della didattica intraprese in conformità al Riesame Ciclico del 2019. Un simile confronto suggerisce, infatti, che la flessione degli



avvii di carriera non sia tanto da imputarsi alla diffusione di forme di sfiducia nei confronti dell'offerta didattica del CdS quanto da ricondursi a fattori strutturali più complessi. Da un lato, siamo evidentemente ancora di fronte al riassetto, avviatosi nell'a.a. 2023/24, del numero degli avvii di carriera (186) dopo lo straordinario picco dell'a.a. 2022/23 (270), nel quale era ancora riconoscibile un effetto sociale dell'allora recentissima pandemia. Dall'altro, la peculiare flessione dell'a.a. 2024-25 appare in parte imputabile all'attivazione nell'ambito del DiLBeC del CdS Magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria, con un accesso programmato fissato in 100 iscritti/e, cosa che ha comportato un'inevitabile redistribuzione degli/delle iscritti/e tra i CdS attivi nel Dipartimento, tanto più considerando che nei precedenti a.a. una consistente percentuale delle e degli studenti del CdS proveniva dal Liceo delle Scienze Umane. Per tale ragione, i dati relativi all'iC00a e all'iC00b necessiteranno un monitoraggio attento anche alla luce dell'innalzamento nell'a.a. 2025/2026 alla quota di 170 iscritte/i nel suddetto Corso in Scienze della Formazione Primaria.

Riguardo agli indicatori inerenti alle carriere delle e degli studenti, si abbassa la percentuale di studenti che nell'a.a. 2023/24 hanno proseguito al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno (iC16), che si attesta al 32,1% a fronte del 38,1% dell'a.a. 2022/23 (- 6%) e si mantiene al di sotto della media dell'area geografica (42,2%) e di quella nazionale (43,5%). Anche questo, tuttavia, è un dato che va attentamente analizzato al fine di non trarre conclusioni affrettate. In primo luogo, si deve rilevare che se il dato è inferiore a quello dell'a.a. precedente, ciò può essere dovuto anche alla forte riduzione degli immatricolati puri (140 nell'a.a. 2023/24 a fronte del picco di 218 nell'a.a. 2022/23, quindi - 78) e alle conseguenze di tale riduzione nella rappresentatività percentuale. Se infatti il dato dell'a.a. 2023/24 viene confrontato con le percentuali dell'a.a. 2020/21 e dell'a.a. 2021/22, quando il numero degli immatricolati puri è stato rispettivamente di 179 e 173, si nota che la percentuale degli studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno consente di continuare a guardare con fiducia alla decisa inversione di tendenza dei dati a partire dall'a.a. 2020/21 (+ 15,6% rispetto al preoccupante 9% dell'a.a. 2019/20). In altri termini, il 38,1% dell'a.a. 2022/23 costituisce un dato in parte anomalo, legato a un exploit altrettanto anomalo di immatricolati puri, laddove la percentuale del 32,1% dell'a.a. 2023/24 riporta il trend di crescita su valori meno appariscenti, ma più solidi (+ 7,5 % rispetto all'a.a. 2020/21), a conferma anche in questo caso della bontà delle strategie avviate dal CdS in conformità al Rapporto di riesame ciclico del 2019, come l'implementazione dei corsi di primo sostegno, rimodulati nel 2020 sulla base di un ripensamento delle procedure di accertamento degli OFA (cfr. RRC 2019, quadro 5-c, obiettivo 2). In secondo luogo, il dato dell'iC16 è relativo all'a.a. 2023/24, quindi non è aggiornato con le nuove azioni di miglioramento della qualità della didattica intraprese col Riesame ciclico del 2024, quando, in continuità con il Riesame del quinquennio precedente, si sono in maniera strutturale ulteriormente potenziate le attività di tutorato e si è riorganizzata l'erogazione dei corsi di recupero degli OFA; bisognerà pertanto attendere i prossimi a.a. per avere un quadro effettivamente aggiornato dei risultati delle più recenti iniziative didattiche del CdS, nel quale si auspica un più stabile consolidamento del trend positivo.

L'efficacia delle strategie intraprese con il Riesame ciclico del 2019 è confermata anche dalla significativa ripresa degli indicatori relativi al numero delle laureate e dei laureati (iC00h): se nel corso del 2023 si era passati da 77 a 91 (+14), nel 2024 il dato è al salito a 108 (+17). Si tratta di un fenomeno di primaria importanza nelle dinamiche didattiche

del CdS, in quanto contribuisce a riassetare il bilancio complessivo della regolarità delle carriere dopo i rallentamenti che si sono riconosciuti negli scorsi a.a. come effetto di lunga durata della pandemia, dato che si tratta perlopiù di laureate/i fuori corso a fronte del 30,6%, ossia 33 su 108, di laureate/i entro la durata normale del corso nel 2024 (iC02); quest'ultimo, infatti, solo apparentemente è un valore negativo (-7,9% rispetto al 2023); si tratta, piuttosto, dell'inevitabile conseguenza del sopra citato considerevole aumento del dato assoluto relativo all'iC00h del 2024 rispetto al 2023.

