
PUBBLICAZIONE CURRICULUM DOCENTE

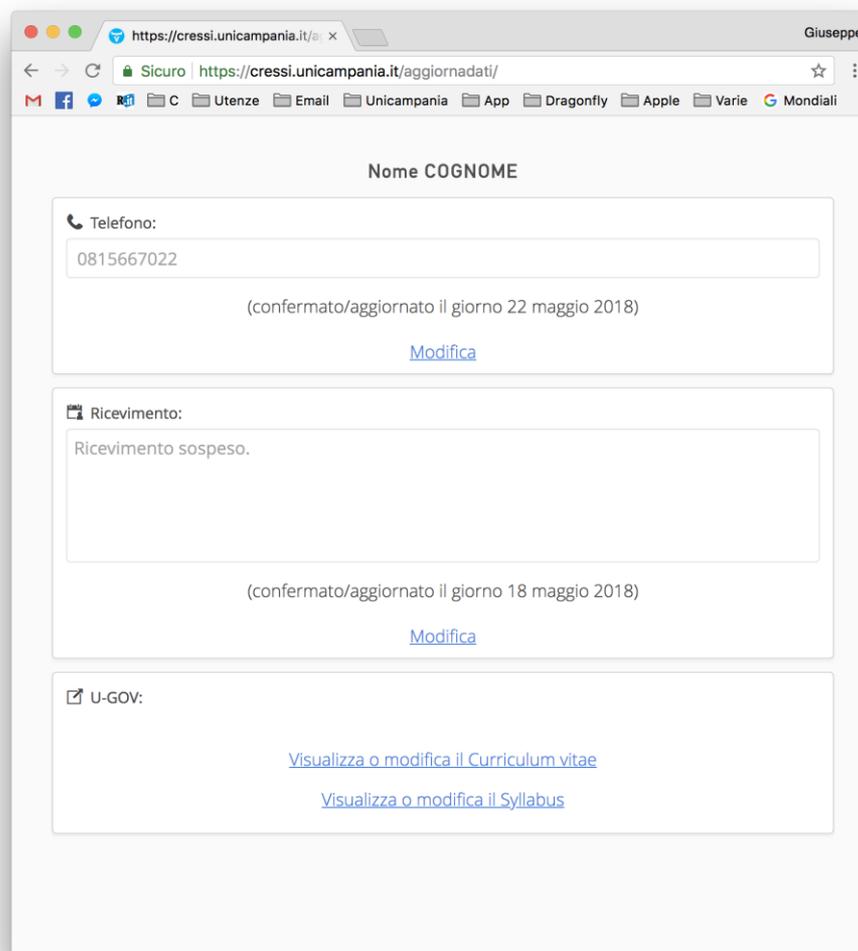
Link di accesso:

cressi.unicampania.it/aggiornadati

Funzionalità:

1. conferma/modifica numero di telefono
(subito visibile sul sito del dipartimento)
2. conferma/modifica orario di ricevimento
(subito visibile sul sito del dipartimento)
3. compilazione curriculum vitae in u-gov
(visibile il giorno dopo sul sito del dipartimento)
4. compilazione syllabus dell'insegnamento in u-gov
(visibile il giorno dopo sul sito del dipartimento)

Pannello di controllo per accedere alle diverse funzionalità



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://cressi.unicampania.it/aggiornati/>. The page title is "Nome COGNOME". The browser's address bar shows "Sicuro" and the URL. The browser's toolbar includes icons for back, forward, refresh, and search, along with a list of bookmarks: "Utenze", "Email", "Unicampania", "App", "Dragonfly", "Apple", "Varie", and "Mondiali".

The main content area is divided into three sections:

- Telefono:** A text input field containing "0815667022". Below the field, it says "(confermato/aggiornato il giorno 22 maggio 2018)". A blue link labeled "Modifica" is positioned below the text.
- Ricevimento:** A text input field containing "Ricevimento sospeso.". Below the field, it says "(confermato/aggiornato il giorno 18 maggio 2018)". A blue link labeled "Modifica" is positioned below the text.
- U-GOV:** This section contains two blue links: "Visualizza o modifica il Curriculum vitae" and "Visualizza o modifica il Syllabus".