A questi dati si lega anche l'aumento della percentuale di immatricolate/i che si sono laureate/i entro un anno oltre il termine normale del corso di studi (iC17), che è passata nell'a.a. 2023/24 al 30,7% rispetto al 29,5% dell'a.a. 2022/23, risultando però ancora inferiore sia alla media dell'area geografica (40,3%) che al dato nazionale (41,9%). Al contempo, si rileva anche che la percentuale degli abbandoni (iC24) è salita nell'a.a. 2023/24 al 45,8% rispetto al 41,6% dell'a.a. 2022/23, con un + 4,2% che andrà attentamente monitorato nei prossimi anni, sebbene già si noti una possibile inversione di tendenza rispetto al più netto + 10,2% dell'a.a. 2022/23 rispetto al 31,4% dell'a.a. 2021/22. Si tratta di valori, comunque, che confermano ci troviamo al cospetto di oscillazioni che lasciano intravedere un processo di assestamento in corso, che andrà verificato nei prossimi a.a.

Per il quadro **C2 (efficacia esterna)**, le fonti statistiche esaminate sono il profilo delle/dei laureate/i Alma Laurea 2024, indagine sugli esiti occupazionali delle/dei laureate/i (**Allegato 3**), e la scheda di monitoraggio del CdS (**Allegato 4**).

Il Corso di studio triennale in Lettere offre le conoscenze e le competenze necessarie e propedeutiche al prosieguo degli studi nel secondo livello di formazione, che, nella maggior parte dei casi, si realizza nella scelta di una laurea magistrale in discipline filologiche e letterarie utile per l'accesso ai percorsi di abilitazione all'insegnamento nel mondo della scuola. Il dato delle/degli studenti che intendono proseguire gli studi dopo il conseguimento del titolo è in aumento si conferma su livelli molto alti (97,0%) anche se in leggero calo rispetto all'annualità precedente (98%). Rimane su livelli molto alti, anche se in leggera flessione, il dato relativo a coloro che intendono iscriversi ad un corso magistrale nel medesimo ateneo (79,3% a fronte del 78,6% del 2022 e del 81,2% del 2023).

I dati sulla condizione occupazionale a un anno dalla laurea sono piuttosto fluttuanti, ma indicano un generale peggioramento. Il tasso di occupazione a 1 anno dalla laurea (iC06) rimane stabile al 15,4%, mentre diminuisce la percentuale di laureate/i occupate/i a un anno dal titolo che dichiarano di svolgere un'attività lavorativa e regolamentata da un contratto o di svolgere attività di formazione retribuita (iC06BIS), che passa dal 13,5% al 7,7%. Analogamente, si flette la percentuale di laureate/i occupate/i a un anno dal titolo non impegnati in formazione che dichiarano di svolgere un'attività lavorativa e regolamentata da un contratto (dal 58% al 40%: iC06TER). In sintesi, i dati registrano un trend negativo in relazione alla situazione occupazionale lavorativa delle/dei laureate/i del CdS a un anno dalla laurea. Positiva appare invece la propensione a proseguire gli studi nell'ambito dello stesso Ateneo da parte dei laureati del 2024.

Il **Quadro C3** è relativo alle opinioni di enti e imprese con accordi di stage/tirocinio curriculare o extra-curriculare.

Il CdS in Lettere prevede tirocini curriculari in enti e aziende pubbliche e private (l'elenco è consultabile al seguente link: https://www.letterebeniculturali.unicampania.it/images/elenco_convenzioni_tirocini_AGGIORNATO_al_26.08.2025.pdf). Il Consiglio del Corso di Studio continua a lavorare all'implementazione e all'aumento delle convenzioni stipulate in stretta collaborazione con il Comitato d'Indirizzo. In

particolare, negli ultimi anni è stata migliorata l'offerta di tirocini negli ambiti strategici dell'istruzione e dell'editoria.

Il Dilbec utilizza un Diario di Tirocinio messo a punto dall'Ufficio Attività Studentesche dell'Ateneo - Sezione Placement, che permette di seguire analiticamente il percorso formativo della/dello studente presso le aziende e gli enti ospitanti e di monitorare il grado di soddisfazione dei diversi protagonisti dell'azione formativa.

A partire dal 2024 il rilevamento delle opinioni dei tirocinanti e dei soggetti ospitanti avviene in modalità digitale secondo un modello sviluppato su indicazione del Presidio della Qualità di Ateneo. In particolare, per le aziende e gli enti viene monitorato:

- - il rispetto dei regolamenti aziendali da parte della/del tirocinante;
- - l'adeguatezza della formazione della/del tirocinante agli obiettivi del progetto formativo;
- - la capacità della/del tirocinante di comprendere pienamente gli obiettivi formativi;
- - i livelli di interazione del tirocinante con la struttura ospitante;
- - il livello di soddisfazione delle aspettative della struttura;
- - l'adeguatezza della durata del tirocinio;
- - il raggiungimento degli obiettivi formativi;
- - l'adeguatezza della comunicazione fra tutor accademico e tutor della struttura;
- - la creazione di un eventuale valore aggiunto mediante il progetto di tirocinio;
- - l'acquisizione di esperienze utili all'ingresso nel mondo del lavoro;
- - il livello di soddisfazione per la collaborazione con l'Ateneo;
- - il livello di conoscenza acquisite dal tirocinante;
- - la previsione di ulteriori forme di collaborazione con il tirocinante.

Gli enti con i quali l'Ateneo ha stipulato convenzioni che permettono lo svolgimento di attività di tirocinio da parte degli studenti del CdS in totale 63, sono tipologicamente così composti:

- - Biblioteca: 14
- - Istituto di istruzione superiore: 12
- - Agenzie/ditte/altro: 8
- - Associazione culturale: 8
- - Museo: 5
- - Editoria: 3
- - Fondazioni (cultura, teatro, ecc.): 4
- - Archivi: 4
- - Soprintendenza BC: 2
- - Enti ricerca nazionale: 2
- - Sito UNESCO: 1

Il CdS ha registrato nel corso dell'a.a. 2023/24 n. 28 tirocini conclusi (a fronte dei soli 3 conclusi nell'a.a. precedente), di cui il maggior numero si è distribuito tra: Sito UNESCO (Reggia di Caserta), con 7 tirocinanti; Istituti di istruzione superiore, 4 tirocinanti; Archivi, 4 tirocinanti; Biblioteche, 3 tirocinanti. Seguono Musei, Case editrici e altri enti e/o Fondazioni con un tirocinante ciascuno.

Si ricorda che il numero dei/delle tirocinanti è destinato a un rapido incremento, essendo stato previsto, a partire dalla coorte di immatricolate/i nel 2023/2024, l'obbligo di conseguire almeno 2 CFU in attività di tirocinio.

Le valutazioni degli/delle studenti che hanno risposto al questionario di valutazione finale dell'attività di tirocinio (20) sono state tutte estremamente positive, riportando i seguenti punteggi:

- - Accoglienza dei tutor: 5/5
- - Integrazione e coinvolgimento 4,93/5
- - Condivisione del percorso formativo: 4,71/5
- - Sostegno all'attività: 4,96/5

- - Pertinenza alle attività rispetto agli obiettivi condivisi: 4,93/5
- - Momenti di condivisione dell'esperienza con tutor: 4,93/5
- - Informazioni sulla valutazione intermedia: 4,64/5
- - Congruenza sulla valutazione: 4,86/5
- - Informazioni sull'organizzazione: 4,68/5
- - Informazioni sugli obiettivi da raggiungere: 4,96/5
- - Disponibilità degli strumenti: 4,75/5
- - Guida all'apprendimento: 4,96/5
- - Aiuto nel passaggio teoria/pratica: 4,96/5
- - Feed-back continuo sulle attività svolte: 4,86/5
- - Informazioni sulla valutazione finale: 4,89/5

Il giudizio finale dell'esperienza di tirocinio è stato, in media, di 4,93/5. Di conseguenza, si può affermare che le azioni mirate al generale riassetto delle attività di Tirocinio stanno avendo dei riscontri estremamente positivi, che si continuerà a monitorare e implementare con attenzione e costanza.

Il Consiglio approva gli aggiornamenti ai quadri SUA di cui al punto.

5. Accredimento di attività di didattica integrativa

Sono giunte le seguenti richieste di accredimento di attività di didattica integrativa.