Nella scheda U-GOV cliccare su «Visualizza o modifica il Curriculum Vitae»

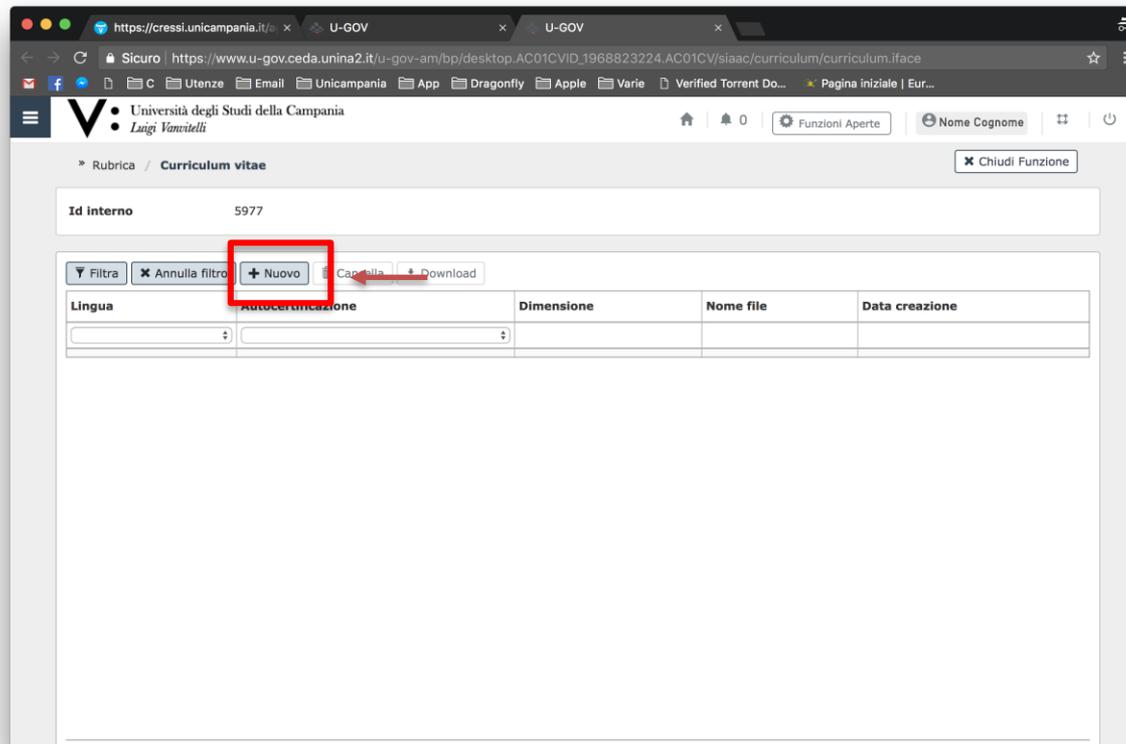
The screenshot shows a web browser window with the URL <https://cressi.unicampania.it/aggiornati/>. The page title is "Nome COGNOME".

The first section is labeled "Telefono:" and contains the number "0815667022". Below the number, it says "(confermato/aggiornato il giorno 22 maggio 2018)" and a blue link "Modifica".

The second section is labeled "Ricevimento:" and contains the text "Ricevimento sospeso.". Below it, it says "(confermato/aggiornato il giorno 18 maggio 2018)" and a blue link "Modifica".

The third section is labeled "U-GOV:" and contains two blue links: "Visualizza o modifica il Curriculum vitae" and "Visualizza o modifica il Syllabus". A red arrow points to the first link, which is enclosed in a red rectangular box.

Cliccare su «Nuovo»



Nella finestra che si visualizzerà selezionare la lingua e cliccare su «Sfoggia»,
Selezionare il file PDF del Curriculum e cliccare su «Upload file» e Salvare

Si ricorda che la pubblicazione del Curriculum sarà visibile sul sito del
Dipartimento alla pagina Docente il giorno successivo.

Per modificare un CV già caricato
Cliccare su «Filtra»

The screenshot shows a web browser window with the URL https://www.u-gov.ceda.unina2.it/u-gov-am/bp/desktop.AC01CVID_1968823224.AC01CV/siaac/curriculum/curriculum.iface. The page is titled "Rubrica / Curriculum vitae" and displays the internal ID "5977". A toolbar contains buttons for "Filtra", "Annulla filtro", "+ Nuovo", "Cancella", and "Download". The "Filtra" button is highlighted with a red box. Below the toolbar is a table with the following columns: "Lingua", "Autocertificazione", "Dimensione", "Nome file", and "Data creazione". The table is currently empty.

| Lingua | Autocertificazione | Dimensione | Nome file | Data creazione |
|--------|--------------------|------------|-----------|----------------|
|--------|--------------------|------------|-----------|----------------|

Per modificare un CV già caricato
Cliccare su «Filtra»

Selezionare il CV che si vuole cancellare e cliccare su «Cancella», solo dopo aver eliminato il CV da sostituire si potrà procedere al caricamento del nuovo CV come illustrato precedentemente.