- - Convegno dal titolo *Le collezioni di papiri in Italia: bilanci e prospettive*, che si terrà presso il Dipartimento nei giorni 22 e 23 settembre prossimi ed è organizzato dal prof. Del Mastro. L'incontro intende tracciare una storia delle collezioni di papiri italiane attraverso la partecipazione di tutti gli studiosi che ne sono responsabili; studiosi più giovani li affiancheranno presentando progetti in corso di realizzazione. Si accorda 1 CFU alle/ai partecipanti previa frequenza e presentazione di relazione giudicata positivamente.
- - Laboratorio di didattica integrativa in *Paleografia* (referente scientifico prof.ssa Elisabetta Caldelli) seconda edizione, che si svolgerà nel mese di novembre 2025. Il Laboratorio prevede quattro incontri da 3 ore ciascuno seguiti da una prova pratica. La frequenza ad almeno tre incontri e il superamento della prova pratica consentono alle/agli studenti del CdS in Lettere l'acquisizione di 2 CFU. Il Consiglio approva.

Omissis

Non essendoci più nulla da discutere, il Consiglio è sciolto alle ore 13:00.

Il Segretario
Prof. Gennaro Celato



La Presidente del Corso di Studio
Prof.ssa Matilde Civitillo



**Verbale del Consiglio di Corso di Studio in Lettere
Seduta del 10 novembre 2025
n. 7/2025**

Il Consiglio del Corso di Studio in Lettere dell'Università degli Studi della Campania *Luigi Vanvitelli* convocato il 22/10/2025, prot. n. 185192, si è riunito in data 10 novembre 2025 alle ore 11:30 presso

l'Aula Appia del Dipartimento di Lettere e Beni Culturali per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni della Presidente;
2. Approvazione del verbale della seduta precedente;
3. Approvazione della SMA 2025;
4. Attività di orientamento del CdS;
5. Accredimento di attività di didattica integrativa;
6. Pratiche didattiche;
7. Pratiche studenti;
8. Varie ed eventuali.

Sono presenti le/i proff. C. Buongiovanni, G. Celato, M. Civitillo, G. Del Mastro, R. Lattuada, S.M. Manzella, G. Morrone, C. Perna, E. Porciani, M. Rasulo, F. Scarano; F. Celestre (per la componente studentesca, che entra alle ore 12:15).

Risultano assenti:

Risultano assenti giustificati: D. Carosino, S. Fornaro, G. Mauro, S. Morelli, C. Pingaro, S. De Micco (per la componente studentesca).

Assume la Presidenza la prof.ssa Matilde Civitillo, funge da segretario il prof. Gennaro Celato. La Presidente, verificata la presenza del numero legale, dichiara alle ore 11:43 aperta l'adunanza del Consiglio e procede alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

Omissis

3. Approvazione della SMA 2025

Con protocollo n. 182480 è pervenuta comunicazione che all'indirizzo <http://ava.miur.it> è disponibile la procedura per il caricamento del commento alle Schede di Monitoraggio Annuale (SMA) facenti riferimento agli ultimi indicatori rilasciati in data 04/10/2025 (**Allegato 1**). Per il corrente anno, si richiede di inserire il commento alla SMA, tramite la procedura ministeriale, entro il 20 novembre 2025. L'analisi dei dati è stata, come di consueto, svolta dal Gruppo AQ del CdS, con particolare riferimento agli indicatori **iC02, iC13, iC14, iC16BIS, iC17, iC19, iC22, iC27, iC28**.

La Presidente ringrazia la referente AQ, prof.ssa Elena Porciani, per il lavoro di coordinamento svolto nell'analisi dei suddetti indicatori e la invita ad esporre ai membri del Consiglio commento sintetico alla SMA 2025 così riassumibile:

Dagli Indicatori di Monitoraggio aggiornati al 04.10.2025 risulta che nell'a.a. 2024/25 gli iscritti e le iscritte al CdS sono stati 684 (**iC00d**), con un calo di 99 studenti rispetto all'a.a precedente (783): un numero che è inferiore alla media dell'area geografica di riferimento (743,6), ma superiore alla media nazionale (611,0). La rilevazione è simile anche per gli iscritti e le iscritte regolari ai fini del CSTD (**iC00e**), riguardo ai quali si è passati da 498 dell'a.a. 2023/2024 a 422 nell'a.a. 2024/25 (-76), con valori decisamente inferiori alla media dell'area geografica (508,9), ma più vicini a quella nazionale (434,3). A questo dato al ribasso ha contribuito la consistente diminuzione degli avvii di carriera (**iC00a**) dell'a.a. 2024/25: 137 (rispetto ai 186 del 2023/2024), di cui 101 (rispetto ai 140 del 2023/2024) immatricolati puri (**iC00b**), rispettivamente -49 e -39 in confronto all'a.a. precedente. Se si confronta questo dato con la percentuale di soddisfazione del CdS da parte degli studenti (**iC25**: 93,9%), in ulteriore incremento rispetto allo scorso anno e grosso modo in linea sia con la media

regionale (93,1%) sia con quella nazionale (92,0%), si potrà dedurre che il calo degli/delle iscritti/e è probabilmente da imputarsi non alla diffusione di forme di sfiducia nei confronti dell'offerta didattica del CdS quanto a fattori strutturali più complessi e/o esterni. Da un lato, al riassetto, avviatosi nell'a.a. 2023/24, del numero degli avvisi di carriera (186) dopo lo straordinario picco dell'a.a. 2022/23 (270), nel quale era ancora riconoscibile un effetto sociale dell'allora recentissima pandemia. Dall'altro, almeno in parte, all'attivazione nell'ambito del DiLBeC del CdS Magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria, il cui accesso programmato fissato in 100 iscritti/e ha comportato un'inevitabile redistribuzione degli/delle iscritti/e tra i CdS attivi nel Dipartimento, tanto più considerando che nei precedenti a.a. una consistente percentuale delle e degli studenti del CdS proveniva dal Liceo delle Scienze Umane.

Riguardo agli indicatori inerenti alle carriere delle e degli studenti, è da segnalare, dopo il cospicuo miglioramento registrato nell'a.a. 2022/2023, un dato in sostanziale **tenuta** della percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studi (**iC14**), pari al 72,1% nel 2023 a fronte del 72,5% del 2022. Tale percentuale è lievemente inferiore a quella dell'area geografica (71,7%) ma analoga a quella nazionale (72,2%). In lieve diminuzione, invece, è l'indicatore relativo alla percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire (**iC13**), che passa dal 30% del 2022/2023 al 27,3% del 2023/2024, con una percentuale (45,6%) inferiore sia a quella dell'area geografica sia a quella nazionale.

Quanto alla percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno (**iC16**), dopo la tendenza ampiamente positiva registratasi a partire dall'a.a. 2020/2021, si registra una contrazione che fa registrare nel 2023/2024 un valore del 32,1% rispetto al 38,1% del 2022/2023 (-6%). In modo analogo, diminuisce la percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno (**iC16BIS**), che passa dal 38,1% al 32,1% (-6%). Il dato sarà tenuto sotto osservazione, ma si auspica che le strategie avviate dal CdS in conformità al Rapporto di riesame ciclico del 2019-2024 (come l'implementazione degli strumenti di orientamento in itinere e dei servizi di tutorato, la revisione dell'offerta formativa, e la revisione continua delle strategie di orientamento in ingresso) possano far registrare esiti positivi.

Un loro primo effetto sembra già potersi vedere nell'ulteriore miglioramento, nel 2024, dell'indicatore relativo al numero delle laureate e dei laureati (**iC00h**; 108: +17), nonché dall'aumento della percentuale di immatricolati che si laureano entro un anno oltre il termine normale del corso di studi (**iC17**), passata nell'a.a. 2023/24 al 30,9% rispetto al 29,5% del 2022/2023. In aumento risulta anche la percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del corso (**iC22**, calcolato sul numero di immatricolati puri), che passa dal 15,2% del 2022/2023 al 17,3% del 2023/2024. Tali valori in parte bilanciano il dato non ancora positivo della percentuale dei laureati e delle laureate entro la durata normale del corso (**iC02**), passata dal 38,5% nel 2023 al 30,6% nel 2024 (-7,9%), che tuttavia sembra in linea con una tendenza al ribasso sia nell'area geografica (-3,9%) che a livello nazionale (-3,6%). Si tratta di oscillazioni che lasciano intravedere un processo di assestamento in corso, nel quale si percepiscono gli effetti delle iniziative intraprese dal CdS nell'ambito della qualità della didattica. In questa situazione generale può trovare spiegazione anche la percentuale degli abbandoni (**iC24**), salita nell'a.a. 2023/24 al 45,5%, rispetto al 41,6% del 2022/2023, con un +3,9% che andrà attentamente monitorato nei prossimi anni.

Quanto all'internazionalizzazione, nel 2023 il dato (**iC10**) scende a 0%, inferiore rispetto al dato dell'anno precedente (1,5%), che risultava in aumento rispetto agli anni precedenti. In merito a questo indicatore, il CdS intende continuare a promuovere esperienze di studio e tirocinio internazionale.

Quanto alle ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata (**iC19**), queste passano nel 2024 al 73,1%, a fronte del 65,0% del 2023. Il valore dell'indicatore relativo al rapporto studenti iscritti/docenti complessivo pesato per le ore di docenza

(iC27), passa nel 2024 a 33,6 rispetto al 43,8 del 2023, ovvero portandosi più vicino al valore nazionale (36,4). Il valore relativo al rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno, pesato per le ore di docenza (iC28) continua nel suo trend in diminuzione, attestandosi sul 17,7 del 2024 rispetto al 26,1 del 2023.

In conclusione, l'analisi degli indicatori evidenzia un andamento del CdS nel complesso soddisfacente e con trend positivi in atto, come mostrano gli aumenti percentuali degli indicatori relativi al numero delle laureate e dei laureati (iC00h), delle/degli immatricolati che si laureano entro un anno oltre il termine normale del corso di studi (iC17) e delle/degli immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del corso (iC22). Inoltre, in miglioramento costante risultano gli andamenti degli indicatori relativi alla consistenza e qualificazione del corpo docente (iC27 e iC28). Da monitorare restano gli indicatori relativi al numero di CFU acquisiti nel passaggio dal I al II anno (iC13, iC14, iC16 e iC16BIS), in lieve calo, affiancando le azioni messe in campo in conformità al Rapporto di Riesame Ciclico 2019-2024 con ulteriori operazioni di tutorato e accompagnamento nello studio degli/delle studenti del I anno. Si segnala che già dall'A.A. 2025/2026 si è provveduto anche a una più equilibrata distribuzione degli insegnamenti del I anno tra I e II semestre e che è stato attivato uno sportello informativo destinato alle/agli iscritte/i del CdS.

Prima di aprire la discussione, la Presidente propone una sintesi di quanto riferito, specificamente in relazione ai summenzionati indicatori iC02, iC13, iC14, iC16BIS, iC17, iC19, iC22, iC27, iC28. In breve, l'analisi evidenzia aumenti percentuali delle/degli immatricolati che si laureano entro un anno oltre il termine normale del corso di studi (iC17) e delle/degli immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del corso (iC22). Inoltre, in miglioramento costante risultano gli andamenti degli indicatori relativi alla consistenza e qualificazione del corpo docente (iC27 e iC28). Da monitorare restano gli indicatori relativi al numero di CFU acquisiti nel passaggio dal I al II anno (iC13, iC14, iC16 e iC16BIS), in lieve calo.

Tali indicatori sono stati discussi in occasione di un incontro del Gruppo AQ del CsS (4.2025 del 27.10.2025). Dalla discussione è emersa la necessità di incrementare l'efficacia dei corsi di tutorato integrativi e disciplinari (*infra*), orientandoli maggiormente a costituire forme di supporto per il superamento degli esami e rendendo esplicita questa loro finalità anche nella descrizione che di essi appare sul sito web del DiBeC. La Presidente riferisce, inoltre, che gli/le studenti del I anno hanno manifestato l'esigenza di un più consistente sostegno nella preparazione dell'esame di Letteratura italiana (nello specifico, per quanto concerne la metrica); per questo, chiede ai colleghi della disciplina se pensano che il tutorato in *Analisi e comprensione del testo italiano* possa essere ulteriormente implementato nei suoi contenuti.

Interviene la Prof.ssa Porciani, la quale segnala che un tutorato in *Analisi e comprensione del testo italiano* potrà senz'altro risultare utile a tale scopo. Precisa, tuttavia, che non tiene insegnamenti obbligatori al primo anno. La Presidente ringrazia la Prof.ssa Porciani per le osservazioni e le conferisce mandato di confrontarsi con il prof. Perna e anche la prof.ssa Carosino, che tiene un corso di *Retorica e strategie della comunicazione*, al fine di calibrare al meglio l'attività di tutorato. Sul monitoraggio relativo al numero di CFU acquisiti nel passaggio dal I al II anno interviene il prof. Buongiovanni, proponendo di interpellare il maggior numero possibile di studenti al fine di rilevare le difficoltà riscontrate nelle diverse discipline e, sulla base dei dati raccolti, calibrare con maggiore attenzione i corsi di tutorato. Aggiunge, inoltre, che tali corsi risultano particolarmente importanti per insegnamenti come *Lingua e letteratura latina*, poiché un corso curricolare di 60 ore non può, per evidenti ragioni, fornire tutti gli strumenti necessari per l'apprendimento della lingua.

Prende la parola il rappresentante degli studenti Celestre, il quale riferisce che lo sportello informativo per le nuove matricole ha ricevuto riscontro positivo. Aggiunge, inoltre, che i nuovi immatricolati si sono dimostrati già piuttosto informati sui vari aspetti sia formali sia didattici del percorso di studio intrapreso. Segue l'intervento della Presidente, la quale invita i rappresentanti degli studenti a incoraggiare le nuove matricole a interloquire maggiormente con i docenti *tutores*.

Prende la parola il Prof. Morrone, il quale segnala al Consiglio la tendenza, riscontrata anche nei corsi attualmente in svolgimento, a una diminuzione del numero degli studenti frequentanti. Segnala, inoltre, la mancanza di strumenti adeguati per monitorare la presenza degli studenti alle lezioni, proponendo, a tal proposito, l'adozione di nuovi metodi basati sull'utilizzo di QR codes. Replica la Presidente, la quale segnala che la questione è già stata affrontata durante la riunione del Gruppo AQ e che, in occasione di tale confronto, è emersa l'idea di introdurre prove intercorso al fine di stimolare la partecipazione degli studenti. Interviene il rappresentante Celestre, il quale segnala che i rappresentanti degli studenti si stanno impegnando a incoraggiare i colleghi a partecipare ai corsi. Si dichiara inoltre fiducioso che l'incremento delle corse del servizio V:erysoon possa favorire una maggiore partecipazione alle lezioni.

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante la scheda di monitoraggio annuale 2025.

4. Attività di orientamento del CdS

- In data 13 ottobre si è svolta, presso il Dipartimento, una giornata di orientamento in entrata e *in itinere*. Come lo scorso anno, la giornata è stata dedicata alle/agli iscritte/i dei due CdS triennali del DiLBeC, ovvero Lettere e Conservazione dei Beni culturali. Sono state fornite informazioni generali sull'organizzazione didattica dei CdS e notizie più specifiche sui piani di studio e sui tirocini, come da esplicita richiesta dei rappresentanti delle/degli studenti. La partecipazione è stata buona e l'incontro giudicato proficuo dagli/dalle studenti.
- Nelle date del 12, 13 e del 14 novembre, il CdS (nella figura della Presidente) parteciperà alla manifestazione "UNIVExpò", organizzata da Ateneapoli presso il complesso universitario Monte Sant'Angelo della Federico II e giunta alla XXX edizione.
- Il 18 novembre, inoltre, il DiLBeC ospiterà un altro incontro di orientamento PNRR. Per questo motivo, la Presidente chiede a tutti/e i/le colleghi/e di dare disponibilità ad accogliere per qualche minuto nelle proprie aule gli/le studenti in visita.
- Infine, si è conclusa la valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale (bando prot. n. 167651 del 25/09/2025) nell'ambito del progetto di ricerca *POT SUL – Scuola e Università per Lettere* (UPB: COMP. Pepe C. POT. Univ. Sapienza) di cui Responsabile Scientifico è la Prof.ssa Cristina Pepe. L'incarico, della durata di due mesi (23 ottobre - 23 dicembre) riguarda attività di "Supporto alle attività previste nell'ambito del POT in oggetto e collaborazione alle attività dello sportello informativo del CdS Lettere". Queste si sono concretizzate nell'istituzione di uno sportello di orientamento dedicato agli/alle studenti iscritti/e al CdS (*supra*), attivo in presenza due mattine alla settimana e, a distanza, per tutto il periodo.

5. Accredimento di attività di didattica integrativa

Sono giunte le seguenti richieste di accredimento di attività di didattica integrativa:

- Giornata di Studi di Antichistica intitolata *Nel segno dell'Antico*, organizzata dalle/dai dottorande/i del DiLBeC, che si terrà per l'intera giornata dell'11 novembre 2025 in Aula Appia. Si propone l'accREDITamento di 1 CFU previa frequenza e valutazione positiva di un elaborato finale.
- Convegno internazionale dal titolo *Microstories in Verse: Identity, Education and Memory in Greek and Latin Epigraphic Poetry*, organizzato alla prof.ssa Pepe nell'ambito del Progetto

PRIN PNRR 2022 “Epigraphic poetry in Ancient Campania” (cod. P2022SFXHC) finanziato dall’Unione europea - Next Generation EU, Missione 4, Componente 1. Il Convegno si terrà dal 5 al 7 novembre 2025. Si propone l’accreditamento di 1 CFU previa frequenza e valutazione positiva di un elaborato finale.

- Giornata di studi dal titolo *Testo e paratesto. Riflessioni sulla tradizione dei testi classici e moderni*, a cura del prof. Del Mastro, che si è tenuta il 30 ottobre presso il Dipartimento. Si propone l’accreditamento di 1 CFU previa frequenza e valutazione positiva di un elaborato finale.
- Seminario *IX update de I santi internauti*, a cura della prof.ssa Santi e del prof. Solvi, articolato in due incontri tenutisi in data 29 ottobre e 5 novembre presso il Dipartimento. Si propone l’accreditamento di 1 CFU previa frequenza e valutazione positiva di un elaborato finale.

Il Consiglio approva.

Omissis

8. Varie ed eventuali

Con prot. n. 190793 del 03/11/2025 è stata comunicata l’assegnazione dei fondi per i corsi di tutorato 2025/2026. Sono state ripartite ai Dipartimenti le risorse complessive di euro 282.000, di cui 18.162,50 al DiLBeC, una somma sostanzialmente equivalente a quella dello scorso anno. Tali risorse andranno impegnate improrogabilmente entro il 31/12/2025, dal che deriva che i bandi dovranno essere pronti entro l’inizio di dicembre, previa delibera del Consiglio di Dipartimento. Di conseguenza, il CdS è chiamato a presentare una richiesta di attività di tutorato che sarà poi sottoposta a discussione ed eventuale revisione da parte del Consiglio di Dipartimento.

Si ricorda che le attività di tutorato disciplinare sono stabilite di volta in volta dal Consiglio di CdS sulla base del monitoraggio delle carriere delle/degli studenti e che la partecipazione a tali attività può essere ritenuta obbligatoria ai fini dell’accesso agli esami di profitto. Struttura e modalità organizzative delle attività di tutorato disciplinare sono esplicitate nel *Syllabus* degli insegnamenti curriculari di riferimento (cfr. Regolamento didattico del CdS in Lettere, Articolo 11).

Il prospetto dei bandi per attività di tutorato richiesti dal CdS per lo scorso anno accademico, 2024/2025, è stato il seguente:

CDS	CORSI TUTORATO
intercorso LETTERE/CBC	Corso OFA (Lingua italiana), 40 ore
intercorso LETTERE/CBC	Storia, 30 ore
intercorso LETTERE/CBC	<i>Come si scrive una tesi di laurea</i> , 30 ore
TOTALE LETTERE/CBC	
LETTERE	Lingua latina A, 60 ore
	Lingua latina B, 60 ore
	Analisi e comprensione del testo letterario, 40 ore
	Lettorato di greco 1 (poesia), 30 ore
	Lettorato di greco 2 (prosa), 30 ore
	Reading in English, 30 ore

La presidente chiede ai referenti scientifici di ciascuna attività di tutorato (prof.ssa Porciani per il Corso OFA in *Lingua italiana* e per il tutorato disciplinare in *Analisi e comprensione del testo letterario*; prof. Buongiovanni per quello di *Lingua latina A e B* e prof.ssa Rasulo per quello di *Reading in english*) di confermare o meno la propria volontà di promuovere anche per l'a.a. 2025/2026 l'attività in questione.

Sull'attivazione del corso di tutorato in *Reading in English* interviene la Prof.ssa Rasulo, la quale solleva al Consiglio la questione dell'opportunità di avviare tale corso, dal momento che negli ultimi anni la frequenza da parte degli studenti è stata nulla o quasi nulla, nonostante il programma del corso sia stato calibrato sulle competenze richieste per il superamento dell'esame di inglese. Interviene quindi il Prof. Buongiovanni, che propone di istituire anche per quest'anno il corso di tutorato in questione, adeguandolo ulteriormente alle esigenze degli studenti. Ricorda inoltre che la riduzione dei corsi di tutorato potrebbe risultare in contrasto con gli obiettivi strategici di Ateneo, che mirano a un potenziamento di tali attività. Il Consiglio approva all'unanimità la proposta del Prof. Buongiovanni.

Di conseguenza, i professori Porciani, Buongiovanni e Rasulo danno parere positivo all'avvio, secondo le modalità sopra indicate, anche per il 2025/2026 dei tutorati dei quali sono responsabili scientifici, confermando struttura e durata del Corso OFA in *Lingua italiana* (40 ore) e dei tutorati disciplinari in *Analisi e comprensione del testo letterario* (40 ore divise in due cicli), *Lingua latina A e B* (60 + 60 ore) e *Reading in english* (30 ore). Rimane confermato il tutorato, condiviso con il CdS in Conservazione dei Beni culturali, in *Come si scrive una tesi di laurea* (30 ore, responsabili scientifici proff. Civitillo e Busino).

Poiché la prof.ssa Fornaro risulta assente, la Presidente si riserva di contattarla direttamente per acquisire il suo parere in merito all'attivazione del tutorato disciplinare denominato *Lettorato di greco 1 (poesia)* e *Lettorato di greco 2 (prosa)*, del quale è referente scientifica.

Il Consiglio approva.

Non essendoci più nulla da discutere, il Consiglio è sciolto alle ore 13:00.

Il Segretario
Prof.



La Presidente del Corso di Studio
Prof.ssa Matilde Civitillo

